



## EDICTE

Pel que es fa públic que per Junta de Govern Local de data 12 de març de 2019, s'ha aprovat la convocatòria i les Bases específiques elaborades per a la selecció, mitjançant el sistema de concurs-oposició lliure de 5 places d'agent de la Policia Local, i 2 places d'agent de la policia Local per concurs de mobilitat horitzontal, enquadrades en l'escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C2, incloses a l'oferta pública d'ocupació de 2018.

**BASES DE CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A COBRIR 7 PLACES DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL- SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS- CLASSE AGENT DE LA POLICIA LOCAL, 5 PLACES PELS SISTEMA D'ACCÉS DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I 2 PLACES PEL SISTEMA DE CONCURS DE MOBILITAT HORITZONTAL.**

### BASES

#### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

Aquestes bases tenen per objecte la cobertura de 5 places pels sistema de concurs oposició lliure i 2 places per concurs de mobilitat horitzontal, d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Ripollet, enquadrades en l'escala d'administració especial, sots-escala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C2, incloses a l'oferta pública d'ocupació de 2018.

Atesa la disposició addicional 165 de la Llei General de Pressupostos de l'Estat 2018 en relació a l'avançament de l'edat de jubilació dels policies locals, essent necessària la reposició urgent i de forma àgil dels efectius policials que sol·licitin la jubilació anticipadament d'acord amb el Reial Decret 1449/2018, de 14 de desembre, es vinculen cinc de les set places convocades a l'acompliment de la previsió del passí a la jubilació anticipada dels policies locals interessats i, en conseqüència, la incorporació del nou personal es vincula al passí a la jubilació efectiva durant l'any 2019 dels efectius que han demanat la jubilació a data 31 de gener de 2019.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.

Si alguna de les places que s'han previst per mobilitat horitzontal quedés deserta, es procedirà a la seva cobertura agregant la/es plaça/ces al procés d'oposició lliure, sempre i quan el nombre d'aspirants que l'hagin superat ho permeti.

#### **SEGONA. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL**

Les places estan enquadrades a l'escala d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local, dotada amb el sou corresponent al grup C-1, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

Les funcions atribuïdes a aquests llocs de treball són les que puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

#### **TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS**

##### **3. 1. Sistema de concurs oposició lliure**

Per a ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en el procés selectiu, els/les aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

1. Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
2. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
3. Llengua catalana: els/les aspirants hauran d'acreditar el nivell B2 de coneixement de català. En cas de no acreditar-lo, hauran de realitzar la prova corresponent.
4. Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.

5. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
7. Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
8. Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
9. Estar en possessió del permís de conduir vehicles de la classe A o compromís mitjançant declaració jurada d'obtenir el permís de conduir vehicles de la classe A en la major brevetat possible.
10. Declaració jurada o promesa per la qual es pren compromís de mantenir vigent els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Policia Local de Ripollet.
11. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
12. No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/84, de 26 de desembre.
13. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
14. Haver satisfet la taxa d'inscripció al procés selectiu (15€).

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, llevat del requisit especificat a l'apartat 8.

### **3. 2. Sistema de concurs per mobilitat horitzontal**

1. Ser personal funcionari de carrera de cossos de policia local de Catalunya o del Cos de Mossos d'Esquadra, amb un mínim d'antiguitat de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria, o si escau, en una categoria equiparada a la que és objecte de convocatòria.
2. Titulació: Graduat en educació secundària, graduat escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic/a auxiliar corresponent a la Formació Professional de 1er grau, o un altre d'equivalent o superior.
3. Llengua catalana: els/les aspirants hauran d'acreditar el nivell B2 de coneixement de català. En cas de no acreditar-lo, hauran de realitzar la prova corresponent.
4. Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
5. Haver complert els 18 anys i no excedir en l'edat mínima de jubilació forçosa.
6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
7. Tenir una alçada mínima d'1,65 metres en el cas dels homes, i d'1'60 metres en el cas de les dones.
8. Estar en possessió dels permisos de conduir de la classe A2 i B.
9. Estar en possessió del permís de conduir vehicles de la classe A o compromís mitjançant declaració jurada d'obtenir el permís de conduir vehicles de la classe A en la major brevetat possible.
10. Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir A, A2 i, B, mentre es mantingui la relació laboral amb la policia local de Ripollet.
11. No haver patit condemna per cap delictes. No estar inhabilitat per sentència ferma en l'exercici de les funcions públiques, ni trobar-se en situació de separació o suspensió, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que s'acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
12. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
13. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
14. Tenir superat el curs de formació per accedir a l'escala bàsica en el cos policial al qual pertanyi.
15. Haver satisfet la taxa d'inscripció al procés selectiu (15€).

Tots els requisits anteriors han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds, llevat del requisit especificat a l'apartat 7. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir a la presa de possessió com a personal funcionari de carrera.

**Exclusions:**

No podrà prendre part, en el concurs específic de mobilitat interadministrativa, el personal funcionari de les Administracions Públiques que es trobi en alguna de les situacions següents:

- En cas de trobar-se en situació de suspensió de funcions, mentre duri aquesta situació.
- Aquell personal funcionari traslladat de lloc de treball i les persones destituïdes de càrrec de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- En cas d'estar ocupant un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

**QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al Butlletí de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la pàgina web de l'Ajuntament ([www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat)) i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació i web municipal.

Els/les aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides al Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, conforme el model establert per aquest procés.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En aquest supòsit l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic ([recursosumans@ripollet.cat](mailto:recursosumans@ripollet.cat)), adjuntant el comprovant del pagament dels drets d'examen.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

**CINQUENA. SOL·LICITUDS**

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

- Currículum de l'aspirant que haurà de contenir les dades que es valorin.
- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia del títol acadèmic.
- Fotocòpia del permís de conduir de les classes A, A2 i B.
- Fotocòpia del certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Justificant de pagament de la taxa d'inscripció al procés selectiu. És obligatòria la presentació del comprovant de pagament dins del període de presentació d'instàncies, el no pagament d'aquesta taxa dintre del període esmentat suposarà l'exclusió del procés de selecció. El pagament es realitzarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, mitjançant autoliquidació que podrà ser abonada mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat bancària, també es podrà demanar l'autoliquidació per correu electrònic ([oac@ripollet.cat](mailto:oac@ripollet.cat)), en qualsevol cas el comprovant de pagament s'haurà d'adjuntar a la instància. No serà procedent la devolució de la taxa en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada, ni per renúncia a la participació.

El model de sol·licitud es pot descarregar al web municipal.

Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides a la base tercera i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya. Així mateix, han de manifestar expressament el seu compromís a portar armes, quan sigui el cas que hagin superat prèviament el curs bàsic de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Tots els documents s'han de presentar en format electrònic (usb, dvd o cd), també es poden presentar mitjançant fotocòpies, que seran degudament compulsades en el mateix registre, en el cas que la documentació es presentés en format electrònic, a la finalització del procés seran requerits els originals per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment superin totes les proves. Aquestes persones serien eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

**Mèrits i antiguitat:**

La presentació dels documents acreditatius dels mèrits i de l'antiguitat només es presentarà per aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició, en aquell moment disposaran d'un període màxim de 10 dies naturals per presentar la documentació en el Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, a comptar des del dia següent a la publicació dels resultats finals de la fase d'oposició.

S'haurà d'efectuar segons s'exposa a continuació:

- a) L'experiència laboral caldrà justificar-la amb un certificat de la corporació corresponent on costi la data d'accés, situació actual i antiguitat, o amb la presentació dels diferents nomenaments (on s'indiqui tipus de nomenament i categoria professional) i sempre i quan s'acompanyi d'una còpia de la vida laboral.
- b) Els cursos i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la durada en hores.
- c) Per tal que els mèrits puguin ser valorats, s'haurà de presentar un currículum vitae on estiguin relacionats tots aquells mèrits que es vulguin proposar per a la seva valoració d'acord amb el barem de mèrits puntuables recollit a la base 8 d'aquestes bases.
- d) Documents acreditatius de tots i cadascun dels mèrits al·legats. Tots els fulls que formin part d'aquest currículum vitae aniran degudament paginats.

L'experiència laboral, la formació o els altres mèrits que s'al·leguin en el procés, però que no resultin acreditats mitjançant la documentació adient, no seran objecte de valoració, així mateix, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit.

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

El Tribunal es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada.

#### **SISENA. LLISTA DE PERSONES ASPIRANTS**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes el President de la Corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En la mateixa resolució es determinarà la composició del Tribunal Qualificador i/o comissió de valoració, el lloc, la data i hora del començament dels exercicis i l'ordre d'actuació dels i les aspirants.

La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP. Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Un cop iniciades les proves selectives els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis i resultats, es publicaran a la pàgina web de l'Ajuntament i tauler d'edictes.

#### **SETENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ**

El tribunal qualificador per a l'accés pels sistema de concurs-oposició lliure i la comissió de valoració per a l'accés pel sistema de concurs per mobilitat horitzontal estaran constituïts de la següent manera:

- a) Presidenta: La Responsable de Direcc. de Recursos Humans de l'Ajuntament de Ripollet.
- b) Vocals:
  - El Cap de la Policia Local de Ripollet
  - Un sergent de la Policia local d'aquest Ajuntament
  - Dos funcionaris/àries de l'ajuntament de Ripollet, d'igual o major categoria que la plaça.
  - Un/a tècnic/a especialista designat a proposta l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
  - Un/a tècnic/a especialista designat a proposta de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.
- c) Secretari/ària: Un/a funcionari/ària del departament de RH (que actua amb veu però sense vot).

La totalitat de membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala de què es tracti.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal podrà incorporar personal que l'assessori en totes o alguna de les proves. Aquest personal es limitarà a l'exercici de la seva especialitat tècnica.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

## **VUITENA. PROCÉS DE SELECCIÓ**

Modalitat d'accés:

- d) Accés lliure: concurs oposició lliure
- e) Accés mobilitat horitzontal: concurs de mèrits amb proves

### **8.1. Accés lliure**

El procediment de selecció és el concurs oposició lliure i consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà a la web municipal juntament amb la llista d'admesos i exclosos, com a mínim, amb 10 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinades pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova a la web de l'Ajuntament. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

#### **8.1.1. Primera fase: Oposició.**

La puntuació final de la fase d'oposició serà la que resulti de la suma de les puntuacions obtingudes als exercicis segon i tercer.

##### **Exercici 1. Coneixement de la llengua catalana.**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Secretaria General de Política Lingüística, equivalent o superior (consulteu equivalències a: <http://www.gencat.net/llengcat/>).

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Aquest exercici té caràcter eliminatori i es qualificarà d'apte o no apte.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

### **Exercici 2. Aptitud física.**

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la prova, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per dur-la a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. S'eliminaran les persones opositores que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts de mitjana en aquesta prova.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

### **Exercici 3. Cultura general i prova teòrica.**

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, amb respostes alternatives, que seran proposades pel tribunal i relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural general i del municipi de Ripollet, així com preguntes relacionades amb el temari que figura a l'annex 2.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 10 punts. Seran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 5 punts.

### **Exercici 4. Psicotècnic.**

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del Tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal a totes les persones aspirants, que l'equip tècnic de les proves del psicotècnic realitzarà en finalitzar el test i abans de conèixer el resultat, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte. No podran passar a la resta de l'oposició les persones no aptes.

### **Exercici 5. Reconeixement mèdic.**

Per a la realització d'aquest exercici només es cridarà les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, en nombre igual al de places a cobrir.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 3 d'aquesta convocatòria.

Es realitzarà amb posterioritat a la valoració de la fase de concurs. Es convocarà a les cinc persones aspirants millors classificades una vegada qualificades les proves anteriors i la fase de concurs.

Aquesta prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a. Restant eliminada de la convocatòria en el cas d'obtenir la qualificació de no apte. En aquest cas es convocarà a la persona aspirant classificada en la següent millor posició.

## **8.1.2 Segona fase: concurs.**

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 15,30 punts.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

**A) Experiència professional.**

1. Per haver prestat servei com agent de la policia local a l'ajuntament de Ripollet, amb caràcter d'interinatge o en comissió de serveis, 0,3 punts per mes treballat, fins un màxim de 3 punts.
2. Per haver prestat serveis en altres cossos policials, com agent de policia local amb plaça en propietat, 0,15 punts per mes treballat, fins un màxim de 1,8 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 4,8 punts.

**B) Titulacions acadèmiques:**

Per estar en possessió d'una de les següents titulacions, les quals es consideren d'especial rellevància per a la provisió de la plaça, d'acord amb els coneixements requerits, competències i funcions pròpies de la categoria: Dret, Psicologia, Criminologia, Gestió Pública o equivalents, amb un màxim de 2 punts:

Títol	Puntuació
Batxillerat, grau mig o superior	0,10
Llicenciatura, grau universitari o diplomatura	0,25
Màster oficial universitari	0,50
Postgrau	0,25
Nivells de català superiors a l'exigit	0,10

**C) Altra formació:**

Per cursos, seminaris i jornades organitzades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya fins a un màxim de 2 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,20
De 10 a 20 hores	0,25
De 21 a 50 hores	0,30
De 51 a 100 hores	0,35
De més de 100 hores	0,40

Per altres cursos o seminaris i jornades relacionades amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins un màxim de 2 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,05
De 10 a 20 hores	0,10
De 21 a 50 hores	0,15
De 51 a 100 hores	0,25
De més de 100 hores	0,30

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

**D) Recompenses i distincions (fins un màxim d'1,50 punts):**

Per cada recompensa, medalla d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual: 0,30 punts per cada una.

**E) Entrevista personal:**

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, el Tribunal podrà decidir realitzar una entrevista personal, en aquest cas, es convocarà tothom que tingui opció matemàtica a obtenir una de les places convocades.

En l'entrevista el tribunal podrà realitzar aquelles preguntes i aclariments que estimi oportuns i es valorarà tant la trajectòria professional i acadèmica dels aspirants, com les seves aptituds i actituds en relació al lloc de treball a ocupar.

L'entrevista no tindrà caràcter eliminatori i es podrà puntuar amb un màxim de 3 punts.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

## **8.2. Accés mobilitat horitzontal**

### **8.2.1. Fase d'acreditació de capacitats: exercicis i qualificacions**

Els següents exercicis tenen caràcter obligatori i eliminatori.

#### **Exercici 1. Coneixements de la llengua catalana.**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Secretaria General de Política Lingüística, equivalent o superior (consulteu equivalències a: <http://www.gencat.net/llengcat/>).

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Aquest exercici té caràcter eliminatori i es qualificarà d'apte o no apte.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

#### **Exercici 2. Prova psicotècnica i de personalitat competencial.**

Proves de personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria).

Aquest procés d'avaluació consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i d'una entrevista competencial individual, que serveix per complementar els resultats obtinguts dels tests. Els tests psicotècnics administrats tenen com a objectiu explorar les àrees següents: aptituds, personalitat, estat psicològic adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. La bateria de tests psicotècnics compliran els requisits de validesa i fiabilitat i hauran estat veremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Es realitzarà una entrevista competencial que contrastarà el resultat de la bateria de tests psicotècnics realitzats a l'aspirant amb el seu grau d'adequació al perfil competencial de la categoria objecte de la convocatòria. Es valoraran les competències següents: motivació i identificació amb l'organització, jerarquia i disciplina, resolució de conflictes, autonomia i iniciativa, adaptabilitat i flexibilitat, autocontrol i resistència a la pressió, disposició personal vers el treball, habilitats socials i comunicatives, orientació de servei a les persones, cooperació i treball en equip. En les proves psicotècniques, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

L'entrevista per competències puntuarà fins a un màxim de 5 punts i es realitzarà a càrrec de persones tècniques especialitzades. Les persones aspirants que tinguin una puntuació de 0 punts en alguna competència o no arribin al 2,5 en el total de l'entrevista per competències seran declarades no aptes resultant excloses del procés de selecció.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

L'ordre de realització de les proves pot ser modificat pel Tribunal en aquells casos en que aquest ho cregui oportú per raons d'agilitat en el procés. Es donarà coneixement dels canvis a inici de la fase d'oposició.



### **Exercici 3. Reconeixement mèdic**

Consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per personal mèdic col·legiat, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex 3 d'aquesta convocatòria.

Es realitzarà amb posterioritat a la valoració de la fase de concurs. Es convocarà a les dues persones aspirants millors classificades una vegada qualificades les proves anteriors i la fase de concurs.

Aquesta prova serà qualificada com a apte/a o no apte/a. Restant eliminada de la convocatòria en el cas d'obtenir la qualificació de no apta. En aquest cas es convocarà a la persona aspirant classificada en la següent millor posició.

#### **8.2.2. Fase de Valoració de mèrits**

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits aportats d'acord amb el que disposa la base tercera d'aquesta convocatòria.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser superior, en cap cas, a 10,50 punts.

Els criteris de valoració seran els següents:

##### **A) Experiència professional:**

Per any complet de servei en un cos de policia local de Catalunya o en el cos de Mossos d'Esquadra, 0,30 punts per mes treballat, fins un màxim de 3 punts.

##### **B) Titulacions acadèmiques:**

Per estar en possessió d'una de les següents titulacions, les quals es consideren d'especial rellevància per a la provisió de la plaça, d'acord amb els coneixements requerits, competències i funcions pròpies de la categoria: Dret, Psicologia, Criminologia, Gestió Pública o equivalents, amb un màxim de 2 punts:

Títol	Puntuació
Batxillerat, grau mig o superior	0,10
Llicenciatura, grau universitari o diplomatura	0,25
Màster oficial universitari	0,50
Postgrau	0,25
Nivells de català superiors a l'exigit	0,10

##### **C) Altra formació:**

Per cursos, seminaris i jornades organitzades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya fins a un màxim de 2 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,20
De 10 a 20 hores	0,25
De 21 a 50 hores	0,30
De 51 a 100 hores	0,35
De més de 100 hores	0,40

Per altres cursos o seminaris i jornades relacionades amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins un màxim de 2 punts:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,05
De 10 a 20 hores	0,10
De 21 a 50 hores	0,15
De 51 a 100 hores	0,25
De més de 100 hores	0,30

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.

##### **D) Recompenses i distincions (fins un màxim d'1,50 punts):**

Per cada recompensa, medalla d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual: 0,30 punts per cada una.

## **NOVENA. QUALIFICACIONS FINALS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

La puntuació final de cada persona vindrà donada per la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició més les atorgades a la fase de concurs.

Finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública en el tauler d'edictes de la corporació la relació de persones aprovades, per cadascun dels sistemes, per ordre de puntuació final i elevarà a l'alcaldia proposta de nomenament com a funcionaris/es en pràctiques dels que hagin obtingut les puntuacions més altes. En cap cas el nombre d'aspirants proposats pot superar el de les places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar al Departament de Recursos Humans de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents compulsats acreditatius de les condicions exigides a la base tercera.

Si dins del termini esmentat i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

## **DESENA. CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA**

És requisit indispensable, en qualsevol cas, per a ser nomenat funcionari de carrera, haver superat, a més a més de les proves que figuren en aquestes bases, el curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, del qual queden exemptes les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Escola de Policia de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

## **ONZENA. PERÍODE DE PRÀCTIQUES**

### **11.1. Accés lliure**

Un cop superat el curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminador i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o l'aspirant del procés selectiu, decisió que correspon a l'òrgan. L'exclusió no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Les persones aspirants que hagin superat el curs selectiu i el període de pràctiques seran proposats/des a l'alcaldia per a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera.

Les persones aspirants que aprovin el concurs-oposició, però no siguin seleccionades per cobrir la plaça convocada, restaran en llista d'espera per tal de cobrir, de forma provisional, les vacants que es puguin produir com a conseqüència de baixes laborals o altres situacions administratives.

## **11.2. Mobilitat horitzontal**

Els aspirants nomenats han de realitzar un període de pràctiques de sis mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, de dos comandaments que avaluaran i presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, la implicació laboral, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

## **DOTZENA. NOMENAMENT DE FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA**

Totes les persones proposades hauran d'aportar al departament de recursos humans els documents, originals o compulsats, acreditatius de reunir les condicions exigides a la base tercera de la convocatòria (excepte que ja hagin estat acreditats correctament amb anterioritat), en el termini de 15 dies naturals des que es faci pública la llista d'aspirants aptes.

Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'Alcaldia per a ser nomenades funcionaris/àries de carrera i disposaran d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la pressa de possessió.

La manca de pressa de possessió, llevat de casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'Administració, comporta la pèrdua de tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent.

## **TRETZENA. INCIDÈNCIES**

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

## **CATORZENA. BORSA DE TREBALL**

Les persones aspirants presentades al torn d'accés lliure que hagin superat el concurs oposició i no hagin obtingut plaça, constituïran una borsa de treball per cobrir aquelles situacions temporals produïdes per vacants i/o substitucions, mitjançant nomenament interí, que es puguin originar durant el termini de dos anys des de la fi del concurs oposició o mentre no se'n constitueixi una de nova, sempre que les places estiguin vacants per algunes de les circumstàncies previstes a l'article 10 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Les persones que siguin cridades, amb caràcter previ a la seva incorporació com a interines, hauran de superar la prova mèdica establerta a la base vuitena.

L'ordre de la borsa i de crida serà d'acord amb la major puntuació obtinguda en el concurs oposició.

Si els integrants de la borsa de treball refusen una oferta feta per l'Ajuntament passaran al final de la borsa de treball; en el cas de produir-se tres renúncies d'un/a mateixa/a candidat/a serà donat/da de baixa de la borsa de treball.

## **QUINZENA. RECURSOS**

1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases reguladores, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al BOPB, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOPB, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

2. Contra les resolucions definitives de l'Alcaldia, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del

Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

3. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la corporació.
4. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció no inclosos en l'apartat anterior, els/les aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.
5. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases reguladores, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Ripollet, a 12 de març de 2019

Jose M. Osuna López  
Alcalde-president

## ANNEX 1. PROVES FÍSQUES

### Aptitud física.

Aquesta prova té per objecte comprovar i avaluar les condicions de força, velocitat i resistència de l'aspirant.

La prova física consisteix en la realització dels exercicis físics següents:

1. Test de velocitat.
2. Test de pressió sobre banc.
3. Test de cursa de llançadora.

La descripció de cada test s'especifica a l'annex 1 "descripció de la prova i els tests d'aptitud física" de les Bases generals de processos selectius, per a l'accés a places vacants de règim funcional i laboral aprovades en data 13 de setembre de 2010 i modificades per la Junta de Govern Local de data 23 de maig de 2011, per tal de complir amb el que estableix l'article 17.2 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per dur-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de personal tècnic especialitzat en activitat física i esports.

### 1. Descripció de la prova i els tests d'aptitud física.

#### 1.1. Descripció de la prova:

Test	Denominació	Puntuació relativa	Puntuació màxima
1	Test de velocitat	30%	30
2	Test de pressió sobre banc	30%	30
3	Test de cursa de llançadora	40%	40

Els aspirants hauran de realitzar els tres tests d'avaluació. En cadascun dels tests han d'aconseguir la puntuació mínima superior a 0. Els aspirants que obtinguin un 0 en qualsevol dels tres tests serà exclòs de la convocatòria.

Els percentatges de puntuació dels tests d'aptitud física sobre el total de la prova són: 30% per al test de velocitat, 30% per al test de pressió sobre el banc i 40% sobre el test de la cursa de llançadora. La puntuació màxima a la que un aspirant pot arribar amb la suma dels 3 tests és de 100 punts. Els barems de puntuació estan descrits a cada test.

La suma total de la prova física s'obté de sumar la puntuació de cadascun dels tests. La puntuació final de la prova serà l'equivalent en un rang de 0 a 10 punts i s'obindrà dividint la suma total de punts entre 10. Per superar la prova, l'aspirant ha d'obtenir una puntuació final mínima de 5 punts. Les persones que no superin aquesta prova seran excloses de la convocatòria.

#### 1.2. Test de velocitat.

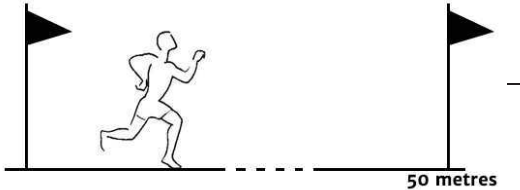
##### Objectiu:

Valorar de la velocitat màxima de l'aspirant.

##### Desenvolupament del test:

L'aspirant haurà de recórrer la distància de 50 metres en línia recta i en el menor temps possible. La prova es realitzarà de manera individual i es disposarà d'un sol intent. L'aspirant començarà en escoltar el senyal acústic del testador.

##### Barems de valoració del test:

Puntuació	Homes	Dones	Descripció gràfica
30	Menys 7"01	Menys 8"11	 <p>50 metres</p>
27	7"01-7"22	8"11-8"40	
24	7"23-7"45	8"41-8"70	

21	7"46-7"68	8"71-9"00
18	7"69-7"91	9"01-9"30
15	7"92-8"14	9"31-9"60
12	8"15-8"37	9"61-9"90
9	8"38-8"59	9"91-10"20
6	8"60-8"81	10"21-10"50
3	8"82-9"00	10"51-10"80
0	Més 9"00	Més 10"80

#### Normativa del test:

- No es pot sortir abans del senyal del testador.
- S'ha de córrer en línia recta.
- La batuda de sortida es pot fer dempeus o en posició ajupida recolzat sobre les mans.

#### 1.3. Test de pressió sobre banc.

##### Objectiu:

Valorar de la força i resistència de la musculatura de la part superior del cos de l'aspirant.

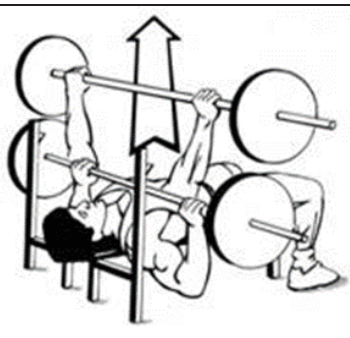
##### Desenvolupament de la prova:

L'aspirant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió. Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats. Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 30 kg per a les dones, el número més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons. L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons o bé per voluntat de la persona participant.

L'aspirant disposarà d'un sol intent.

##### Barems:

Puntuació	Homes	Dones	Descripció gràfica
30	>36	>26	
27	35-36	25-26	
24	33-34	23-24	
21	31-32	21-22	
18	29-30	19-20	
15	27-28	17-18	
12	25-26	15-16	
9	23-24	13-14	
6	21-22	11-12	
3	19-20	9-10	
0	<19	<9	

##### Normes de l'exercici:

- La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.
- No està permès fer rebots amb la barra.
- Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix número que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.
- No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.

#### 1.4. Test de cursa de llançadora.

##### Objectiu:

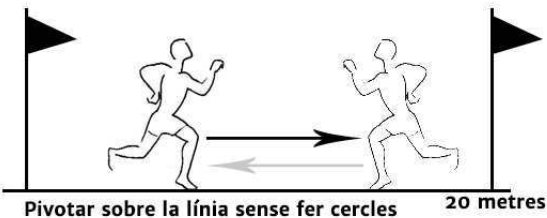
Valorar la resistència aeròbica de l'aspirant.

##### Desenvolupament de la prova:

L'aspirant se situa darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre elles 20 metres. Quan senti el senyal sonor d'inici de l'exercici, ha de córrer cap a l'altra línia, fins trepitjar-la, i ha d'esperar a tornar a sentir un altre senyal sonor. Cada senyal sonor indica que s'ha iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme, que és progressivament més ràpid (0,5km/h cada minut) al llarg de l'exercici. Ha de repetir constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acaba l'exercici.

L'aspirant disposarà d'un sol intent i es registra el número de l'últim període anunciat per la locució.

##### Barems:

Puntuació	Homes	Dones	Descripció gràfica
40	>11,5	>9,5	 <p>Pivotar sobre la línia sense fer cercles      20 metres</p>
36	11,5	9,5	
32	11	9	
28	10,5	8,5	
24	10	8	
20	9,5	7,5	
16	9	-	
12	8,5	7	
8	8	-	
4	7,5	6,5	
0	<7,5	<6,5	

##### Normes de l'exercici:

- La línia s'ha de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.
- L'aspirant no pot córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal sonor.
- L'aspirant no pot fer girs circulars, ha de pivotar.

## ANNEX 2. TEMARI

1. La Unió Europea. Principis bàsics Organització i competències.
2. La Constitució Espanyola. Principis generals. Drets i deures dels espanyols. Les llibertats. Els drets humans i els drets constitucionals: garanties dels drets.
3. Organització política de l'Estat. Organització territorial. Administracions Central, Autonòmica i Local. Ordenament Jurídic i òrgans jurisdiccionals: El poder judicial i el Tribunal Constitucional.
4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals. La Generalitat. El Parlament. El Consell Executiu. La Presidència.
5. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat. El departament d'Interior. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya.
6. El Municipi. La Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
7. El personal al servei dels ens locals. Organització i classificació. Drets i Deures. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.
8. Les ordenances i els bans. Concepte. Aprovació. Persones a qui obliguen. Control del seu compliment.
9. Coneixements generals de Ripollet. Introducció històrica. Nuclis urbans. Serveis i Comunicacions. Característiques socials i culturals. Característiques i situació dels diferents serveis públics.
10. El marc legal de la Seguretat Pública i els cossos de seguretat: la llei de fores i cossos de seguretat de l'Estat. La llei de Polícies Locals de Catalunya. La llei d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
11. Actuacions relacionades amb la seguretat viària: la llei de Seguretat Viària. Reglament general de circulació. Reglament general de conductors. Les assegurances. Les denúncies i el procediment sancionador en matèria de trànsit



## ANNEX 3. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

### I. Antropometria.

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espi-ròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

### II. Malalties, lesions i defectes físics.

#### 1. Aparell circulatori:

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual.
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

#### 2. Aparell respiratori:

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

#### 3. Aparell genitourinari:

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

#### 4. Aparell digestiu:

- 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la mastiació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal.
- 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

#### 5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

#### 6. Aparell locomotor:

- 6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

#### 7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:

- 7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

- 7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9. Trastorns de la son.

#### **8. Glàndules endocrines:**

- 8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2. Diabetis mellitus.

#### **9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).**

#### **10. Òrgans dels sentits:**

- 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3. Queratotomia radial.
- 10.4. Despreniment de retina.
- 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7. Discromatòpsies.
- 10.8. Glaucoma.
- 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

#### **11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:**

- 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

#### **12 Altres:**

- 12.1. Processos neoplàsics.
- 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- 12.3. Malalties autoimmunes.
- 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”