

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *7 de juliol de 2016*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *22:50*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sra. Maria Lladó Leal (PSC – CP).

Sra. Ingrid Miró Rodríguez (C's), que es va tenir d'absentar a l'acabament del punt 14è.

Sr. Victor Diéguez García (PP).

Sr. F.Xavier Peñarando Morea (CiU).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM).

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Sr. Eric Plata Fernández, representant de les entitats juvenils.

Sr. Juan López López, en representació de les entitats culturals (que va excusar el seu retard i s'incorporà al punt 7è).

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

Assisteix la **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament i del Patronat, *Sra. Neus Comas Pinto.*

Ha excusat la seva assistència el *Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA)* regidor i el *Sr. José Luis Suárez Román*, representant de l'associació de veïns.

Assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo*, Cap d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC i l'empleada de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Montserrat Mas Carrillo* com a Coordinadora municipal de l'Àmbit de Justícia Social.

A continuació la *Presidència* declara oberta la sessió del Consell d'Administració, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

En primer lloc, abans de començar la presentació dels punts de la sessió, el senyor President vol comentar que té un punt d'urgència per a presentar abans del punt d'afers de tràmit.

A continuació la *Presidència* presenta el primer punt de la sessió del Consell d'Administració.

1.- APROVACIÓ ACTES SESSIONS ANTERIORS.- El *Secretari* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia dels esborranys de les actes núm. 8 i 9, de les sessions d'aquest Consell, dels dies 12 i 31 de maig, respectivament.

En primer lloc es presenta l'acta núm. 8, del dia 12 de maig.

La regidora *Sra. Ingrid Miró (C's)* i el regidor *Sr. F.Xavier Peñarando (CiU)*, intervenen i diuen que s'abstindran en l'aprovació d'aquesta acta, ja que no van assistir a la sessió.

A continuació es presenta l'esborrany de l'acta núm. 9 de la sessió extraordinària del 31 de maig. La regidora *Sra. Ingrid Miró (C's)* diu que també s'abstindrà, ja que tampoc va poder assistir-hi.

El *Sr. F.Xavier Peñarando (CiU)*, diu que no està d'acord amb la redacció del punt d'aprovació de la normativa de *xiringuitos*, ja que no es reflecteix correctament la seva intervenció, en la que va dir el següent: "Després d'escoltar tot el contingut de l'exposició que ha fet el *President*, no pot acceptar els comentaris desprestigiant la intervenció feta per part d'alguna entitat esportiva en el debat dels *xiringuitos* en la Comissió de Festa Major, quan s'ha acceptat el xantatge d'un *xiringuito*, precisament d'un partit polític, condicionant respectar la limitació d'horis si s'accepta el seu canvi d'ubicació".

Contesta el *senyor President* que creu que s'ha interpretat erròniament la seva intervenció. Només volia posar en coneixement del Consell, del que es va parlar en la CFM sobre *xiringuitos*, per tal que els membres que no en formen part d'aquesta, coneguin les discussions i/o debats que sobre aquest tema, es van fer en les reunions de la CFM.

Seguidament es posen a votació les dos actes presentades, amb el resultat següent:

L'acta núm. 8, corresponent al 12 de maig, amb l'abstenció dels regidors *Sra. Ingrid Miró (C's)* i *Sr. F.Xavier Peñarando (CiU)*, i la conformitat de la resta d'assistents assistents s'ACORDA aprovar-la de forma definitiva, segons la redacció de l'esborrany que s'ha fet arribar, el qual esdevé definitiu i se'n fa públic.

L'acta núm. 9, corresponent al 31 de maig, amb l'abstenció de la regidora *Sra. Ingrid Miró (C's)* i la conformitat de la resta d'assistents assistents, s'ACORDA aprovar-la de forma definitiva amb la redacció que resulta de la correcció proposada pel *Sr. Peñarando (CiU)*, que queda incorporada a l'acta definitiva que se'n farà pública.-

2.- APROVACIÓ FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures. Seguidament, no hi havent cap pregunta, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA, aprovar la relació de factures presentada per un import total de 17.354,67€, que comença amb la factura núm. de registre 293/16, per un import de 132,42€, i finalitza amb la factura núm. registre 336/16, per un import de 150,00€.-

3.- APROVACIÓ MEMÒRIA I PROGRAMACIÓ CAMPANYA ESCOLAR DE MÚSICA.- Explica la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, que tal com s'estableix als plecs de condicions del servei de la Campanya escolar de música, l'adjudicatari del servei *Sr. Joan Duch Frau (Gestió Cultural i Activitats Educatives)*, ha presentat la memòria al finalitzar el curs. Aquesta memòria recull les dades quantitatives relatives tant pel que fa a la participació d'escoles i nombre de nens, com pel que fa a la qualitativa de la programació, essent una valoració total molt positiva. Tanmateix es presenta el projecte pel curs 2016-17. Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Restar assabentats de la memòria del curs 2015-2016, presentada per l'adjudicatari del programa de la campanya escolar de música *Sr. Joan Duch Frau (Gestió Cultural i Activitats Educatives)*, tot d'acord amb les clàusules que han regit l'adjudicació d'aquest servei.-

Segon.- Aprovar un pressupost de 11.979,00€, iva inclòs, i la programació que s'adjunta, presentada per l'adjudicatari *Sr. Joan Duch Frau (Gestió Cultural i Activitats Educatives)*, per a la realització de la campanya escolar de música pel curs 2016-17. D'aquesta despesa 3.993,00€, (IVA inclòs), s'hauran de carregar a l'aplicació pressupostària 03.335.226091 *Campanya escolar "Anem al Teatre"* del vigent exercici, i per a la quantitat de 7.986,00€, restants es pren el compromís de consignar aquesta despesa a l'exercici pressupostari 2017 a la mateixa aplicació pressupostària.-

Tercer.- Notificar a l'adjudicatari del servei Sr. Joan Duch Frau (Gestió Cultural i Activitats Educatives), que a la finalització del curs 2016-2017, quedarà sense efecte el contracte de serveis que manté amb aquest Patronat per a la prestació d'aquest servei.-

4.- APROVACIÓ MEMÒRIA I PROGRAMACIÓ CAMPANYA ESCOLAR DE TEATRE I DANSA.-

Explica la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, que tal com s'estableix als plecs de condicions del servei de la Campanya escolar de teatre i dansa, l'empresa *TRIFUSIÓ, Projectes Culturals, SL*, adjudicatària d'aquest servei, ha presentat la memòria al finalitzar el curs. Aquesta memòria recull les dades quantitatives relatives tant pel que fa a la participació d'escoles i nombre de nens, com pel que fa a la qualitativa de la programació, essent una valoració total molt positiva. Tanmateix es presenta el projecte pel curs 2016-17. Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Restar assabentats i donar conformitat a la memòria del curs 2015-2016, presentada per l'empresa adjudicatària del programa de la Campanya escolar de teatre i dansa *TRIFUSIÓ, Projectes Culturals, SL*, tot d'acord amb el contracte i plec de clàusules que han regit l'adjudicació d'aquest servei.-

Segon.- Aprovar un pressupost de 16.830.-€, iva inclòs i la programació que s'adjunta a l'expedient, presentada per l'empresa *TRIFUSIÓ, Projectes Culturals, SL*, per a la realització de la campanya escolar de teatre i dansa pel curs 2016-17. D'aquesta despesa 5.610.-€, s'hauran de carregar a l'aplicació pressupostària 03.335.226091 *Campanya escolar "Anem al Teatre"* del vigent exercici, i per a la quantitat de 11.220.-€, restants es pren el compromís de consignar aquesta despesa a l'exercici pressupostari 2017 a la mateixa aplicació pressupostària.-

Tercer.- Notificar a l'empresa *TRIFUSIÓ, Projectes Culturals, SL*, la pròrroga i el fet que a la finalització del curs 2016-2017, quedarà sense efecte el contracte que mantenen amb aquest Patronat per a la prestació d'aquest servei.-

5.- PROGRAMACIÓ ESPECTACLES INFANTILS.-

La Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, explica l'informe presentat en relació amb aquesta activitat i també la programació dels espectacles infantils d'octubre, novembre i desembre de 2016 presentada per la mercantil *TRIFUSIÓ PROJECTES CULTURALS, SL*, que s'adjunta a l'expedient administratiu.

Expliquen el *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, que aquest programa d'espectacles familiars està ben consolidat dins de les actuacions del Patronat, en relació a la difusió de les arts escèniques al municipi i per aquest motiu es creu interessant posar un nom a aquesta programació familiar, per tal de donar-li més identitat i més presència. Es proposa que aquest programa s'anomeni "*Petit Mercat Vell*".

La *Sra. Maria Lladó* (PSC-CP), comenta que també seria interessant estudiar una imatge per a l'activitat, amb la participació de les escoles.

La *Sra. Dorado* considera interessant la proposta, encara que s'haurà de veure des del punt de vista de disseny gràfic, les possibilitats reals de portar-ho a terme.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la denominació de "*Petit Mercat Vell*" a la programació infantil i familiar al Teatre Auditori del Mercat Vell de Ripollet.-

Segon.- Aprovar la programació infantil del Teatre Auditori del Mercat Vell que organitza el Patronat per als mesos d'octubre, novembre i desembre, d'acord amb la proposta presentada per la mercantil *TRIFUSIÓ PROJECTES CULTURALS, SL*.

Tercer.- Prendre el compromís de consignar la quantitat de 4.755,30.-€, en concepte de la programació dels espectacles infantils pels mesos d'octubre, novembre i desembre, a càrrec de

l'aplicació pressupostària corresponent a *Programació Teatre Auditori 03.335.22609* del vigent pressupost del 2016.-

Quart.- Facultar a la Presidència-Delegada per a signar els contractes que es derivin de la corresponent programació d'aquesta activitat.-

6.- PROGRAMACIÓ D'EXPOSICIONS CENTRE CULTURAL.- Explica la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, la proposta d'exposicions presentada per als darrers mesos d'aquest exercici. Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la programació d'exposicions de la Sala 1 i de la Sala d'Art del Centre Cultural prevista per als mesos de setembre a desembre de 2016.-

Segon.- Autoritzar la despesa de 2.400,00€, amb càrrec de l'aplicació pressupostària *Promoció exposicions 01.334.22609*.-

Tercer.- Facultar a la Presidència-Delegada per a la signatura dels contractes que se'n derivin de programació aprovada.-

7.- APROVACIÓ CANVI HORARI TANCAMENT CENTRE CULTURAL.- El *President* i les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* expliquen la proposta i comenten els motius per a presentar-la. Una vegada assabentats, sorgeixen varies preguntes respecte de la repercussió que podria tenir avançar el tancament del Centre Cultural per la nit. Els membres del Consell tot i ser conscients de la millora que la mesura pot significar per a facilitar la conciliació familiar del personal, coincideixen que la proposta hauria de ser parlada abans, sobre tot amb les entitats actualment afectades i que s'estudiïn les mesures per tal que en general les entitats siguin els menys perjudicades possible. El *President* diu que retira la proposta d'acord presentada i que es farà l'estudi i reunions necessàries, per tal que si és possible, presentar de bell nou la proposta a partir de setembre.-

8.- FIXAMENT TARIFES CARÀCTER ESPECIAL.- El *President* diu que retira la proposta d'acord presentada, no obstant això, explica l'objectiu de la mateixa i demana que la *senyora Interventora-Accidental* la comentí. Una vegada realitzada l'explicació, el punt es retira.-

9.- APROVACIÓ EXPOSICIÓ FESTA MAJOR "ANDREU SOLÀ".- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, expliquen la proposta.

La *Sra. Maria Lladó* (PSC-CP), pregunta si serà una exposició permanent i comenta que troba a faltar una explicació detallada dels 10.000,00€, de previsió de cost.

El *Sr. Xavier Peñarando* (CiU) també considera que hauria de constar aquest detall i demana que es faci arribar.

La Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, comenta que inicialment està previst tenir l'exposició, almenys fins el mes d'abril de 2017, tot i que s'està estudiant la possibilitat que sigui una exposició permanent d'art, això dependrà de l'evolució del conjunt del discurs museogràfic de l'equipament. El detall del cost és difícil concretar-lo pels molts factors del que depèn l'evolució del propi projecte, que s'anirà concretant amb el treball de l'equip especialitzat.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la producció de l'exposició "Andreu Solà i Vidal, un pintor ripolletenc a la Catalunya modernista", que s'inaugurarà el diumenge de la Festa Major i que permetrà que la població conegui aquesta obra que actualment està a la reserva del museu i que en pugui gaudir.

Segon.- Disposar la despesa màxima de 10.000,00€, en concepte de realització de l'exposició

“Andreu Solà i Vidal, un pintor ripolletenc a la Catalunya modernista”, que portaran a terme diferents empreses i professionals i que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 02.336.22609 Programa d'exposicions.-

10.- APROVACIÓ MEMÒRIA TALLERS CENTRE CULTURAL.- Explica la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, que tal com s'estableix als plec de condicions del servei de cursos i tallers del Centre Cultural, l'empresa FUNDACIÓ PERE TARRÉS adjudicatària d'aquest servei, ha de presentar una memòria al finalitzar el curs. Aquesta memòria recull les dades quantitatives relatives a la participació a cada un dels cursos realitzats, nombre d'inscrits, descripció de les activitats portades a terme i avaluació de resultats. Així mateix es recullen les valoracions que fan els usuaris de cada un dels grups programats tant pel que fa als continguts, als professionals, als espais i la infraestructura que el PMC posa a disposició del programa. La memòria presentada per l'adjudicatari, reuneix tots els requisits exigits al plec de condicions tècniques que regula el present contracte. Seguidament, vist l'informe emès per la Cap d'Unitat del PMC responsable del servei *Sra. Dorado* i la conformitat de la Presidència-Delegada, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA acceptar la memòria del programa de cursos i tallers del Centre Cultural per al curs 2015-16, presentada per la FUNDACIÓ PERE TARRÉS d'acord amb les clàusules que han regit l'adjudicació d'aquest servei.-

11.- ADJUDICACIONS SUBMINISTRAMENTS FESTA MAJOR.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, comenten la proposta. A continuació donen explicacions als dubtes i preguntes que han plantejat alguns membres del Consell. Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i els documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Adjudicar els contractes de subministraments que es relacionen seguidament, per a dotar de la infraestructura necessària d'algunes de les activitats durant els dies de la Festa Major 2016, a les empreses i pels imports que en cada cas es relacionen, en la forma següent:

A).- A la mercantil ARTISTIC EVENTS, SL, NIF B62477831, el contracte de lloguer d'escenari i coberta dels espais Parc Riu Ripoll i Pinetons, per un import de 14.025€, més 2.945,25€ en concepte d'IVA, resultant l'import total de 16.970,25€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària.

B).- A la mercantil TOI TOI SANITARIOS MOVILES, SA, NIF A62518121, el contracte de lloguer i transport de les cabines sanitàries que consten en l'oferta, per un import de 3.965,50€, més 832,76€ en concepte d'IVA, resultant l'import total de 4.798,26€.

C).- A la mercantil Zarzoso i Catasus, SL, NIF B65767030, el contracte de lloguer de tres mòduls de vestuari, per un import de 1.506,63€, més 316,39€ en concepte d'IVA, resultant l'import total de 1.823,02€

D).- A la mercantil Sclat Team, SL, NIF B64466543, el contracte de lloguer d'equips de sonorització i il·luminació dels escenaris del Parc Riu Ripoll i a Plaça Pere Quart, per un import de 10.748,68€, més 2.257,22€ en concepte d'IVA, resultant l'import total de 13.005,90€.

Segon.- Aprovar la disposició de les despeses previstes a cadascun dels apartats del punt anterior i pels imports que en cada cas es fa constar (dels quals resulta un import total 36.597,43€ (IVA inclòs), que es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.338.226092 *Festa Major* del vigent pressupost.-

Tercer.- Notificar l'acord, en la part que correspon a cadascun dels adjudicataris especificats al punt primer, dispensant-los en tots els casos de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el TRLCSP, per tractar-se de contractes menors, en el que la presentació de la factura reglamentàriament emesa conclou l'expedient d'adjudicació.-

Quart.- Fer constar que el termini màxim d'execució del contracte serà en tots els casos, de 30 dies a comptar des de l'adjudicació del contracte.-

Cinquè.- Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, recurs d'alçada davant l'Ajuntament de Ripollet en el termini d'un mes, a comptar

des de l'endemà de la recepció de la corresponent notificació de l'acord, o qualsevol altre recurs que estimeu adient.-

Sisè.- Facultar a la Presidència-Delegada, per a aprovar mitjançant Resolució de Presidència, les adjudicacions dels subministraments (lloguer de sonorització i il·luminació a l'espai Parc Pinetons; lloguer d'ambulàncies; vigilància i seguretat; lloguer de generadors i publicitat), i d'altres possibles necessitats de darrera hora, tots amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.338.226092 *Festa Major* del vigent pressupost.-

12.- BAIXA SUBVENCIÓ ENTITAT "CABALLEROS DE SION".- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, expliquen la proposta presentada. Comenten que tal com es va proposar per aquest Consell, a l'entitat se li va comunicar la normativa que s'aplica davant el fet que s'ha donat en la justificació de la subvenció que se'ls hi va concedir. Per aquest motiu se'ls hi va requerir la devolució de la subvenció. L'entitat ho va entendre i en data 31 de maig va efectuar la devolució de l'esmentada subvenció, mitjançant transferència bancària al Patronat. Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Deixar sense efectes l'acord pel qual s'atorgà la subvenció a l'entitat *Associació Caballeros de Sion* i la minuta de conveni aprovada en sessió ordinària del CA el 20/05/2014 entre el PMC, així mateix, donar de baixa la subvenció de l'exercici 2014 per l'import 410€ atorgada a dita entitat.

Segon.- Donar compte que l'import de 410€ de la subvenció, ja ha estat retornat per part de l'entitat al PMC segons consta documentat pel Departament d'Intervenció d'aquest Ajuntament.-

Tercer.- Notificar el present acord a l'Associació Caballeros de Sion.-

13.- JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ 2015 AETMV.- Explica la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, que l'entitat AETMV ha presentat adientment la justificació de la subvenció rebuda d'aquest Patronat l'exercici 2015.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com l'informe de control de la justificació del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat que seguidament es relaciona, amb indicació de l'import del pressupost, import de la subvenció i import justificat, tot corresponent a la subvenció que va rebre del PMC l'exercici 2015:

Entitat	Pressupost total €	Import subvenció €	Import Justificació €
Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell	1.200,00	257,40	1.452,00

14.- JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS ENTITATS 2015.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, expliquen l'informe-proposta presentat en relació amb la justificació de subvencions de tres entitats locals que no han pogut justificar al 100% els projectes de subvenció que varen presentar. Tanmateix comenten les consideracions que realitza la *Interventora-Accidental*, que queden recollides en el corresponent informe que presenta en aquest expedient. Tanmateix es comenta el treball de conscienciació que des del PMC es fa amb les entitats, per tal que presentin la documentació de forma adient. No menys cert és que la gran majoria d'entitats ja ho fan i que a partir d'ara, la nova normativa també facilitarà aquest tema.

Una vegada informats dels motius pels quals aquestes entitats no poden assumir justificar el 100% del pressupost inicial, es fan algunes intervencions.

La *Sra. Lurdes Serra* (ERC-JpR-AM), comenta que en aquest tema s'abstindrà ja que algunes justificacions "s'agafen amb pinces" i per això no pot estar d'acord, sobretot respecte del tipus de documentació presentat i l'import justificat per l' Associació Cosir i Xerrar.

La *Sra. Ingrid Miró* (C's) comenta que en aquest tema s'abstindrà.

El *Sr. Xavier Peñarando* (CiU) i la *Sra. Maria Lladó* (PSC-CP) coincideixen en la necessitat de fer pedagogia amb les entitats per tal que siguin conscients de les obligacions de l'administració vers aquests tipus de situacions.

El *Sr. Victor Diéguez* (PP) diu: Nosaltres des del nostre punt de vista, diem que aquesta inversió a càrrec de l'Administració, esperem que la pedagogia justifiqui el cost.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i el preceptiu de la Interventora-Accidental, amb les abstencions de la *Sra. Ingrid Miró* (C's) i *Sra. Lurdes Serra* (ERC-JpR-AM), i amb la conformitat de la resta d'assistents s'ACORDA:

Donar conformitat, de manera excepcional, a la justificació de despeses presentada per les entitats que seguidament es relacionen, amb indicació de l'import del pressupost, import de la subvenció i import justificat, tot corresponent a la subvenció que van rebre del PMC l'any 2016:

Entitat	Pressupost total €	Import subvenció €	Import Justificació €
Amics del Teatre	8.510,00	1.089,00	8.200,74
Associació Cosir i Xerrar	2.200,00	451,00	1.016,22
Grup de Dones per la Igualtat	810,00	514,80	642,88

15.- CONVENIS DE SUBVENCIONS 2016 ENTITATS CULTURALS.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado*, expliquen l'informe-proposta presentat. Seguidament vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la minuta i signatura dels convenis de col·laboració entre el PMC i les entitats que es relacionen seguidament, per a la realització de les activitats de l'exercici 2016 que consten en els respectius convenis, aprovant el pagament dels imports que es detallen en la mateixa relació, en concepte de subvenció i amb càrrec de les aplicacions pressupostàries detallades, havent de complir-se els requisits exigits a la normativa de subvencions actualment vigent:

Entitat	Import Subvenció €	Tipus subvenció	Aplicació pressupostària
Associació Cosir i Xerrar	405,90	anual	05.334.48044
Amics del Teatre	980,10	anual	05.334.48021

Segon.- Facultar a la *Presidència-Delegada* per a la signatura dels conveni de col·laboració relacionats en aquest acord.-

16.- ADJUDICACIÓ ADQUISICIÓ MATERIAL INFORMÀTIC.- La Cap d'Unitat *Sra. Francisca Dorado* fa cinc cèntims dels motius de presentar aquesta proposta, els quals resten detallats a l'informe que forma part de l'expedient administratiu. Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:

Primer.- Adjudicar a l'empresa MILLENIUM TECHNOLOGY, SCP, NIF J63864383, el contracte de subministrament de tres ordinadors portàtils (en les condicions recollides en l'oferta que consta a l'expedient administratiu), per un import de 1.077,00€, més 226,17€ en concepte d'IVA, resultant l'import total de 1.303,17€, en considerar-se l'oferta més avantatjosa per aquest

Patronat.

Segon.- Aprovar la disposició de despesa per a l'adjudicació anteriorment aprovada per un import total 1.303,17€ (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.334.62600 del vigent pressupost.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el TRLCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentàriament emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

Quart.- Fer constar que el termini màxim d'execució del contracte serà de 30 dies a comptar des de l'adjudicació del contracte.

Cinquè.- Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, recurs d'alçada davant l'Ajuntament de Ripollet en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, o qualsevol altre recurs que estimeu adient.-

17.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA.- Seguidament el *senyor President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions. No havent-hi cap qüestió sobre aquestes, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de totes les Resolucions de Presidència presentades, des de la núm. 47/2016, fins la núm. 60/2016, ambdues incloses.-

18- AFERS DE TRÀMIT.- El *senyor President* comenta si algun membre del Consell té alguna qüestió a plantejar.

Primer.- El *Sr. Joan-Ramón Gordo* sobre el tema que ja es va parlar en el Consell de maig sobre la publicitat als *pirulís* per part dels privats, vol preguntar si es farà alguna actuació o protocol per regular aquestes situacions.

Respon el *senyor President* que tal com es va comentar en la sessió de maig, l'Ajuntament és coneixedor d'aquesta realitat sobre la utilització de la publicitat als *pirulís* per part dels privats i per això existeix un departament municipal que fa el seguiment i control del compliment de la normativa. No obstant, considera molt necessari que des de les entitats se'ns comuniquin les situacions i incidències que ells trobin i així poder-les traslladar al departament per tal que prengui les mesures adients.

El *Sr. Joan-Ramón Gordo* també vol preguntar pel motiu pel qual no han estat convocats a la roda premsa de presentació de la Festa Major, com a membres del consell.

Respon el *senyor President* que només es va convocar als membres de la Comissió de Festes i a la premsa, que és el que habitualment s'ha fet. No obstant això, recollim el tema i es tindrà present per a futur. Aprofita per a informar que es farà roda de premsa per a la presentació de la pàgina web i en aquesta estaran convocades les entitats i la Comissió de Festa Major.

Segon.- El *senyor Sr. Xavier Peñarando* en nom del seu grup vol fer la següent pregunta: En el punt de Festa Major del Consell extraordinari del mes de maig va votar a favor del programa que es va presentar i en aquest no recorda que estigués previst cap activitat de "Holi" i ara una vegada ja aprovada la programació, s'ha fet públic que l'acte "Holi" previst per a la diada LGTBI i que es va cancel·lar, es trasllada a la Festa Major. Vol saber el procediment perquè com a membre que va aprovar la programació no se li ha comunicat res d'aquest canvi.

El *senyor President* aclareix que té raó i hauria estat bo transmetre aquesta decisió. Explica que l'acte "Holi" que organitzava la UBR i es va suspendre a la diada LGTBI, es va valorar el canvi aquella setmana ja que l'entitat que participava al "Holi" cancel·lat és la mateixa que participa a la Festa Major amb una activitat similar. Per això es va valorar amb la UBR utilitzar la mateixa infraestructura i espectacle per poder fer la seva activitat. Aquest fet es va comunicar a tots els membres de la Comissió de Festa Major, que van donar el seu vist-i-plau, però ha estat un error no haver-ho fet als membres del Consell que no estan en la Comissió de FM.

Tercer.- El *senyor President* comenta i informa dels següents temes:

A).- Comunicar que l'empleada d'aquest PMC Sra. Eulalia Saló Dausà, tal com consta en una de les resolucions del punt anterior, ha passat a la situació de jubilació definitiva i per tant causa baixa en la plantilla a final d'aquest mes. Atès que la Sra. Saló ha estat la Coordinadora Cap



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
de Cultura

durant els seus anys de serveis en aquest Patronat, proposa fer quelcom agraïment per part d'aquest Consell en nom del PMC.

Intervé el *Sr. Xavier Peñarando* i comenta que ell ja ho va fer personalment quan es va jubilar parcialment i no te res ha dir respecte del que ara es proposa. Vol aprofitar la seva intervenció per a demanar al *senyor President* que se li lliuri un organigrama del PMC, per a poder saber com resta el personal del Patronat amb les reorganitzacions i canvis que s'han fet darrerament, i en concret, vol saber les funcions en aquest PMC, de la Coordinadora d'àmbit Sra. Montserrat Mas, ja que assisteix regularment a les sessions d'aquest Consell, però no sabem amb quina competència.-

B).- Informar de la petició de l'entitat local "Centro Aragonés de Ripollet" en la que han demanat si és possible, sigui subvencionada l'activitat extraordinària amb motiu del 40è aniversari de l'entitat. Diu el *senyor President* que va comentar a l'entitat que presentaria la petició al Consell.

Comenta el *senyor President* possibles opcions per tal de donar solució i resposta a la petició de l'entitat i es fa un petit debat sobre aquestes i alguna intervenció.

La *Sra. Lurdes Serra* (ERC-JpR-AM), comenta que no està d'acord en donar el caràcter extraordinari als 40 anys, quan tenim establert que és fa pel 50è aniversari, aquest reconeixement d'activitat extraordinària. No considera adient canviar les normes d'aquesta manera, ja que és una forma de crear precedents.

El *Sr. Xavier Peñarando* (CiU) en nom del seu grup comenta que no es manifesten per falta d'informació. No ho veu clar, sense poder fer més valoracions.

El representant de les entitats culturals *Sr. Juan López*, diu que per ell no hi ha cap problema, si està justificat el motiu.

Davant les diferents opinions i dubtes que genera la consulta, el *senyor President* diu que traslladarà a l'entitat aquests dubtes i que assumeix el que com a *President* li correspon, i ho parlarà amb l'entitat.

C).- La darrera proposta que presenta és la d'endarrerir la sessió ordinària del Consell del mes de setembre, ja que la setmana que caldria preparar l'expedient és just a continuació de la finalització de la Festa Major i no es tindria temps material per a fer-ho.-

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del *senyor President-Delegat*, aquesta acta, que signa amb mi, el *Secretari-Delegat*, que dono fe als efectes de fe públic.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,