

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2015/2016

Primera.- Objecte i àmbit

Les beques de menjador escolar que es concedeixen sota aquesta convocatòria aniran destinades a ajudar a les famílies que visquin a Ripollet. Es poden acollir a aquests ajuts els alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Occidental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs escolar corresponent a la convocatòria.

Amb aquest propòsit les beques aniran destinades a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de la utilització del menjador escolar públic o concertat, d'alumnes que estiguin empadronats al municipi de Ripollet i que estigui realitzant estudis d'educació infantil o primària i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

Aquestes beques seran finançades amb el Consell Comarcal, segons les seves bases i convocatòria per al curs 2015/2016. L'Ajuntament de Ripollet podrà completar o assumir en la seva totalitat aquestes beques amb fons propis i segons criteris tècnics.

Segona.- Modalitats de beques

Per a la consecució dels objectius avantdits s'estableixen dues modalitats de beques:

Modalitat A: Beca de menjador del 50% del cost del servei de menjador:

- La resta de l'import, els pares o tutors legals l'han de pagar a l'empresa, AMPA o centre educatiu que gestioni el menjador. Possibilitat de compactar aquesta beca en períodes setmanals al llarg del curs escolar. Per exemple 3 dies de cada setmana.

Modalitat B: Beca de menjador del 100% del cost del servei de menjador :

- L' import total dels dies i menús utilitzats mensualment que els pares o tutors legals han de pagar a l'empresa, AMPA o centre educatiu que gestioni el menjador.

Tercera.- Règim Jurídic

Les beques a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres beques en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les beques s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, les bases d'execució del pressupost 2015 de l'Ajuntament, i la resta de la legislació de Règim Local reguladora de subvencions públiques i del procediment administratiu.

Quarta.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquesta beca els alumnes empadronats a Ripollet, que estiguin realitzant estudis d'educació infantil (P3, P4 i P5), educació primària (de 1r. Fins a 6è) o educació secundària obligatòria (ESO) i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts i requisits previstos en aquestes bases, i no correspongui la gratuïtat del servei de menjador per altres circumstàncies.

Així mateix per a obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions les persones han de complir les condicions i requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions. D'acord amb el que preveu l'art. 24 del Reglament de 21 de juliol de 2006, amb la presentació de la sol·licitud el beneficiari declararà el compliment dels requisits necessaris per a gaudir de tal condició.

Així mateix el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

Cinquena.-Requisits

1. Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la convocatòria.
2. L'alumne ha d'estar empadronat i vivint en el municipi de Ripollet
3. No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament superi el cost del servei de menjador
4. No tenir deutes de menjador escolar endarrerits.
5. Utilitzar diàriament el servei de menjador, amb l'excepció de malaltia o altres causes similars, degudament justificades.
6. Presentar l'autorització en el model corresponent de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, l'Ajuntament de Ripollet i/o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives a la renda i patrimoni familiar.

Sisena.- Barems

Les sol·licituds presentades es puntuaran segons els barems establerts pel Consell Comarcal del Vallès Occidental pel curs 2015/2016.

Es tindrà en compte la situació socioeconòmica de l'any anterior a la convocatòria de la unitat familiar i, quan escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials municipals, d'acord amb el següent:

6.1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 70 punts.

La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit* = 0 punts
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0 = 70 punts

- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit*, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $70 \times (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.

*Renda límit = $1,5 \times \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF} - 1))$

(IRSC) Indicador de renda de suficiència de Catalunya. La Llei de pressupostos de la Generalitat fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya.

(MUF) Membre de la unitat familiar.

6.1.1. Deduccions de la renda familiar

Calculada la renda familiar a efectes de l'ajut s'aplicaran les següents deduccions:

- El 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals (es consideren sustentadors principals mare i/o pare o tutor legal)
- La quantitat de 500,00€ per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

Que l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està matriculat.

Que l'alumne/a estigui escolaritzat/a en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i per que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

6.2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts.

Es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general = 1,5 punts
- Qualificació de família nombrosa especial = 3 punts
- Condició de monoparentalitat general = 1,5 punts
- Condició de monoparentalitat especial = 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar = 3 punts

- Condió de discapacitat de l'alumne/a sol·licitant o germans de fins a un 33% = 1,5 punts
- Condió de discapacitat de l'alumne/a sol·licitant o germans de més d'un 33% = 3 punts
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques = 3 punts

6.3. Valoració per part dels Serveis Socials per necessitat social greu:

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts.

Serà preceptiu que l'alumne/a sol·licitant estigui en seguiment per part dels serveis socials municipals, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne/a estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social = 10 punts
- Situació de risc social greu = 15 punts

Setena.- Sol·licituds, procediment, terminis i resolució

1. Les sol·licituds s'hauran de formular pel representant legal del nen/a que opti a les beques de la present convocatòria. És podran recollir a l'OAC (c/ Balmes, 2) al departament de Serveis Socials (c/ Salut, 1), a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ripollet.cat) i a les escoles de Ripollet.
2. S'haurà d'emplenar totes les dades que apareixen a la sol·licitud: nom del pare o representant legal, nom del nen, data naixement, escola a la que anirà, curs que farà, dades econòmiques, etc, segons model annex I.
3. Es presentarà a l'OAC, c/ Balmes, 2 amb tota la documentació requerida dins del termini establert del 7 de abril fins al 5 de maig, ambdós inclosos. L'horari d'atenció al ciutadà de l'OAC és de 8 h fins a 19 h de dilluns a dijous i de 8 h fins a 14 hores els divendres. Es podrà demanar cita prèvia a la web de l'Ajuntament <http://citaprevia.ripollet.cat>.
4. El departament de Serveis Socials estudiarà i valorarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert segons els requisits i els barems per al curs 2015/2016 i en cas de dubte i/o aclariments es podran posar en contacte amb la família per mantenir una entrevista.
5. Rebudes les sol·licituds, el departament de Serveis Socials comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si els beneficiaris reuneixen els requisits exigibles o si manca documentació, en cas contrari, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener. En cas de dubte i/o aclariments es requerirà la compareixença del sol·licitant per mantenir una entrevista.

6. La instrucció del procediment correspon a la Comissió d'Estudi i Proposta de Beques de menjadors escolars, a qui correspondrà efectuar la valoració final i formular les propostes de concessió o en el seu cas, les denegacions d'ajudes a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

La Comissió d'Estudi i Proposta tindrà la següent composició:

Presidenta: Maria Lladó, regidora del departament de Serveis Socials i suplent Montserrat Mas Carrillo, cap del departament de Serveis Socials i Salut Pública

Vocals:

- Alberto Gavilan Luque, Marta Gili Lorente i Angels Polo Flores, educadors socials.
- Lourdes Casamayor Gracia, Montserrat Llorens Ustrell, Judit Rodríguez Moreno, Maria Jesus Saz Planas, treballadores socials

Secretari/a: un funcionari/a de l'Ajuntament

7. Mitjançant acord de Junta de Govern Local s'aprovaran o denegaran les beques i la quantia segon tipus de beca i curs 2015-2016. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos, transcurts del qual sense dictar cap resolució produirà els efectes desestimatoris de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu l'art. 25.2 de la Llei General de Subvencions. Contra la resolució, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant l'alcalde o alternativament recurs contenciós administratiu, en el termini establert en la Llei 30/1992.

Vuitena.- Publicació

Les beques concedides es faran públiques en el taulell d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Ripollet, aquesta publicació substituirà la notificació personal als sol·licitants.

Novena.- Criteris per l'atorgament dels ajuts

El Consell Comarcal del Vallès Occidental segons les seves bases per les beques de menjador 2015-2016 exposa els següents criteris:

- 9.1. **Ajut garantit del 50%** - Llíndar de renda: $IRSC + (1.000,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$
Si la renda familiar anual no supera aquest líndar, es concedirà un ajut del 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.
- 9.2. **Ajut garantit del 100%** -Llíndar de renda: $60\% \text{ IRSC} + (1.000,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$ i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en els àmbits de valoració de situacions específiques de la unitat familiar i de necessitat social greu.
Si la renda familiar anual no supera aquest líndar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (punts 6.2. i 6.3.), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.
- 9.3. Líndar de renda: $1,5 \times \text{IRSC} + (1.500,00 \text{ EUR} \times (\text{MUF}-1))$
Aquelles sol·licituds que, tot i estar sota d'aquest líndar de renda familiar anual, no obtinguin la puntuació suficient per accedir a l'ajut, constaran com a denegades.
- 9.4. Líndar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb un líndar de volum de negoci no superior a 155.000,00€ calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- 9.5. Líndar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica de emancipació, no superi 1.700,00€.
- No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.
- Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de l'any anterior a l'any de la convocatòria.
- 9.6. La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00€.
- 9.7. La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no pot superar la quantitat de 13.130,00€ per cada membre computable.

Es preveu la possibilitat de compactar els ajuts parcials de menjador. Aquesta situació excepcional s'ha de distribuir de forma constant durant tot el curs escolar.

Per la compactació és necessària la valoració prèvia del referent professional dels serveis socials municipals mitjançant un informe on constin els motius i la proposta de la compactació. Els diferents ajuntaments informaran de les compactacions de l'alumnat beneficiari d'un ajut a través de l'aplicació informàtica "Administració Ajut Menjador Escolar CCVOC".

L'Ajuntament de Ripollet podrà completar o assumir en la seva totalitat aquestes beques amb fons propis i seguint aquets criteris i amb la corresponent valoració tècnica.

Desena.- Finançament de les beques de menjadors escolars

Les beques concedides aniran a càrrec de la partida pressupostaria 05.2312.48001 Beques Menjadors, del pressupost de l'any 2015, del setembre a desembre. De gener a juny aniran a càrrec de la partida destinada i aprovada al pressupost de l'any 2016. Així mateix aquestes partides s'aniran

incrementant amb les aportacions del Consell Comarcal. Els imports i el número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques.

Onzena.- Lliurament de les beques

L'abonament de la beca es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del centre educatiu, AMPAS o empresa, segons qui gestioni el menjador escolar en cada cas particular, prèvia presentació de la graella corresponent on s'indiqui els dies que s'ha utilitzat el servei dels nens amb beques.

Dotzena.- Pèrdua de les beques

Quan el nen causi baixa del padró municipal per canvi de domicili.

Quan el centre educatiu, AMPA o empresa que gestioni el menjador escolar al curs 2015-2016, comuniqui al departament de Serveis Socials que els pares no estan assumint la seva part de la despesa del menjador escolar durant 2 mesos.

L'Ajuntament, mitjançant el departament de Serveis Socials, durant tot el curs escolar, es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de la beca, podent-se procedir a la revocació total o parcial en el cas que es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

La família pot renunciar a les beques, mitjançant sol·licitud presentada a l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet.

Dotzena.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei 15/99 de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, l'interessat dóna el seu consentiment a que les dades facilitades siguin incloses en el fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Ripollet, al HESTIA de gestió d'expedients de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i als fitxers del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per al seu tractament informàtic amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds d'ajuts de menjador de les escoles . Tanmateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació. Així mateix autoritza de forma expressa la publicació de les dades dels beneficiaris als efectes del que preveu la base vuitena.