



Ajuntament de Ripollet Compres

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER AL LLOGUER DE CINC MÀQUINES FOTOCOPIADORES

1) DADES GENÈRIQUES

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Ripollet, per al subministrament, consistent en el lloguer de 5 màquines fotocopiadores, repartides en 3 lots:

- Lot a): 1 màquina fotocopiadora
- Lot b): 2 màquines fotocopiadores
- Lot c): 2 màquines fotocopiadores

2) DADES TÈCNIQUES DE LA MÀQUINA FOTOCOPIADORA DEL LOT A)

Unitats: 1 unitat

Tipus: Fotocopiadora, impressora i escàner en xarxa

Velocitat: 55 a 65 còpies minut

Accessoris:

- Alimentador superior d'originals
- Dúplex automàtic a doble cara
- Carrega addicional de paper d'alta capacitat (més de 3.000 fulls)
- Classificador automàtic de sortida de còpies (ja sigui amb safates o altres sistemes)
- Grapadora en la sortida de còpies (programable)

Còpies estimades: 20.000 mensuals

Ubicació: Ajuntament – C/. Balmes, 2 – Departament de Consergeria

3) DADES TÈCNIQUES DE LES MÀQUINES FOTOCOPIADORES DEL LOT B)

Unitats: 2 unitats

Tipus: Fotocopiadora, impressora i escàner en xarxa

Velocitat: 25 a 30 còpies minut

Accessoris:

- Alimentador superior d'originals
- Dúplex automàtic a doble cara

Còpies estimades: 5.000 mensuals/unitat

Ubicacions:

- Ajuntament – C/. Balmes, 2 – Oficina d'Atenció Ciutadana
- Ajuntament – C/. Salut, 1 – Àrea de Serveis Socials

4) DADES TÈCNIQUES DE LES MÀQUINES FOTOCOPIADORES DEL LOT C)

Unitats: 2 unitats

Tipus: Fotocopiadora, impressora i escàner en xarxa

Velocitat: 15 a 20 còpies minut

Accessoris:

- Alimentador superior d'originals



Ajuntament de Ripollet Compres

Còpies estimades: 2.000 mensuals

Ubicacions:

- Ajuntament – C/. Balmes, 2 – 2n. pis (Personal i Compres)
- Ajuntament – C/. Nou, 19 – Jutjat de Pau

5) SERVEI DE MANTENIMENT

En el cost de manteniment per còpia s'inclouran tots els consumibles (a excepció només del paper): tòners, tambors, peces de recanvis, ma d'obra, despeses d'enviament dels consumibles, ... Tot, serà un servei integral de manteniment amb un cost per còpia.

No s'establiran mínims de còpies per màquina, encara que a orientativament s'indica el volum de còpies previstes a cada lot.

El servei tècnic haurà d'atendre les incidències en un màxim de 24 hores.

S'haurà d'indicar en cada ubicació de cada equip el procediment a seguir en cas d'avaría o incidència, mitjançant un cartell o etiqueta que ho indiqui.

Rossend Dou i Arévalo
Responsable de Compres