



ACTA NÚM. 37

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *16 d'octubre de 2018*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *21:15*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA).

Sr. Victor Diéguez García (PP).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM).

Sr. José Luís Suárez Román (PSC - CP), que s'incorporà al final de la sessió i s'excusà el seu retard.

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

La **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Neus Comas Pinto.*

També assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i *Sra. Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, i l'empleada municipal *Sra. Montserrat Mas Carrillo*, Coordinadora municipal d'Àmbit de Justícia Social de l'Ajuntament de Ripollet.

Han excusat la seva assistència:

La regidora *Sra. Caridad Pérez Díaz (C's)*; el regidor *Sr. Francesc Xavier Peñarando Morea*, grup (PdCAT) i el *Sr. Eric Plata Fernández*, en representació de les entitats juvenils.

No assisteixen:

La regidora no adscrita *Sra. Mònica Laborda Gonzalo*; el *Sr. Bartolomé García García* representant de les associacions de veïns i el *Sr. Juan López López*, representant de les entitats culturals.

A continuació la Presidència declara oberta la sessió del Consell, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *President* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia de l'esborrany de l'acta de la sessió del Consell del passat 12 de juliol i pregunta si existeix alguna qüestió sobre aquesta. Pel representant de les entitats culturals *Sr. Joan-Ramón Gordo* es comenta una modificació en la redacció del punt d'afers de tràmit on es parla de "seguici popular" hauria de dir "seguici festiu" i de "suport" en lloc de recolzament.

Seguidament, tenint present les correccions proposades pel representant de les entitats culturals Sr. Joan-Ramón Gordo, amb la unanimitat de tots membres assistents, s'ACORDA aprovar de forma definitiva l'acta núm. 36 de la sessió d'aquest Consell corresponent al dia 13 de setembre de 2018, que se'n farà pública adientment, amb les correccions abans indicades.-

2.- APROVACIÓ DE FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures i no es fa cap pregunta sobre la mateixa. Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA aprovar les factures amb càrrec al pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions núm. 2018.2.0000052R de data 16/10/2018 per un import total de 82.252,30€, que compren els números d'operacions comptables des de la 2018.2.0001383.000 per un import de 376,49€ a nom de CENTRO ESPAÑOL DE DERECHOS REPOGRÁFICOS, fins la 2018.2.0001497.000 per un import de 300€ a nom d'ENRIC MARTÍ GABRIEL.-

3.- JUSTIFICACIÓ I MODIFICACIÓ SUBVENCIÓ NOMINATIVA 2017 (GER).- El *President* i la *Cap d'Unitat Sra. Dorado* expliquen els motius que han generat la proposta d'acord que es presenta.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Modificar la minuta del conveni aprovat pel CA el 09/03/2017, entre el PMC i l'entitat Grup d'Estudis Ripolletencs (GER), establint com a nou import de subvenció a l'entitat per a les activitats anuals del 2017, la quantitat de 780,32€.-

Segon.- Requerir a l'entitat Grup d'Estudis Ripolletencs, l'import de 479,68€ a favor del PMC, com a resultat de la diferència entre la bestreta de 1.260€ ja rebuda per l'entitat per la subvenció inicial, i el nou import de subvenció de 780,32€ (40% sobre l'import justificat 1950,82€). L'import de 479,68€ s'haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies, a comptar des del següent a la notificació del present acord, mitjançant transferència al compte del PMC (BBVA ES70 0182 6035 4802 0155 7932).

Tercer.- Donar per justificada la subvenció de 1.950,82€, atorgada al Grup d'Estudis Ripolletencs de l'exercici 2017, del conveni abans referenciat, des del moment que l'entitat faci la devolució de l'import requerit al punt anterior.-

Quart.- Aquest acord passa a formar part com a Annex, del conveni col·laboració signat el 13/3/2017, entre el PMC i l'entitat local Grup d'Estudis Ripolletencs.

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'entitat amb indicació dels recursos que procedeixen

4.- APROVACIÓ SUBVENCIÓ CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 2018 (GER).- El *President* i la *Cap d'Unitat Sra. Dorado* informen sobre la proposta d'acord que es presenta, comentant els motius per a presentar-la individualment i que no obstant això, va ser estudiada i valorada amb la resta de les peticions de subvenció de concurrència competitiva.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:



Primer.- Atorgar una subvenció a l'entitat local Grup d'Estudis Ripolletencs, per un import de 2.000€, per al projecte edició i publicació del llibre "Història d'un oblit", en concepte de subvenció en règim de concurrència competitiva, que anirà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 05.334.48000 del pressupost vigent i haurà de complir els requisits exigits a la normativa de subvencions vigent.

Segon.- Establir que el reconeixement de l'obligació del punt anterior resta condicionat, a que l'entitat justifiqui el pagament al PMC, de l'import de 479,68€, que se'ls requereix en virtut de l'acord tercer d'aquest Consell, per a la justificació de la subvenció nominativa 2017, juntament amb les factures justificatives de la subvenció de 2.000€, anteriorment atorgada. Així mateix es faculta a la Presidència-Delegada, per aprovar mitjançant Resolució de Presidència-Delegada, el pagament previst, una vegada tota la documentació sigui informada i conformada adientment.-

5.- APROVACIÓ PROGRAMACIÓ "JUGA AMB LA HISTÒRIA" CURS 2018-2019.- El *President* i la *Cap d'Unitat Sra. Vilalta* expliquen la proposta d'activitats que es presenten en l'acord.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la programació general del Juga amb la Història per al període 2018-2019, segons les dades que es detallen seguidament:

Nom activitat	Data prevista	Empresa	NIF
Fem paper artesanal	28/10/2018	Cristina Martín Varo	44199880-K
El Guernika de Picasso.	25/11/2018	Schola Activa, SL	B-62527221
Arbre genealògic	27/01/2019	Taleia Cultura, SL	B-62135942
Pans viatgers	24/02/2019	Kuanum, SL	B-63906689
Ombres que fan històries.	31/03/2019	Kuanum, SL	B-63906689
Stop motion	28/04/2019	Schola Activa, SL	B-62527221
Fem perfums	26/05/2019	Cristina Martín Varo	44199880-K

Segon.- Aprovar i disposar de la despesa derivada d'aquesta activitat per un import total de 1.597,20€ (IVA inclòs) que s'imputarà a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost 02.336.226091 *Promoció de programes*, per a les activitats programades durant els mesos d'octubre i novembre de 2018, per un import total de 441,65€. Tanmateix s'acorda adoptar el compromís de consignar l'import de 1.155,55€ a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 *Promoció de programes* de l'exercici del 2019, tenint present la condició suspensiva que resulta del previst a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de la Llei reguladora de les Hisendes locals, respecte els pagament previstos al referit exercici, per a les activitats programades durant els mesos de gener, febrer, març, abril i maig, a realitzar en les dates i pels professionals, empreses o entitats especificats en cada cas, amb indicació de la xifra d'identificació fiscal corresponent i l'import corresponent:

* 7 tallers familiars, en les dates següents:

Diumenge 28 d'octubre de 2018, "Fem paper artesanal", a càrrec de Cristina Martín Varo, amb NIF 44199880-K, per un import de 260,15€(IVA inclòs).

- 3 -

Diumenge 25 de novembre de 2018, "El Guernika de Picasso", a càrrec de Schola Activa SL, amb NIF B-62527221, per un import de 181,50€(IVA inclòs).
Diumenge 27 de gener de 2019, "Arbre genealògic", a càrrec de Taleia Cultura SL, amb NIF B-62135942, per un import de 229.90€ (IVA inclòs).
Diumenge 24 de febrer de 2019, "Pans viatgers", a càrrec de Kuanum, Patrimoni Interessant i divertit SL, amb NIF B-63906689, per un import de 242€ (IVA inclòs).
Diumenge 31 de març de 2019, "Ombres que fan històries", a càrrec de Kuanum, Patrimoni Interessant i divertit SL, NIF B-63906689, per import de 242€ (IVA inclòs).
Diumenge 28 d'abril de 2019, "Stop Motion", a càrrec de Schola Activa SL, amb NIF B62527221, per un import de 181,50€(IVA inclòs).
Diumenge 26 de maig de 2019, "Fem perfums", a càrrec de Cristina Martín Varo, amb NIF 44199880-K, per un import de 260,15€(IVA inclòs).

6.- APROVACIÓ ADJUDICACIÓ CONTRACTE SERVEI DE TALLERS I ACTIVITATS D'ART, HISTÒRIA I PATRIMONI.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* comenten la proposta d'acord que es presenta.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Adjudicar a la mercantil SCHOLA ACTIVA, SL, amb NIF B-62527221, el contracte de servei de tallers i altres activitats d'art, història i patrimoni al Centre d'Interpretació del Patrimoni, pel període del 25 d'octubre de 2018 fins el 30 de setembre de 2019, per un import màxim pel servei de 14.000€, pels preus establerts a l'oferta i estipulats en els següents trams:

Tallers escolars: d'1 a 5 tallers, 135€ la unitat; de 6 a 10 tallers, 130€ la unitat; d'11 a 15 tallers, 125€ la unitat; a partir de 15 tallers, 120€ la unitat.

Segon.- Aprovar la despesa que s'origini de la present activitat (que es portarà a terme en funció a la demanda que la programació generi tant a nivell escolar com d'activitats programades des de la Regidoria de Patrimoni i Memòria Històrica), amb un import total màxim de 14.000€+ 21% IVA, resultant un total de 16.940€, que tindrà caràcter plurianual. En base a aquest caràcter plurianual, de l'import total s'imputarà un import màxim de 3.630€ a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 (Promoció de programes) del pressupost vigent i respecte la diferència de l'import màxim de 13.310€, s'adopta el compromís de consignar-lo a la mateixa aplicació pressupostària del pressupost per l'exercici de 2019, tot tenint present la condició suspensiva que resulta del previst a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de la Llei reguladora de les Hisendes locals, respecte els pagament previstos al referit exercici.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la vigent Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un contracte menor, que la presentació de la factura reglamentàriament emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

Quart.- Contra aquest acte administratiu, que es definitiu en via administrativa, es pot interposar, recurs d'alçada davant l'Ajuntament de Ripollet en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació o qualsevol altre recurs que estimeu adient. Tot d'acord amb allò que es preveu en la disposició final Primera dels vigents estatuts del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet i els 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.- APROVACIÓ PROGRAMACIÓ MES NOVEMBRE, ACTIVITATS COMMEMORACIÓ 80è ANIVERSARI BATALLA DE L'EBRE.- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* informen de les activitats i actes de la programació de la proposta d'acord que es presenta i diuen



que alguna d'aquestes, si s'aprova una proposta de conveni entre l'Ajuntament i l'Associació AMICAL de Mauthausen, no tindrà cap cost.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la programació del mes de novembre de les activitats de commemoració del 80è aniversari de la Batalla de l'Ebre:

- Una xerrada dedicada a Montserrat Roig.
- Una sortida i visita guiada al camp d'aviació de Rosanes i al Refugi antiaeri de l'estació de la Garriga.
- Una xerrada dedicada a l'exili republicà en el cinema.
- Una presentació del llibre "les milícies antifeixistes a Catalunya".
- Un taller familiar del Juga amb la Història dedicat al Guernika.

SEGON.- Aprovar i disposar la despesa per un import màxim total de 1.152,20€, d'acord amb l'autorització aprovada pel Consell d'Administració del 10/5/2018, per un import màxim total de 3.889,50€, per a les activitats programades durant el mes de novembre de 2018 i que seguidament es relacionen, a realitzar en les dates i pels professionals, empreses o entitats especificats en cada cas, amb indicació de la xifra d'identificació fiscal corresponent:

* 2 xerrades relacionades amb la Guerra Civil:

- Dijous 8 de novembre, xerrada sobre l'escriptora i periodista Montserrat Roig, a càrrec de Rosa Toran. L'import màxim serà de 302,50€ (IVA inclòs) que es pot reduir a cost 0€, si s'aprova el conveni entre l'Ajuntament i l'Associació AMICAL de Mauthausen.
- Dimarts 13 de novembre, "L'exili republicà en el cinema: un itinerari a través de diversos films", a càrrec de Marta Piñol Lloret (NIF 47924913C). Cost: 171€ (IVA inclòs).

* 1 sortida i 1 visita guiada camp d'aviació de Rosanes (Municipi de la Garriga) i al Refugi antiaeri de l'estació de la Garriga:

- Diumenge 11 de novembre, transport en autobús de 39 places, a càrrec de Ripollet autocars (NIF B64821432). Cost: 352€ (IVA inclòs).
- Diumenge 11 de setembre, visita guiada al camp d'aviació de Rosanes i al Refugi antiaeri de l'estació de la Garriga, a càrrec de Antequem SL, (NIF B64209208). Cost: 326,70€ (IVA inclòs).

* presentació del llibre de Gonzalo Berger "Les milícies antifeixistes de Catalunya:

- Dimecres 14 de novembre a les 19h a càrrec de Gonzalo Berger (sense cost).

* taller familiar de Juga amb la Història "El Guernika de Picasso. Un símbol de pau":

- Diumenge 25 de novembre a les 19h a càrrec de Schola Activa S.L. Activitat aprovada al Consell de l'16 d'octubre de 2018 emmarcada dins la programació del Juga amb la Història.-

8.- CONTRACTACIÓ SERVEI MONITORATGE VISITES CIP-MOLÍ D'EN RATA.- El President presenta el punt i el regidor de patrimoni Sr. David Fontanals i la Cap d'Unitat Sra. Vilalta expliquen la proposta d'acord.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'autorització de la despesa que s'origini de per l'activitat *Servei de monitoratge visites CIP-Molí d'En Rata* (que es portarà a terme en funció a la demanda que la programació generi, tant a nivell escolar com d'activitats programades des de la Regidoria de Patrimoni i memòria històrica), amb un import total màxim de 4.000€, (IVA exclòs), que tindrà caràcter plurianual. En base a aquest caràcter plurianual, de l'import total s'imputarà un import màxim de 800€, a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 (Promoció de programes) del pressupost vigent i respecte la diferència de l'import màxim de 3.200€, s'adopta el compromís de consignar-lo a la mateixa aplicació pressupostària del pressupost per l'exercici de 2019, tot tenint present la condició suspensiva que resulta del previst a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de la Llei reguladora de les Hisendes locals, respecte els pagament previstos al referit exercici.

Segon.- Facultar a la Presidència-Delegada del PMC per l'aprovació per Resolució de Presidència de l'adjudicació del contracte de l'esmentat servei, una vegada rebudes les ofertes i valorades pels tècnics responsables.-

9.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA.- El *President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions.

El Sr. *Victor Diéguez* (PP), en relació amb la resolució 106/2018, relacionada amb la formació musical, comenta que seria interessant que s'expliquin detalladament els números que consten en la mateixa sobre el cost d'aquesta activitat, ja que havent aprovat el Ple del passat setembre, tornar a posar en funcionament la Comissió d'estudi d'Establiment d'aquest Servei, considera adient saber exactament el que s'està presentant i tenir així aquesta informació tots els membres del consell, per poder valorar millor l'aspecte econòmic, ara que entra en fase d'estudi com servei municipal. La Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* comenta el tema dient que l'Associació Societat Coral "El Vallès", ha presentat un projecte per realitzar un nou "curs pont", en tant per la Comissió d'Establiment de servei, es segueix treballant per crear el nou servei municipal d'Escola de Música.

Explica que en aquest projecte l'entitat presenta la totalitat de despeses previstes, de les quals unes s'han considerat subvencionables i per tant s'hauran de justificar i altres no són subvencionables. Tanmateix, per tal que tots els membres del Consell en tinguin constància explica, que en el Ple del passat setembre es va aprovar tornar a posar en funcionament la Comissió d'estudi d'Establiment d'aquest Servei, que té una vigència de tres mesos i ha començat a treballar a nivell tècnic, tenint previst realitzar diverses reunions durant el proper mes de novembre. Tanmateix diu que queda a disposició del *senyor Diéguez* o qualsevol altra membre del Consell, per si necessiten aclarir més dubtes sobre aquest tema.

El *President* diu que considera adient que s'hagi fet aquesta observació, així com de l'explicació realitzada i que s'anirà informant al Consell dels passos que es vagin realitzar.

Finalitzada aquesta explicació, el *President* també vol deixar constància expressa del contingut de les resolucions següents:

La núm. 106/2018, aprovant la modificació de crèdits 3/2018, recollint l'aportació de l'Ajuntament per a incrementar l'aplicació pressupostària per a la subvenció a l'Associació Societat Coral "El Vallès", en relació amb l'escola de música.



La núm. 108/2018, assumint el control i seguiment de l'espai, l'execució de l'activitat i el conveni de col·laboració, del projecte educatiu per a fomentar l'educació musical a Ripollet durant el curs 2018/2019 i tanmateix aprovant una subvenció a l'Associació Societat Coral "El Vallès", per l'execució de l'activitat, amb un import màxim pel total del curs de 118.339,22€, en els termes previstos al conveni.

La núm. 110/2018, aprovant la contractació temporal de la Sra. Ana Raya Martínez en substitució de l'empleat subaltern de la biblioteca que es troba en situació d'IT.

Seguidament, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de les Resolucions de Presidència presentades, des de la núm. 98/2018 fins la núm. 110/2018, ambdues incloses.-

10.- AFERS DE TRÀMIT.- El *President* vol deixar constància dels següents temes:

Un és el relacionat en donar compte dels següents acords de l'Ajuntament de Ripollet, fent un detall del seu contingut:

- Acord 5è del Ple en sessió del 27/09/2018, aprovant el codi ètic i de bon govern de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms.
- Acord Junta Govern Local en sessió del 25/09/2018, aprovant l'assignació de responsabilitats en matèria d'administració electrònica, aprovació de procediments i tràmits, cartes de serveis i transparència. El codi ètic i de bon govern de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms.

L'altre tema és informar de la situació actual en el treball de preparació de l'esborrany de la proposta de bases específiques que caldrà aprovar aquest PMC.

El primer ha dir, és reconèixer l'endarreriment respecte de la previsió que s'havia comentat vers la preparació d'aquest tema. Tot seguit explica que han tingut una primera reunió amb un dels dos representants de les entitats culturals (*Joan Ramón Gordo*) per tenir una primera valoració i opinió en qualitat de representant de les entitats, vers el nou sistema de subvencions que ha de sorgir arran de la nova ordenança general aprovada per l'Ajuntament sobre aquesta matèria. Afegeix que des de l'equip de govern municipal esperen que el canvi vers aquest nou model de subvenció no ha de ser traumàtic, ja que s'està treballant per fixar unes línies i criteris de valoració molt oberts.

La *Sra. Lurdes Serra*, diu el seu grup valora de forma positiva que finalment s'hagi entomat aquest tema que creu ha de ser un model just i correcte alhora de valorar el treball de les entitats, tot respectant el que fins ara s'ha fet.

El *President* diu que espera poder presentar properament un esborrany de la proposta de subvencions, deixant constància que per l'any 2019 es procurarà preservar que el canvi no els representi un entrebanc per a complir amb les seves previsions.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del *President-Delegat*, aquesta acta, que signa amb mi, el *Secretari-Delegat*, que dono fe als efectes de fe pública.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,

CIP Molí d'en Rata
C. del Molí d'en Rata, 1
Tel. 935 946 057



Teatre Auditori del Mercat Vell
Pl. de l'Onze de Setembre, s/n
Tel. 935 809 192