



Exp. Núm. 2021/2218

EDICTE

Pel que es fa públic que per Resolució de l'Alcaldia de data 19 de març de 2021, s'ha aprovat les bases reguladores per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic local per a la instal·lació de parades de venda al projecte cultural de la "Diada de Sant Jordi" any 2021 a Ripollet.

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES DE VENDA AL PROJECTE CULTURAL DE LA "DIADA DE SANT JORDI ANY 2021 A RIPOLLET"

Primer. OBJECTE

És objecte d'aquestes bases la regulació dels aspectes organitzatius, els criteris generals de desenvolupament, el règim de funcionament de les utilitzacions autoritzades i establir les condicions per a l'atorgament de les llicències d'ocupació temporal, d'espais de domini públic per a la instal·lació de parades per a la venda, no sedentària, de llibres, de roses i objectes de regal vinculat a la diada (manualitats, punts de llibre, objectes diversos propis de merchandising de l'entitat), amb motiu de la celebració de la Diada de Sant Jordi 2021.

Es tracta d'una ocupació temporal del domini públic i d'acord amb la normativa, aquestes ocupacions resten subjectes a l'obtenció de l'autorització municipal prèvia.

Segon. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

La relació jurídica que vincularà l'adjudicatari d'un espai públic amb l'Ajuntament és la d'utilització i aprofitament de béns municipals de domini públic a què fa referència l'article 57.1 del Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que estableix que l'ús privatiu de béns de domini públic és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats.

D'acord amb els apartats 2 i 3 del mateix article 57 del Decret 336/1988, l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. En el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

L'adjudicació s'efectuarà per sorteig entre els sol·licitants amb compliment dels principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, d'acord amb allò regulat en aquestes bases.

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
22/03/2021
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	13751df9ce564d9f9fbcc1c70981e9e6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Normativa d'aplicació a aquest procediment:

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques
- Ordenança fiscal núm. 6 de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2021, reguladora de la taxa per ocupacions del subsòl, el sol i la volada de la via pública.
- Ordenança fiscal núm. 22 de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2021, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

Tercer. EMPLAÇAMENT

La ubicació dels espais per a la instal·lació de parades serà en el següent emplaçament: Plaça Pere Quart.

Es limitarà a 1 parada per entitat.

Els llocs de les parades estaran numerats i senyalitzats degudament.

No està permès la venda dinàmica pels carrers.

Quart. DURADA DE LA LLICÈNCIA I HORARIS

L'ocupació de l'espai de domini públic amb motiu de la Diada de Sant Jordi 2021 es durà a terme única i exclusivament el dia de la Diada de Sant Jordi, 23 d'abril.

Els horaris seran els següents:

- Horari de l'activitat: de 9.00 a 21.00 hores
- Horari de muntatge: de 8.00 a 9.00 hores
- Horari de desmuntatge: de 21.00 a 22.00 hores.

L'Ajuntament podrà suspendre l'activitat, acordar-ne la celebració en dates diferents a les convingudes inicialment, o modificar els horaris de l'activitat per causes sobrevingudes, per raons de seguretat, salubritat, d'interès públic o per qualsevol altra raó de tipus organitzatiu, sense que aquestes circumstàncies donin dret a cap tipus d'indemnització.

Extingida l'autorització, el titular de l'autorització té l'obligació de cessar en l'ocupació de la via pública i procedir a la retirada de les parades i instal·lacions, així com a la neteja de l'espai públic afectat.

Cinquè. CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Hi haurà dues tipologies de parada:

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
22/03/2021
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	13751df9ce564d9f9fbcc1c70981e9e6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Opció 1: per a persones físiques o jurídiques (degudament representades) que exerceixen una activitat econòmica de llibreria, papereria.

Mida: 38m2.

Material facilitat per l'Ajuntament: 12 taulons (de 2.40m cadascun) i els corresponents cavallets, 4 cadires

Opció 2: per entitats culturals o cíviques sense ànim de lucre, i les associacions de mares/pares d'alumnes degudament inscrites en el Registre d'Entitats Municipals de Ripollet; i els Centres educatius

Mida: 9m2

Material facilitat per l'Ajuntament: 3 taulons, (de 2.40m cadascun), 2 cadires

Sisè. CAPACITATS I REQUISITS PER CONCÓRRER

Estan facultats per participar en aquesta convocatòria i podran sol·licitar autorització per exercir la venda de roses, llibres i objectes de regal vinculat a la diada, durant la Diada de Sant Jordi:

- Les persones físiques o jurídiques (degudament representades) que exerceixen una activitat econòmica de floristeria, llibreria, papereria, a Ripollet.
- Les entitats culturals o cíviques sense ànim de lucre, i les associacions de mares/pares d'alumnes degudament inscrites en el Registre d'Entitats Municipals de Ripollet.
- Centres educatius del municipi.

Setè. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la convocatòria es publicaran al BOP (Butlletí Oficial de la Província), i estaran disponibles, juntament amb el model de sol·licitud, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Ripollet.

Vuitè. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El període de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de les bases al BOP.

Novè. PROCEDIMENT PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Ripollet, a través de la seu electrònica o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Ripollet.

Les persones interessades hauran de presentar la següent instància, a través de la Seu Electrònica, per a la parada de venda per a la qual es sol·liciti autorització indicant l'opció 1 ó 2 del tipus de parada:

<http://upload.ripollet.cat/FILES/PDF/OAC-006-V004-InstanciaGenerica.pdf>

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
22/03/2021
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	13751df9ce564d9f9fbcc1c70981e9e6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.
- Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública, poden presentar la mateixa instància al Registre General de l'Ajuntament de Ripollet, o per la mateixa via telemàtica.

Documentació que s'ha de presentar:

- Instància en model normalitzat.
- Fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut d'estar al corrent de pagament.
- Impost sobre Activitats Econòmiques (per comprovar que exerceixen aquesta activitat econòmica)
- Pagament de les taxes d'aquells sol·licitants que no estiguin exempts ni es pugui aplicar el 100% de bonificació.

La presentació de sol·licitud suposa, l'acceptació íntegra i incondicionada de les condicions de les presents Bases reguladores.

Desè. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades dintre del termini comprès al punt Vuitè d'aquestes bases. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, aquestes seran valorades de manera coordinada entre els diferents departaments implicats per tal d'autoritzar els espais més adequats en funció de les activitats previstes per la Diada de Sant Jordi i de les necessitats de cada una de les sol·licituds i de l'espai habilitat.

S'atorgaran les llicències d'ocupació de la via pública mitjançant Resolució de l'Alcaldia, on es farà constar la superfície i la localització de la parada.

Les ubicacions seran designades per l'Ajuntament d'acord amb les sol·licituds presentades per rigorós ordre d'entrada distribuït-se pels espais disponibles a la Plaça Pere Quart.

El resultat de la convocatòria es publicarà a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.





Onzè. OBLIGACIONS DELS TITULARS

Correspon als titulars de les llicències complir les obligacions següents:

- a) Exercir l'activitat de conformitat amb la llicència atorgada. Només es permetrà la venda de roses, llibres i objectes vinculats a la diada, podent la Policia Local ordenar el desmuntatge de la parada en cas contrari.
- b) Respectar els horaris i la superfície d'ocupació indicats als punts quart i cinquè de les presents bases.
- c) El titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- d) Un cop extingida la llicència, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada de les instal·lacions, a la neteja de l'espai públic afectat i al tractament dels residus.
- e) Abonar, les taxes municipals segons les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Ripollet 2021:
 - a. Ordenança fiscal núm. 6, reguladora de la taxa per ocupacions del subsòl, el vol i la volada de la via pública
 - i. Segons article 5.- Beneficis fiscals. Quedaran exempts del pagament de la taxa les peticions efectuades per entitats sense ànim de lucre
 - ii. Segons article 6.- Quota Tributaria, Grup II, tarifa 4^a-b) per l'ocupació de la via pública o terrenys de domini públic amb parades de venda o exposició d'articles diversos amb motiu de feses tradicionals. Per m2 o fracció i dia (0.30€). Tarifa mínima (25€).
 - b. Ordenança fiscal núm. 22. Les associacions i entitats sense ànim de lucre gaudiran d'una bonificació del 100% de la taxa.
Totes aquelles sol·licituds que no formalitzin el pagament quedaran descartes automàticament.
- f) No es podrà instal·lar cap tipus d'equip audiovisual o sonor.
- g) En cas d'instal·lar para-sols, vetlladors, paravents o qualsevol altre mobiliari aquests disposaran de les mesures de seguretat necessàries i de la base estable suficient per evitar que es tombin per l'acció del vent o altra causa imprevista.
- h) Adaptar-se a les modificacions d'ubicació que la Policia Local consideri per motius d'interès públic, seguretat o necessitat d'ús de l'espai públic, sense dret a indemnització ni a devolució de les taxes municipals.
- i) No es procedirà a la devolució de les taxes municipals en cas de no instal·lació, cancel·lació, pluja o qualsevol altre supòsit.
- j) Complir amb les mesures preventives sanitàries de la covid-19. Els paradistes portaran mascareta en tot moment, garantiran les distàncies de seguretat i disposaran de gel higienitzant.
- k) Els adjudicataris de les autoritzacions hauran de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de dos-cents cinquanta mil euros (250.000 €), amb una subcobertura per víctima de cent cinquanta mil euros (150.000 €), que doni cobertura suficient a les possibles reclamacions per danys derivats pels béns objectes de l'autorització i que puguin





ser reclamats per terceres persones, inclosos els que pugui reclamar el propi Ajuntament

l) L'Ajuntament no respondrà en front de tercers dels robatoris o deterioraments que es puguin produir en les instal·lacions, ni dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la instal·lació i de l'exercici de l'activitat.

m) En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació o qualsevol de les que figuren en les presents bases, es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment; si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà a la revocació de la llicència sense dret a cap indemnització.

Dotzè. DRETS DELS TITULARS

Els titulars de les llicències tenen en dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en les presents bases, el lloc de venda que se'ls determini, durant la Diada de Sant Jordi.

Tretzè. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

a) L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número de llicències en base a l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.

b) L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli d'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a cap indemnització.

c) En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat, sense perjudici de la tramitació, si s'escau, del procediment sancionador que correspongui.

d) Els tècnics municipals, per raons de seguretat, podran requerir a la persona titular a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a la via pública, al mobiliari urbà i a les persones, podent arribar a ordenar, si escau, el cessament de l'activitat, sense dret a cap indemnització.

e) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

Catorzè. RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment de les prescripcions establertes en aquestes bases, dels preceptes establerts a les ordenances municipals i la resta de normativa d'aplicació, pot comportar la retirada immediata de l'autorització i ordre de desmuntatge de la instal·lació per part dels agents de la Policia Municipal, així com la denúncia d'aquests fets i la corresponent imposició de sanció.

Quinzè. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
22/03/2021
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	13751df9ce564d9f9fbcc1c70981e9e6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La llicència d'ocupació temporal s'extingirà:

- a) Per transcurs del termini de vigència.
- b) Per renúncia de la persona titular.
- c) Per mutu acord de les parts.
- d) Per la imposició d'una sanció que comporti la pèrdua de l'autorització
- e) Per revocació de la llicència.

Setzè. RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Dissetè. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

Ripollet, a data de la signatura digital

L'alcalde, Jose Maria Osuna López

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
22/03/2021 Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	13751df9ce564d9f9fbcc1c70981e9e6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

