

## EDICTE

Pel qual es fa públic que per Resolució de la Presidència-Delegada del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet (PMC), de 30 de maig de 2017, segons l'acord del Consell d'Administració del PMC de 20/4/2017 i l'informe jurídic municipal de 31 de maig de 2017, ha aprovat les següents :

### **BASES REGULADORES DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL D'ESPAYS DE DOMINI PÚBLIC, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE BAR "Xiringuito" EN LA FESTA MAJOR 2017.**

#### 1.- Condicions de participació:

Podran participar qualsevol associació i/o entitat ciutadana, sense ànim de lucre, que estigui degudament inscrita, en el registre municipal d'associacions i entitats ciutadanes de Ripollet, així com qualsevol partit polític representat en el municipi.

#### 2.- Publicitat:

Per tal de garantir la màxima concurrència, les presents bases es difondran mitjançant la seva publicació al tauler d'Edictes de l'Ajuntament, el d'anuncis del PMC, la web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat) i diferents anuncis als mitjans locals de comunicació.

#### 3.- Requisits que hauran d'acreditar els interessats:

3.1.- Document d'Identificació Fiscal.

3.2.- Certificació de l'entitat asseguradora en la que quedi acreditat que la corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil cobreix l'activitat a realitzar segons la normativa vigent, o compromís per escrit, de subscriure-la en cas de resultar adjudicatari, havent de presentar posteriorment la citada certificació al Patronat Municipal de Cultura (PMC), abans del dia 14 de juliol del 2017.

3.3.- Certificat acreditatiu dels poders de la persona qui signa la sol·licitud, signat pel secretari/tària i president/a de l'associació o entitat que representa.

3.4.- L'associació i/o entitat sol·licitant haurà d'haver organitzat (durant els 12 mesos anteriors a la propera Festa Major), activitats rellevants amb repercussió popular en els àmbits cultural, juvenil o esportiu a Ripollet (caldrà aportar document justificatiu segons model que s'adjunta).

#### 4.- Obligacions del PMC respecte dels adjudicatari del servei:

4.1.- Facilitar un punt de servei d'aigua corrent.

4.2.- Facilitar les connexions elèctriques per a la instal·lació de la maquinària del servei de *bar xiringuito* amb una potència màxima de 10 KW.

#### 5.- Obligacions dels adjudicatari:

5.1.- Complir les dates i horaris pel muntatge del servei:

- Data instal·lació del bar: A partir de les 08.00 hores del dijous 24 d'agost de 2017.

- Desmuntatge dimarts dia 29 d'agost de 2017, abans de les 15:00 hores.

5.2.- Aportar el mobiliari (taules, cadires, etc) i maquinària, necessaris per a portar a terme el servei adjudicat.

5.3.- Retirar tot el mobiliari i maquinària instal·lats a la finalització del servei.

5.4.- Mantenir l'espai que ocupi el servei adjudicat, les instal·lacions i la seva zona d'influència, en bones condicions de neteja i salubritat.

5.5.- Tenir la llista de preus visible amb el segell i signatura del responsable de l'associació i/o entitat i el segell d'aquesta.

5.6.- Tenir a disposició del públic, el llibret de suggeriments numerat que el PMC lliurarà a cada associació i/o entitat, en el moment de la signatura del contracte .

Es farà constar en un lloc visible per al públic, l'existència d'aquesta documentació, que s'haurà de retornar al PMC al finalitzar la prestació del servei.

5.7.- Tenir en tot moment el seu personal identificat de manera que es reconegui el nom de l'associació i/o entitat i de les persones que presten el servei.

5.8. Identificar en un lloc visible de l'espai adjudicat, el nom de l'associació i/o entitat que porta el servei. El PMC lliurarà a cada entitat un rètol que haurà de figurar centrat al frontal superior del "xiringuito".

5.9.- En cas que a l'adjudicatari li resulti inviable atendre les obligacions derivades de l'acceptació del servei, haurà de renunciar a la seva petició. El PMC prendrà les decisions que consideri adients si és possible una nova adjudicació.

5.10. L'adjudicatari notificarà al PMC, per a la seva incorporació en el document de contracte, la persona o persones responsables del servei de cada dia, amb el nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte de dita persona.

5.11.- En cap cas podrà subrogar o subcontractar els drets de l'adjudicació a terceres persones.

5.12.- Satisfer en les dependències del PMC, durant el període del 21 al 23 d'agost de 2017, la quantitat de 300.-€, en concepte de taxa d'adjudicació del servei.

5.13.- Dipositar en les dependències del PMC, durant el període del 21 al 23 d'agost de 2017, una fiança de 300.-€, en concepte de neteja. Aquest import es retornarà durant la primera quinzena del mes de setembre de 2017, una vegada s'hagi comprovat que l'espai ocupat per l'entitat es deixa en bones condicions i que es lliura el llibre de suggeriments del servei prestat. De no ser així i si la fiança no cobreix el cost total de la neteja extraordinària de l'espai ocupat, la resta del cost anirà a càrrec de l'adjudicatari.

5.14.- Presentar el model de les obligacions sanitàries (Annex adjunt) degudament complimentat.

5.15.- Cas de posar música en el "xiringuito", el volum de so serà moderat, respectant els altres bars i els veïns.

5.16.- Per respecte al veïns, obligatòriament hauran de deixar de servir cap consumició i ha de deixar de funcionar la música, com a màxim en l'horari següent:

El divendres dia 25 d'agost, dissabte dia 26 d'agost i diumenge dia 27 d'agost, fins a les 03:30 hores del matí del dia immediatament següent. El dilluns 28 d'agost, fins a les 01:30 hores del matí del dimarts. Cas de no respectar aquest horari la policia local podrà procedir al tancament del servei, i emetrà un informe que constati l'incompliment. En aquest cas, podrà prohibir expressament l'obertura durant els dies posteriors i tanmateix podrà comportar no autoritzar el servei de "xiringuito" de l'any següent.-"

5.17.- Utilitzar només gots de plàstic. No és subministraran altres tipus de gots ni llaunes de begudes.

5.18.- Complir amb la normativa vigent respecte d'eliminació de residus (olis, etc...) portant-los a la deixalleria municipal i/o organisme autoritzat.

5.19.- Instal·lar un quadre de proteccions apropiat pels elements que hi vulgui connectar tenint en compte la potència de 10 KW, per tal de garantir la seguretat de les instal·lacions elèctriques del "xiringuito". En cas de que no sigui així, no es concedirà la connexió definitiva.

5.20.- Complir la normativa vigent respecte a la venda i consum de begudes alcohòliques a menors d'edat i senyalitzar en lloc visible aquesta prohibició.

## 6. Responsabilitats del servei

El PMC és reserva el dret a suspendre i/o modificar els drets que és puguin derivar d'aquestes bases davant d'irregularitats o alteracions greus de les mateixes per part dels adjudicatariis, mitjançant acord d'algun dels seus òrgans de govern, a proposta de la Comissió de la Festa Major .

Tanmateix el no compliment o alteració del previst en aquestes bases per part de qualsevol adjudicatari, comportarà la iniciació del corresponent expedient sancionador.

7.- Espais de domini públic per a prestar el servei de bar “xiringuito”:

7.1.- Hi haurà dos espais habilitats:

- L’Avinguda Catalunya, entre el carrer Puigmal i el carrer Barberà
- El Parc Gassó Vargas.

En l’Avinguda Catalunya hi haurà una disponibilitat inicial de 10 “xiringuitos”.

En el Parc Gassó Vargas hi haurà una disponibilitat inicial de 2 “xiringuitos”. En funció del número de sol·licituds es traslladaran a la Rambla Pinetons.

7.2.- El PMC designarà els metres corresponents a cada adjudicatari.

7.3.- Per a facilitar el pas de vehicles, la fluïdesa de les persones únicament es podrà utilitzar l’espai delimitat i degudament marcat per la organització.

7.4.- Si la demanda de sol·licituds supera la disponibilitat inicial establerta, la Comissió de la Festa Major arbitrarà una solució tenint com a criteri de distribució: la contenció econòmica i la distribució de superfície. Així mateix és tindran en compte els informes del enginyers municipals, l’informe policial i l’informe del PMC.

8.- Presentació de sol·licituds:

Les sol·licituds es presentaran al registre del PMC, a partir del dia següent a la publicació de les presents bases en el tauler d’Edictes municipal i fins les 21.00 hores del dia **22 de juny de 2017**. El model de sol·licitud es pot recollir al registre del PMC.

9.- Distribució i adjudicació dels “xiringuitos”

La distribució i adjudicació es realitzarà seguint allò establert en el punt 7. La Comissió de la Festa Major establirà el repartiment inicial dels “xiringuitos”, el dia 27 de juny de 2017 a les 20:00 hores, al Centre Cultural per a determinar les associacions i/o entitats que resulten adjudicatàries per la instal·lació del servei de bar en l’espai públic determinat. Si les peticions superen el nombre d’espais habilitats, la distribució es realitzaria mitjançant sorteig.

10.- Comunicació adjudicació

El PMC comunicarà a tots els adjudicataris la seva ubicació i un planell de la mateixa (aquest planell constarà adjunt al contracte).

11.- Contracte

El contracte d’adjudicació del servei es signarà entre el PMC i l’adjudicatari abans del dia 21 de juliol de 2017.

*La presentació de sol·licituds per a participar en l’adjudicació del servei de “xiringuito”, comporta l’acceptació íntegra d’aquestes bases.*

Tot lo qual es fa públic en el Tauler d’Edictes de l’Ajuntament de Ripollet, al d’anuncis del PMC i a la web municipal, als efectes oportuns.

Oriol Mor Hernández,  
**President-Delegat del PMC**  
Ripollet, 2 de juny de 2017.

## ANNEX I

<p align="center"><b>DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA MANIPULACIÓ I VENDA D'ALIMENTS ALS ESPAIS DE DOMINI PÚBLIC ADJUDICATS DE LA FESTA MAJOR DE RIPOLLET 2016 <u>SERVEI DE BAR "XIRINGUTOS"</u></b></p>
---

L'Ajuntament i/o el Patronat Municipal de Cultura de Ripollet podran comprovar la veracitat de les dades declarades i sol·licitar al representant legal de l'activitat, la informació complementària que consideri necessària per garantir que es compleix la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors motiu de l'activitat.

Com a resultat de les actuacions de vigilància i control, es podrà requerir al titular o representant legal de l'activitat l'adopció de mesures correctores, limitar o suspendre l'activitat, així com establir qualsevol altra mesura cautelar amb la finalitat de controlar el risc per a la salut i garantir la protecció dels consumidors.

### **DADES DE L'ENTITAT i/o ASSOCIACIÓ**

---

Nom i cognoms o Raó Social  
(Persona física o jurídica):

CIF / NIF / DNI /

Domicili social:

Municipi:

Codi postal:

Telèfon:

Fax:

Correu electrònic:

Representant legal (si s'escau):

Telèfon:

### **DADES DE LA PARADA**

---

Nom de la parada:

Metres:

Telèfon:

Nombre de treballadors:

Torns de treball:

---

**1. VENDA DE PRODUCTES** (No cal omplir ja que és en cas de parades)

**2. SERVEI DE BAR** (marqueu amb un cercle el tipus de productes que es volen comercialitzar al bar, a més de begudes)

---

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 1. Entrepans freds   | 6. Tapes/racions                        |
| 2. Entrepans calents | 7. Patates fregides                     |
| 3. Hamburgueses      | 8. Amanides (4 <sup>a</sup> gama)       |
| 4. Frankfurts        | 9. Masses fregides (xurros, gofres,...) |
| 5. Pizzes            | 10. Altres:                             |

**3. OBSERVACIONS**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

---

En qualitat de titular o representant legal de l'establiment, declaro sota la meva responsabilitat que les presents dades són exactes en relació a:

1. Que el servei de bar "xiringuito" del qual sóc el representant legal, compleix i aplica els requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors motiu de l'activitat a prestar, i que em comprometo a respectar-los.
2. Que tot el personal que prestarà serveis en aquesta activitat, ha rebut la formació adequada en higiene i manipulació d'aliments i disposa del corresponent document acreditatiu.
3. Que em comprometo a complir aquests requisits mentre s'exerceixi l'activitat.
4. Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/ada que l'Administració pot comprovar la veracitat de les dades declarades.

Nom i cognoms: .....

DNI: .....

Signatura del representant legal

Ripollet, a .....de.....de 2016.