



Exp. Núm. 2020/5597

EDICTE

Pel qual es fa públic que per Acord de Junta de Govern Local 2020/41, de data **24 de novembre de 2020**, s'aprova la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, pel desenvolupament econòmic i foment de l'ocupació durant l'any 2020 de l'Ajuntament de Ripollet, segons el següent detall:

“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I FOMENT DE L'OCUPACIÓ DURANT L'ANY 2020 DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I COMERÇ DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.

Bases reguladores: la present convocatòria es regeix per l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i els seus patronats (publicades en el BOPB del 27/09/2018) i per les Bases específiques i aprovades en sessió del Ple municipal el dia 27/12/2018 (publicades al BOPB del 7/1/2019). Tanmateix, serà d'aplicació, la Llei 38/2003, general de subvencions; el Reglament de la Llei general de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995; el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. I en tot allò no previst, s' estarà al que disposi la resta de normativa concordant.

Objecte de la convocatòria: regular la concessió de subvencions de desenvolupament econòmic, en règim de concurrència competitiva, amb els límits establerts en el pressupost del Departament d'Empresa i Comerç, donant compliment als eixos estratègics de la corporació i d'acord amb les previsions contemplades al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i els seus patronats pel període 2019-2021.

Finalitat de la subvenció: les subvencions estan orientades al desenvolupament d'accions i projectes que contribueixin a potenciar l'activitat econòmica, l'economia social i l'emprenedoria.

Destinatàries de la subvenció: persones emprenedores i empreses que tinguin seu social, delegació o centre de treball al terme municipal de Ripollet.

Les línies de subvenció: les línies de subvenció seran les següents:

Línia 1: accions per a la promoció, difusió i/o organització d'esdeveniments, en l'àmbit de l'economia social. Dotada en 10.000 €.





Línia 2: accions que permetin millorar la competitivitat del teixit econòmic de Ripollet (creació d'empreses). Dotada en 10.000 €.

Una vegada rebudes totes les sol·licituds en el termini concedit, en el cas que una línia no hagi esgotat el crèdit disponible, aquest import restant se sumarà a l'altra línia de subvenció.

Requisits i import màxim de la subvenció: cada sol·licitant només podrà presentar sol·licitud per una de les línies subvencionables. L'import de la subvenció, no podrà ser per import superior al 50% del cost total del projecte o acció presentada, però atesa la situació crítica econòmicament que es troben les entitats vinculades a l'ESS i les persones emprenedores ocasionada per la Covid-19, es fixa aquest percentatge en el 80% perquè totes elles puguin realitzar una funció dinamitzadora del teixit productiu local amb un topall màxim per sol·licitud de 3.500,00 euros.

Període d'execució: les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, estan destinades a la realització d'accions i projectes dintre del període comprés entre l'1 de gener de 2020 i el 31 de desembre de 2020.

Termini, forma i lloc de presentació de la sol·licitud: la sol·licitud s'haurà de presentar dintre del període de 20 dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria. Qualsevol sol·licitud fora del termini indicat, no serà admesa. La presentació de la sol·licitud comporta, per la persona signant de la mateixa, l'acreditació sota la seva responsabilitat del coneixement i acceptació de les bases i normatives que regulen les subvencions, així com l'acompliment dels requisits previstos. La sol·licitud es presentarà telemàticament a través de la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/ripollet>

Sol·licitud, models i documentació: la sol·licitud es realitzarà mitjançant instància genèrica, d'acord amb el model previst, disponible al web de l'Ajuntament.

S'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Annex 1: document de sol·licitud signada amb les declaracions responsables marcades.
- Annex 2: memòria del projecte o activitats amb la descripció de la següent informació:
 - Nom del projecte
 - Descripció, objectius, destinatàries.
 - Metodologia, pla de comunicació i difusió.
 - Relació detallada de despeses i especificació de l'import total sol·licitat.
- Annex 3: full de dades bancàries segellat per l'entitat financera segons model.

També s'adjuntarà, segons sigui pertinent :

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- En cas que el/la sol·licitant sigui:
 - Persona jurídica (societats o entitat), còpia escanejada de l'escriptura de constitució o del document d'inscripció al Registre públic corresponent.
 - Empresariat o professionals individuals, cal aportar l'alta censal.
 - Societats civils sense personalitat jurídica pròpia, el contracte privat escanejat.
- Còpia escanejada dels poders notarials o certificació de delegació per actuar en representació de la persona sol·licitant en cas necessari.
- NIF escanejat de les persones sol·licitants.

En qualsevol moment del procediment, el Departament d'Empresa i Comerç podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris.

Òrgans de valoració, instrucció i resolució: l'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds serà una comissió avaluadora.

Aquesta comissió estarà integrada pel coordinador de l'àmbit de Desenvolupament Econòmic, i dos tècnics de l'àmbit.

Ponderació de criteris de valoració: la valoració de les sol·licituds per part de la comissió avaluadora, es realitzarà d'acord amb els criteris generals i específics que consten a l'Annex 1 d'aquesta convocatòria, seguint les directrius indicades al Pla estratègic i les bases específiques.

La valoració final serà la suma de puntuacions obtingudes als apartats de criteris generals i específics, havent d'obtenir per a accedir a les subvencions, una puntuació mínima a cada apartat de 20 punts i un mínim de 60 punts a la suma d'ambdós apartats.

La quantia econòmica de la subvenció serà d'acord amb la fórmula aritmètica (suma de les puntuacions subvencionables de totes les sol·licituds/quantia màxima de subvenció) x (puntuació obtinguda per la sol·licitud). En tot cas no podrà excedir de 4.500,00 euros per entitat, empresa o persona emprenedora.

Termini resolució i notificació: la sol·licitud de subvenció es resoldrà en el termini màxim de dos mesos, des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds. La notificació es farà, a través del canal telemàtic, mitjançant una comunicació escrita a les beneficiàries, amb l'acord de concessió o denegació de la subvenció, els quals disposaran de 10 dies hàbils per realitzar qualsevol al·legació o la seva renúncia, mitjançant l'adient escrit presentat a la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/ripollet>.

Reformulació de sol·licitud: no es contempla.

Destinació de la subvenció: els/les beneficiaris/àries destinaran la subvenció, únicament a la finalitat per a la qual ha estat atorgada.





Revocació de la subvenció i reintegrament: la manca de justificació de la realització o realització parcial del projecte o activitat pel qual s'ha rebut subvenció, suposarà la revocació total o parcial de la mateixa i el reintegrament proporcional de les quanties indegudament percebudes.

Pagament de la subvenció: el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les despeses justificades mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat, empresa o persona emprenedora.
En qualsevol cas, quan la persona emprenedora o l'entitat beneficiària de la subvenció sigui deutora de l'Ajuntament, es podrà realitzar la compensació del pagament de la subvenció amb el seu deute.

Crèdit pressupostari: les subvencions atorgades en aquesta convocatòria aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 202.241.47000 "Subvencions a persones emprenedores i empreses". L'import total disponible per a la concessió de subvencions serà de 20.000 €.

ANNEX 1:

FITXA 1 CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓ EN L'ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**CRITERIS GENERALS**

SOL·LICITANT	ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ
Base social i trajectòria	Fomenta l'associacionisme entre agents municipals: Està conformada per més de 10 socis (4) Està conformada per fins a 10 socis (2)	2-4
	Manté activitat continuada des de la seva creació	2
	Promou activitat per a la millora econòmica al municipi mitjançant la creació de empresa o autoocupació durant els últims 12 mesos.	4
Participació desinteressada en projectes i activitats realitzades.	Col·laboració amb accions impulsades o proposades des del Departament d'Empresa i Comerç, (oferta formativa proposada pel Departament, contractació de personal mitjançant el servei intermediació laboral, i/o altres col·laboracions amb l'àmbit de Desenvolupament Econòmic, orientades a la millora competitiva i/o de l'ocupació)	5
Perspectiva de gènere	Paritat en la constitució de la junta directiva o en casos d'entitats amb més d'una associada, paritat en termes de gènere.	2
	Tractament de gènere: Es disposa d'un pla d'igualtat (2) Es disposa de mesures en termes d'igualtat de gènere (1)	1-2
Transparència	Contempla mesures de transparència en la gestió. Rendició de comptes en assemblea (3) Altres mesures (2)	2-3
Total màxim de puntuació		20
ACTIVITAT GENERAL ANUAL	ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ
Impacte i rellevància de l'activitat anual de l'entitat	La seva activitat incrementa l'ocupació efectiva mitjançant l'autoocupació i/o contractació de persones.	4
	La seva activitat enforteix l'activitat econòmica i/o foment del teixit empresarial dintre del municipi.	4
	Preveu indicadors de seguiment per avaluar l'abast de l'activitat	2
Interès i utilitat social del projecte	Fomenta l'Economia Social i Solidària	2
	Foment de la gestió eficaç de residus i bones pràctiques mediambientals.	2
	Fomenta la Responsabilitat Social Empresarial (conciliació de la vida laboral i personal; inclusió social, etc).	2





	Promou accions i/o jornades per a la població de Ripollet.	
Creació de xarxes d'intercanvi i col·laboració	Promou accions de cooperació / col·laboració entre entitats, empreses i altres agents del municipi o forma part de xarxes o gremis professionals.	3
Consum de recursos públics	L'activitat farà ús d'espais i equipaments públics: Mai (2) Menys de 3 cops l'any (1) Més de 3 cops l'any (0)	0-2
Preveu incloure en el projecte la perspectiva de gènere	Utilització de llenguatge no sexista en la comunicació, imatges gràfiques, música i altres elements inclosos al projecte.	2
	Inclou la participació igualitària sense cap tipus de discriminació en les accions.	2
Pla de comunicació	Preveu accions de difusió a xarxes municipals.	1
	Preveu accions de difusió de l'activitat a xarxes supramunicipals.	2
Percentatge de finançament propi i/o privat respecte al total d'ingressos	Finançament: Finançament propi igual o inferior al 50% del projecte (1) Finançament propi superior al 50% del projecte (2)	1-2
Total màxim de puntuació		30

CRITERIS ESPECÍFICS :

1) Línia 1: Accions per a la promoció, difusió i/o organització d'esdeveniments, en l'àmbit de l'economia social.

CRITERIS	ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ
Interès local	Projecte innovador sense activitats anàlogues al municipi	10
	Fomenta el consum responsable, de proximitat, col·laboratiu i col·lectiu.	10
Valors Socials	Tenir la condició de micro, petita o mitjana empresa, altres fórmules jurídiques relacionades amb l'economia social i solidària, el tercer sector i organitzacions sense ànim de lucre.	10
	Que treballin àmbits com les finances ètiques, comerç just, producció col·laborativa	10
Participació	Inclou participar en activitats de col·laboració amb el municipi	10
Total màxim de puntuació		50

CRITERIS ESPECÍFICS :

2) Línia 2: Accions que permetin millorar la competitivitat del teixit econòmic de Ripollet





<i>(creació d'empreses)</i>		
CRITERIS	ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ
Interès local	Projecte innovador sense activitats anàlogues al municipi	5
	Promou la innovació significativa en mètodes de producció, distribució i/o millora de les característiques dels productes o serveis.	5
	Innovació en els processos i/o metodologia de comercialització, promoció, millora en la imatge de l'establiment, etc.	5
Genera Ocupació	Persones en situació d'atur del municipi que instal·len el seu negoci a Ripollet o a fora O Persones en situació d'atur de fora del municipi que instal·len el seu negoci a Ripollet	10
	Projecte d'emprenedoria amb menys de 3 anys de vida.	5
Valors Socials	Tenir la condició de micro, petita o mitjana empresa, altres fórmules jurídiques relacionades amb l'economia social i solidària, el tercer sector i organitzacions sense ànim de lucre.	10
Formació	Inclou la participació en accions formatives per a la millora competitiva	5
Participació	Inclou participar en activitats de col·laboració amb el municipi	5
Total màxim de puntuació		50

ANNEX 1**Sol·licitud de SUBVENCIÓ PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I FOMENT DE L'OCUPACIÓ DURANT L'ANY 2020 DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I COMERÇ DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.****1. Dades de l'empresa sol·licitant**

Raó social:

NIF:

Nom i cognoms representant legal:

NIF representant legal:

Càrrec representant legal:

Adreça de l'empresa (població, codi postal):

Telèfons de contacte:

Correu electrònic de contacte:

2. Documentació que s'adjunta
 NIF/CIF escanejat del/ de la persona sol·licitant




En cas que el/la sol·licitant sigui:

- a) *Persona jurídica (societats o entitat):*
 - còpia escanejada de l'escriptura de constitució o del document d'inscripció al Registre públic corresponent
 - còpia escanejada dels poders notariais o certificació de delegació per actuar en representació de la persona sol·licitant en cas necessari
 - b) *Empresariat o professionals individuals:*
 - alta censal/DUE
 - c) *Societats civils sense personalitat jurídica pròpia:*
 - el contracte privat escanejat
- Memòria (Annex 2)
 - Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera segons model (Annex 3)

3. Declaracions responsables.

Actuant en nom i representació de l'empresa sol·licitant, i sota la meua responsabilitat, DECLARO que l'empresa:

- No ha sol·licitat cap subvenció a ajut per al mateix concepte que pugui concórrer amb el que estableixen les normatives reguladores.
- No incórrer en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Està al corrent de l'acompliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya amb l'Ajuntament a on es tingui la seu social, i de no tenir cap deute amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No ha estat sancionada, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions
- Es compromet a comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas que no es compleixin les obligacions de la present convocatòria o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia

D'acord amb les Bases reguladores publicades al BOPB de Barcelona amb data de 29 de juny de 2018.

SOL·LICITO

La concessió d'una subvenció a l'entitat que represento per un import deeuros.

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020 Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





I perquè així consti, jo.....com a representant legal de l'empresa de l'empresa/entitat.....amb NIF..... signo aquesta sol·licitud.

Ripollet,

Signatura representant de l'empresa sol·licitant.

Protecció de Dades de caràcter personal:

D'acord amb la normativa en matèria de Protecció de Dades, l'informem que les vostres dades seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud de subvenció. El responsable del tractament de les dades serà l'Ajuntament de Ripollet. La base jurídica és la sol·licitud de subvenció SUBVENCIONS PEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I FOMENT DE L'OCUPACIÓ DURANT L'ANY 2020 DEL DEPARTAMENT D'EMPRESA I COMERÇ DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET i el consentiment de la persona interessada queda atorgat amb la signatura d'aquest document. Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a www.ripollet.cat. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels vostres drets mitjançant la remissió d'un escrit adreçat al Departament d'Empresa i Comerç de l'Ajuntament de Ripollet, a l'adreça: carrer Sant Sebastià, 26, 08291-Ripollet (Barcelona) o mitjançant la Seu electrònica.

ANNEX 2. Memòria del Projecte

NOM DEL PROJECTE/EMPRESA:

1. Descripció de l'activitat.

Descriure breument en que consisteix l'activitat realitzada o el negoci endegat, en termes generals. Breu referència a línies d'activitat, a serveis/productes prioritari i al valor afegit que aportem amb aquests.

És necessari exposar:

- Si es un projecte innovador, sense competència directa al municipi.
- Si promou accions de cooperació / col·laboració entre entitats, empreses i altres agents del municipi o forma part de xarxes o gremis professionals. Adjuntar documentació acreditativa si escau.
- Si fomenta el consum responsable, de proximitat, col·laboratiu i col·lectiu.
- Si treballa àmbits com les finances ètiques, comerç just, producció col·laborativa. Adjuntar documentació acreditativa si escau.
- Si inclou participar amb activitats de col·laboració amb el municipi. Adjuntar documentació acreditativa si escau.

2. Objectius de l'activitat.

Línia 1: Descriure breument quins objectius perseguiu amb aquesta activitat; les raons per organitzar-la

És necessari exposar:

- Àmbits de l'ESS que es divulguen
- Altres entitats/agents col·laboradores

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



3. Destinatàries de l'activitat.

Descriure breument quin és el públic objectiu / la clientela potencial

És necessari exposar:

- Si es disposa d'un pla d'igualtat i/o mesures en termes d'igualtat de gènere. Adjuntar el pla, si escau.
- Si inclou la participació igualitària sense cap tipus de discriminació.
- Que manté l'activitat continuada des de la seva creació. (Cal adjuntar vida laboral i/o quotes autònoms).

4. Metodologia

Descriure breument el procés de producció.

És necessari exposar:

- Si contempla mesures de transparència en la gestió.
- Si hi ha contractació de personal per compte propi o aliè.
- Si es preveuen indicadors de seguiment per avaluar l'abast de l'activitat (enquesta de satisfacció a clientela, etc.). Cal adjuntar-la si escau.
- Si fomenta la gestió eficaç de residus i bones pràctiques mediambientals. Adjuntar documentació acreditativa si escau.
- Si fomenta la responsabilitat social empresarial (conciliació de la vida laboral i personal, inclusió social, etc.) Adjuntar documentació acreditativa si escau.
- Si inclou la participació en accions formatives per a la consolidació empresarial. Adjuntar certificat acreditatiu de la formació realitzada, si escau.

5. Pla de Comunicació i difusió de l'activitat.

Descriure les formes i sistemes de difusió per donar a conèixer l'activitat / el negoci, els productes i/o serveis.

És necessari exposar:

- Si s'utilitza un llenguatge no sexista en la comunicació, imatges gràfiques i altres elements inclosos en el projecte. (Cal adjuntar flyers, targetes, captures de pantalla de web o qualsevol altre document probatori).
- Si preveu accions de difusió a xarxes municipals (revistes i altres mitjans de comunicació locals) Adjuntar documentació acreditativa si escau.
- Si preveu accions de difusió a xarxes socials (pàgina web, xarxes socials: Instagram, Twitter, etc.) Adjuntar documentació acreditativa si escau (captura de pantalla, etc.)

6. Relació detallada de despeses i import sol·licitat

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020
Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



➤ **Dades identificatives:****Raó social de l'empresa o entitat****NIF****Nom i cognoms del representant****Càrrec****NIF del representat legal****Telèfon****Correu electrònic**➤ **Relació de despeses**

A. Despeses de contractació de persones en situació d'atur (retribucions brutes i Seguretat Social)										
Núm. Ordre ^(o)	Període mensual nòmina		Nom i cognoms	NIF perceptor/a	Lloc de treball	Retribució bruta	Data pagament Retribució	Quota empresa Seguretat Social	Data pagament de la SS	Cost total imputat
	Des de	Fins								
Total						0,00		0,00		
A. Despeses directes d'execució (*)										
Número factura/document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor	Concepte	Import total	import imputat (base imposable)	Data pagament			

(*) Despeses justificables Línia 1:**Despeses incorregudes per al desenvolupament de l'activitat:**

- llicències municipals ocupació via pública
- honoraris disseny publicitat
- hostings publicitaris
- nòmina personal, seguretat social, quota autònoms
- lloguers immobles
- lloguers mobles





- *aigua*
- *electricitat*
- *gas*
- *combustibles*
- *alimentació*
- *transport*
- *telèfon*
- *correu*
- *missatgeria*
- *paper*
- *impresos*
- *fotocòpies*
- *altre material oficina*
- *assegurances*
- *material tècnic o producció fungible necessari x activitat*
- *neteja*
- *seguretat*
- *altres activitats directes de l'activitat*

No justificables:

- *interessos*
- *recàrrecs*
- *sancions administratives i penals*
- *despeses de procediments judicials*
- *tributs*

(*) Despeses justificables Línia 2:

- *despeses de constitució*
- *honoraris industrials/professionals redacció projecte*
- *llicències municipals*
- *honoraris pàgina web*
- *hostings i posicionament web*
- *honoraris logos*
- *quotes associacions, gremis, etc*
- *quotes gestoria*
- *nòmina personal, seguretat social, quota autònoms*
- *lloguers immobles*
- *lloguers mobles*
- *assegurances*

No justificables:

- *interessos*
- *recàrrecs*

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020 Alcalde

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	53f8111b31034828bd0c0f066da98fd5001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- sancions administratives i penals
- despeses de procediments judicials
- tributs

ANNEX 3. FITXA D'IDENTIFICACIÓ FINANCERA
DADES PERSONALS

1) PERSONA FÍSICA
Cognoms _____ Nom _____
NIF/NIE _____ Validesa NIE _____ Any naixement _____

2) PERSONA JURÍDICA
Raó social de l'empresa _____ NIF _____
Denominació comercial de l'empresa _____
Representant de l'empresa (cognoms i nom) _____

3) DADES COMUNES
Adreça _____ Núm. _____ Pis _____
Població _____ Província _____ CP _____
Telèfon _____ Fax _____
Correu electrònic _____
Conforme: El tercer _____ Data: _____

Signatura

DADES BANCÀRIES

Entitat bancària _____ BIC (SWIFT) _____
Adreça Sucursal _____
Codi IBAN¹ _____
Conforme (Signatura i segell Bancari) _____ Data: _____

¹L'IBAN és l'estàndard creat pel Comitè Europeu d'Estàndards Bancaris, amb l'objectiu de facilitar la identificació homogènia dels comptes bancaris. Si no el coneix li proporcionarà la seva entitat bancària.

Ripollet, a data de la signatura electrònica

L'Alcalde

Signatura 1 de 1
José María Osuna López
26/11/2020 Alcalde