



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIÓ PERMANENT, COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU, DADES I CONNECTIVITAT DE SEUS, ACCÉS A INTERNET I ACCÉS PÚBLIC SENSE-FILS DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.**

**ÍNDEX**

1	Definició de l'objecte del contracte.....	3
2	Necessitat i idoneïtat del contracte .....	3
3	Pressupost de licitació.....	3
4	Valor estimat .....	4
5	Finançament .....	5
6	Termini del contracte i pròrroga.....	5
7	Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació .....	5
8	Despeses de publicitat.....	6
9	Garanties del contracte .....	6
10	Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les proposicions .....	6
10.1	Sobre número 1: Documentació administrativa .....	8
10.2	Sobre número 2. Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica .....	9
11	Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica.....	10
11.1	Solvència econòmica i financera.....	11
11.2	Solvència professional o tècnica.....	11
12	Criteris a tenir en compte en l'adjudicació .....	11
13	Admissió millores .....	13
14	Proposicions anormals o desproporcionades.....	14
15	Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.....	14
16	Termini per a l'adjudicació .....	15
17	Termini de garantia .....	15
18	Drets i obligacions de les parts .....	15
18.1	Principis que regeixen l'execució contractual .....	15
18.2	Obligació d'Indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte.....	15
18.3	Necessària autorització per a subcontractar .....	16
18.4	Necessària autorització per Cessió .....	16
18.5	Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament.....	16
18.6	Altres obligacions essencials .....	16
18.7	Obligacions laborals, socials, fiscals, i mediambientals del contractista.....	18
18.8	Protecció de dades de caràcter personal .....	18



18.9	Confidencialitat de la informació .....	18
18.10	Dret de l'adjudicatari: règim de pagament.....	18
18.11	Facultats de l'ajuntament. ....	19
19	Responsable del contracte.....	19
20	Interpretació del contracte .....	19
21	Modificació del contracte .....	19
22	Revisió de preus.....	20
23	Causes de resolució.....	20
24	Penalitzacions .....	21
24.1	Preferentment amb l'aplicació de les taules que figuren a continuació. ....	21
24.2	En el cas que no sigui factible l'aplicació de les taules.....	25
24.2.1	Per incompliment de les obligacions considerades essencials...	25
24.2.2	Per compliment defectuós o incompliment contractual .....	26
24.2.3	Per incompliment dels criteris d'adjudicació .....	26
24.3	De general aplicació .....	26
25	Obertura de la documentació i de les proposicions.....	26
26	Determinació oferta econòmicament més avantatjosa (OEMA), constitució de la garantia i adjudicació de la licitació .....	27
27	Perfeccionament i formalització del contracte.....	28
28	Assegurança .....	28
29	Règim jurídic de la contractació.....	29
30	Òrgan de contractació .....	29
31	Composició Mesa de Contractació .....	29
32	ANNEX NÚMERO 1 .....	30
33	ANNEX NÚMERO 2 .....	32
34	ANNEX NÚMERO 3.....	33

Ripollet, 27 de març de 2017



## 1 Definició de l'objecte del contracte

D'acord amb la definició establerta a l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre –TRLCSP –el contracte tindrà com objecte principal la prestació de fer consistent en el desenvolupament de l'activitat que serà indicada en el present document en línies generals i en el Plec de Prescripcions Tècniques –PPT– que conforma la licitació, de forma detallada. Aquesta activitat està dirigida a l'obtenció del resultat establert en els objectius del contracte fixats en el present document i el PPT.

L'objecte del contracte de serveis s'inclou en la categoria 5 de l'annex II del TRLCSP i es centra bàsicament en els serveis de telecomunicacions de veu en ubicació permanent, comunicacions mòbils de veu, dades i connectivitat de seus, accés a internet i accés públic sense-fils de l'ajuntament de Ripollet i el manteniment que li és relatiu.

Juntament amb aquesta prestació de fer les obligacions contractuals contempnen el subministrament dels equips, terminals, mòdems i altres elements, que conformen l'instrument necessari per oferir el servei objecte del contracte, en els termes que consten al PPT.

La classificació d'aquest contracte en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea és la següent.

CPC 75211-75299 CPV 64200000-8 Serveis telecomunicacions.

CPC 75211-75232. CPV 64210000-1 Serveis de telefonia i transmissió de dades.

CPC 75213 CPV 64512000-5 Serveis telefonia mòbil.

## 2 Necessitat i idoneïtat del contracte

Amb la finalitat de dotar l'ajuntament de Ripollet i els Patronats que l'integren de l'objecte definit al Plec de clàusules administratives particulars –PCAP– desenvolupat amb detall als PPT identificats, i als efectes de donar compliment als principis d'eficiència i racionalitat en la gestió de l'administració pública, s'evidencia la necessitat de procedir en el sentit que consta a la documentació que integra la licitació.

És assolida una significativa minoració del preu base de licitació en la mesura que s'amplia el radi d'actuació, facilitant la gestió posterior de l'execució contractual.

## 3 Pressupost de licitació



El preu màxim de licitació corresponent a un any de prestació contractual ascendeix a 76.784,13 (SETANTA-SIS MIL SET-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS).

El percentatge d'Impost sobre el Valor Afegit a aplicar del 21%, i es troba subjecte a les variacions que pugui experimentar legislativament, havent d'adequar-se en cada cas. A la present licitació el seu import és l'ascendent a 16.124,67 €.

Aquest preu inclou tant el servei licitat com el lliurament dels equips necessaris per oferir aquest servei.

El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT. En concret i en atenció a la seva incidència, es fa especial menció del contingut de la clàusula 4.4 del PPT i del règim regulador de les Modificacions contractuals del present document -clàusula 21-.

Clàusula 4.3 del PPT :

“ Els preus proposats per a la provisió i posterior gestió dels sistemes i serveis sol·licitats han d'incloure tots els possibles elements de cost associats a la implantació i explotació d'aquests (obra civil, infraestructures, enginyeria, permisos, canalitzacions, cablejats d'interconnexió, elements d'administració/ repartidors, adequació de xarxa elèctrica, així com els costos associats a la implantació).

Els operadors no han de preveure cap tipus de dedicació per part del personal de l'AJUNTAMENT en tasques associades a la posada en marxa. “

#### 4 Valor estimat

Per a l'establiment del valor estimat del contracte, cal estar al contingut de les previsions establertes a l'article 5.1 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques.

En aquest cas, el valor estimat d'aquest contracte ascendeix a 368.846,28 € (TRES-CENTS SEIXANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS). Aquest import comprèn els conceptes que es refereixen a continuació.



- La durada inicial del contracte, prevista en dos anys, IVA exclòs: 153.568,26 € (CENT CINQUANTA-TRES MIL CINC-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS).
- La de les dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna, IVA exclòs: 76.784,13€ (SETANTA-SIS MIL SET-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB TRETZE CÈNTIMS).
- El 20.09% del preu base de licitació d'aquest contracte, IVA exclòs, per import ascendent a 15.427,44 (QUINZE MIL QUATRE-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB QUARANTA-QUATRE CÈNTIMS), previst per a la modificació contractual contemplada a la clàusula 21 d'aquest PCAP.

Als efectes del coneixement del seu detall ens remetem a l'ANNEX 1 al present document, consistent en l'informe redactat per l'enginyera industrial superior municipal, senyora Gemma Lozano Soria, quin tenor es dona per reproduït, i que entre altres es pronuncia en relació a l'abast de les modificacions contractuals en els termes establerts a l'article 107 del TRLCSP.

## 5 Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació s'imputarà a les aplicacions pressupostàries amb l'econòmic 22200 corresponents als diferents orgànics d'aquesta corporació municipal.

## 6 Termini del contracte i pròrroga (Article 23 i 303 TRLCSP)

Tindrà una durada de DOS ANYS a comptar des de la signatura del contracte, previsiblement al mes de juliol de 2017.

Es preveu la possibilitat de celebrar dues pròrrogues, d'un any cadascuna. Caldrà l'adopció de l'acord exprés per part de l'ajuntament al respecte.

En el cas que l'adjudicatària no tinguis la voluntat de prorrogar la vigència, haurà d'avisar a l'ajuntament amb sis mesos d'antelació a la data en la que acabaria la vigència del contracte, indicant que donaria per finalitzat el mateix amb el transcurs del temps establert –durada inicial o primera pròrroga–.

Les comunicacions a les que s'ha fet menció han de ser per mitjà fefaent de la tramesa, del contingut i de la recepció de les mateixes, per les dues parts (ajuntament i adjudicatària).

## 7 Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert, adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut



d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP. Es troba subjecte als requisits del procediment harmonitzat sent el seu valor estimat superior al llindar establert a l'article 16.1.b) dels TRLCSP (superior als 209.000,00 €), i l'article 4 de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública.

La inexistència de l'establiment dels lots, en mèrits del contingut de l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DLL 3/2016) es justifica per l'assoliment del degut grau d'eficiència i eficàcia en el servei integral de telecomunicacions que es veuria greument afectada si hagués de ser dividit l'objecte contractual. La interdependència entre les prestacions contingudes en el seu objecte aconsellen un únic lot per garantir una òptima execució contractual.

## **8 Despeses de publicitat**

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la present licitació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà d'un màxim de SET MIL EUROS -7.000,00€.

## **9 Garanties del contracte**

-Provisional: No escau

-Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exempt).

## **10 Documentació a presentar pels licitadors, forma i contingut de les proposicions**

D'acord amb l'article 158 del TRLCSP la sol·licitud,

- 1) de la documentació relativa a la licitació;
- 2) d'informació addicional que es vulgui rebre pel licitador interessat;

han de tenir entrada a l'ajuntament en el termini de DEU DIES HÀBILS següents a la data de publicació del darrer edicte als butlletins oficials i al perfil del contractant -darrer dels mitjans-.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de 40 **DIES NATURALS** comptadors des del dia següent a la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea. Igualment es publicarà la licitació en el Butlletí Oficial de l'Estat, el Butlletí Oficial de la província de Barcelona i perfil del contractant de l'Ajuntament que utilitza la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

El lloc de presentació serà el Registre general del Ajuntament de Ripollet (Oficina d'Atenció al Ciutadà- Carrer Balmes, 4, en horari de 8.30h a 14.00h



i de 15.30h a 19.00h de dilluns a dijous i de 8.30h a 14.00h els divendres). Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Es podrà presentar la documentació indicada al PCAP per correu. En aquest cas l'empresari, abans de l'acabament del termini per la presentació d'ofertes, haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de la documentació mitjançant correu electrònic del mateix dia. Si no concorren tots dos requisits establerts al PCAP, i és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora de l'acabament del termini per la presentació d'ofertes, no serà admesa la instància i documentació que l'acompanya.

En tot cas, i malgrat s'hagi complert els requisits establerts, transcorreguts DEU DIES NATURALS – 10 – següents a la data indicada (límit per la presentació de la documentació) sense haver rebut la mateixa, aquesta es tindrà per no admesa a tots els efectes. –Vegi's article 80.4 Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RTRLCAP) i Disposició Addicional 12ena del TRLCSP–.

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

- donar compliment al PCAP i PTT.
- està redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada pel licitador;
- ser original o degudament autenticada;

i haurà de presentar-se en DOS SOBRES dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

**ADVERTIMENT:** (Aplicació analògica de l'article 26 RLCSP)

La documentació que conté el **SOBRE NÚMERO 1** (Documentació Administrativa) **NO POT INCLOURE** cap informació que permeti conèixer el contingut del **SOBRE NÚMERO 2** (Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica).

**L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.**

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 3 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'Ajuntament hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del



procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

No s'acceptarà cap document manuscrit, ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut de la totalitat de la documentació objecte del present procediment.

#### **Quedaran excloses del procediment les proposicions**

- que no estiguin signades
- aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables
- les que no donin compliment a la clàusula 8 del PPT
- aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part dels licitadors quan ha estat establert aquest requeriment al PCAP o el PPT, en la mesura que és una obligació que l'empresa no assoleix de forma manifesta i expressada en la seva oferta, concorrerà causa d'exclusió de la licitació.

#### **10.1 Sobre número 1: Documentació administrativa**

Portarà la menció “DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIÓ PERMANENT, COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU, DADES I CONNECTIVITAT DE SEUS, ACCÉS A INTERNET I ACCÉS PÚBLIC SENSE-FILS DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, QUE INCLOU EL SEU MANTENIMENT.

Haurà de figurar en l'exterior del sobre:

- Raó social de l'empresa o persona empresari que compareix.
- Identificació de la Persona que representa a l'empresa amb la seva signatura.
- Número de telèfon, fax i adreça de correu electrònic.

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016), així com del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener del 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, en tots aquells





procediments de contractació d'obres, serveis i subministraments subjectes a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació, en la seva condició de poder adjudicador, només admetrà com a prova preliminar del compliment dels requisits previs per participar en el procediment de licitació el "DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ" –DUEC–.

El DUEC consisteix en una declaració actualitzada de l'empresa interessada, en substitució de la documentació acreditativa d'aquests requisits, que confirmi que l'empresa compleix els mateixos, i més concretament: que compta amb les condicions d'aptitud exigides, incloses la de no estar incurs en prohibició de contractar, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, així com la resta dels criteris de selecció i requisits de participació que estableixin els plecs de contractació.

L'únic format del DUEC admès per la seva presentació va ser aprovat per Comissió Europea i està publicat per la Generalitat de Catalunya al porta web que s'indica a continuació.

[http://www10.gencat.net/ecofin\\_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf](http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf)

Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'ANNEX 2 del present PCAP.

D'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP, el licitador haurà de presentar formant part del **SOBRE N° 1**, el compromís formal d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per executar la prestació contractual.

L'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el correcte desenvolupament d'aquest.

#### **10.2 Sobre número 2. Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica**

Portarà la menció "PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE TELECOMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIÓ PERMANENT, COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU, DADES I CONNECTIVITAT DE SEUS, ACCÉS A INTERNET I ACCÉS PÚBLIC SENSE-FILS DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET, QUE INCLOU EL SEU MANTENIMENT presentada per .....

Haurà de figurar en l'exterior del sobre:



- Raó social de l'empresa o persona empresari que compareix
- Identificació de la Persona que representa a l'empresa amb la seva signatura
- Número de telèfon, fax i adreça de correu electrònic

Haurà de contenir la que s'indica a continuació.

a) Relació numerada de la documentació inclosa.

b) Tota aquella que sigui el contingut:

- dels diferents epígrafs del barem de puntuació que la licitadora tingui interès en oferir, indicant en cada cas el corresponent epígraf del barem, de conformitat amb la clàusula 12 del present Plec;
- del sobre 2, que contindrà dues parts diferenciades quin contingut general s'enumera a continuació.

#### **10.2.1. El preu**

La proposició econòmica haurà d'ajustar-se al model de **l'ANNEX 3** del present PCAP.

Cada licitador ha d'emplenar la totalitat de les taules que conté l'annex 3. En el cas de la primera, aplicarà l'estratègia comercial que l'interessi, i en tot cas ha de ser identificable el cost per minut de trucada i el preu d'establiment de trucada.

De la taula dos i tres han ser emplenats tots els camps.

#### **10.2.2. El contingut tècnic**

El licitador haurà de presentar una proposta tècnica que abasti la totalitat dels continguts demanats al PPT. En el cas dels continguts que es troben establerts a la clàusula 8 del PPT, si incorporen especificitats concretes, cal donar compliment al seu tenor.

Ens remetem així mateix a la regulació continguda a la clàusula 12 del PCAP i 8 del PPT.

### **11 Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica**

Als efectes de donar compliment a les dades que han de ser emplenades en el Document Únic Europeu de Contractació referit a la clàusula 10 del present PCAP, el contingut dels criteris de solvència dels quals es demana



pronunciament es refereixen a continuació. I en relació als mateixos concorren les següents circumstàncies.

- No són requisits mínims excoents que hagin de ser assolits pels interessats.
- Es consideren indicadors als efectes de conèixer el perfil de l'interessat que es presenti.
- Són requisits de necessari pronunciament pels interessats que es presentin a la licitació.

### 11.1 Solvència econòmica i financera

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

### 11.2 Solvència professional o tècnica

El licitador haurà d'acreditar els següents requisits.

- Una relació dels principals contractes de servei quin objecte inclogui el de la licitació, dels signats els últims tres anys, que refereixi l'import, dates i el destinatari públic. Arribat el cas s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent.
- Indicació de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, dels què es disposarà en el cas que resultés l'adjudicatària.
- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

## 12 Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitador en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació.

L'oferta que resulti adjudicada, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants



d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris avaluables a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa, seran de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Contingut del **SOBRE N° 2.**

Concepte	Punts	N° SOBRE
<p><b>Millora en l'oferta econòmica.</b></p> <p>La fórmula que s'aplica per valorar el preu és la següent:</p> $P.Oferter_A = P \times \text{Millor Oferter} / \text{Oferter}_A$ <p>P=Puntuació màxima que es dona a la millor proposta: 135 punts.</p> <p>S'apreciarà que l'oferta econòmica incorre en anormalitat, si superés en 10 punts percentuals la mitjana de les baixes, sent d'aplicació supletòria allò establert a l'article 85.3 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques – RTRLCAP–.</p> <p>Clàusula 3, 10.2.1 i ANNEX 3 del PCAP.</p>	0 –135	2
<p><b>Millora 521. Cabal simètric Ajuntament</b></p> <p>Clàusula 5.2.1 del PPT i ANNEX V del PPT.</p> <p><b>Fins a un màxim de 20 punts.</b></p> <p>4 punts per cada 100Mbps de més, fins un màxim de 20 punts.</p>	0-20	2
<p><b>Millora 523. Tecnologia / infraestructura i millora</b></p>	0-9	



<p><b>de cabal en les seus de la 04 a la 13</b></p> <p>Clàusula 5.2.3 del PPT i ANNEX V del PPT.</p> <p>1 pt Fibra o cable i <math>\geq 20</math> Mbps</p>		
<p><b>Millora 524. Equips repetidors i instal·lació</b></p> <p>Clàusula 5.2.4 del PPT i ANNEX V del PPT.</p> <p>1 pt per cada equip extra fins un màxim de 5 punts.</p>	0-5	
<p><b>Millora per disminució termini de renovació</b></p> <p>Clàusula 5.3.3 del PPT i ANNEX V PPT</p> <p>Per la reducció, en mesos, del termini de renovació dels terminals definits al contracte. Fins un màxim de 5 punts.</p> <p><math>P_A = 5 * \text{Millor termini Renovació} / \text{Termini}_A</math></p>	0-5	
<p><b>Millora 523. Cabal asimètric en les seus 01.02.03 i 14 de l'ANNEX 1 PPT.</b></p> <p>Clàusula 5.2.3 i ANNEX V del PPT.</p> <p>Un punt per cada 100Mbps fins un màxim de 4 punts</p>	0-4	
<p><b>Compra de terminals</b></p> <p>Per la compra de terminals mòbils antics</p> <p><math>\text{Puntuació}_A = 4 * \text{Oferta}_A / \text{Millor Oferta}</math></p>	0-4	
<p><b>Millora 521. Tecnologia / infraestructura</b></p> <p>Clàusula 5.2.1 i ANNEX V PPT</p> <p>Dos punts per Fibra o cable</p>	0-2	

### 13 Admissió millores



Els licitadors d'acord amb les prescripcions de l'article 147 del TRLCSP podran proposar en el marc dels objectius del contracte i els deures bàsics del contractista, establerts al PPT i al PCAP, que configuren els requisits, límits i característiques d'obligat compliment, les millores descrites a la clàusula 12 del present PCAP, a les quals se les assignarà la puntuació continguda en l'interval descrit en el quadre dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

- Millora en l'oferta econòmica.
- Millora 521. Cabal simètric Ajuntament
- Millora 523. Tecnologia / infraestructura i millora de cabal en les seus de la 04 a la 13
- Millora 524. Equips repetidors i instal·lació
- Millora per disminució termini de renovació
- Millora 523. Cabal asimètric en les seus 01.02.03 i 14 de l'ANNEX 1 PPT.
- Millora 521. Tecnologia / infraestructura

S'acceptaran també les millores relatives als següents extrems de la prestació contractual però que no són objecte de puntuació:

- **Serveis de comunicació de veu fixa**  
Tecnologies que superin les característiques actuals i mínimes establertes al PPT tant si es refereixen a dades tècniques com en facilitats per la gestió del servei. (Clàusula 5.1 PPT).
- **Interconnexió d'oficines remotes amb RPV/VPN**  
Proposta de solució de connectivitat privada RPV/VPN amb un cabal mínim de 50 Mbps simètrics. (Clàusula 5.2.2. PPT).

#### 14 Proposicions anormals o desproporcionades

En compliment de l'article 152 del TRLCSP es considerarà anormal o desproporcionada (no pot ser completa l'oferta en el cas que resultés adjudicatària en la licitació), aquella oferta que considerada en el seu import superés en 10 punts percentuals la mitjana de les baixes, sent d'aplicació supletòria allò establert a l'article 85.3 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques –RTRLCAP–.

#### 15 Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per l'adjudicació, serà el que resulti d'aplicar els criteris de preferència que s'indiquen a la Disposició Addicional Quarta del TRLCSP, referits bàsicament a condicions socials dels licitadors.



## **16 Termini per a l'adjudicació**

D'acord amb l'article 161.2 del TRLCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

## **17 Termini de garantia**

D'acord amb l'article 305 del TRLCSP l'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i serveis prestats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

## **18 Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAP, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindran caràcter contractual el Plec de Prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

### **18.1 Principis que regeixen l'execució contractual**

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAP i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin els serveis municipals de l'ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

### **18.2 Obligació d'Indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte**

L'adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant l'ajuntament, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'ajuntament, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del servei o qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

L'adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAP.



### 18.3 Necessària autorització per a subcontractar

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte fins al 60% de l'import d'adjudicació. S'ha de donar compliment als requisits assenyalats a l'article 227.e) del TRLCSP.

En cas que tingúes intenció de subcontractar l'entitat convidada a presentar la seva oferta, haurà d'indicar en la mateixa la part que tingúes intenció de subcontractar indicant l'import, el nom i el perfil empresarial.

L'administració aplicarà les causes d'exclusió establertes per presentar-se a la licitació al subcontractista que es tingúes intenció de sotmetre a la consideració de l'òrgan de contractació, en mèrit de l'article 71.6.b) de la Directiva 2014/24/UE.

### 18.4 Necessària autorització per Cessió

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

### 18.5 Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament.

L'ajuntament està facultat per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

### 18.6 Altres obligacions essencials

- En atenció a la previsible data de signatura del document contractual i la situació en la que es troben els serveis municipals entre la segona quinzena de juliol i la primera de setembre, en relació al còmput de la durada del contracte cal estar al contingut de les següents prescripcions.

Si bé l'inici de la vigència del contracte és en el moment de la seva signatura, l'inici de l'execució contractual es troba vinculat a les necessitats del servei.

En la mesura que sigui avaluada la contingència d'iniciar la prestació contractual tenint en compte l'acabament del període d'estiueig o altres que puguin alterar significativament l'execució, serà signada "Acta d'Inici de Prestació Contractual" i la data que dugui aquest document serà la que es prendrà en consideració per calcular la durada del contracte a tots els efectes.





- Destinació de suficients mitjans; correcte execució del contracte de serveis.

L'adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans humans, tècnics i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'ajuntament, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

- Obligació relativa a la continuació de la prestació contractada.

Continuar l'execució del contracte amb posterioritat a l'acabament de la seva vigència, sigui quina sigui la causa d'acabament, fins el moment que s'iniciï la vigència de la nova contractació per un nou adjudicatari.

La liquidació corresponent es realitzarà d'acord amb els preus que resultin en aquell moment.

- El personal al servei de l'adjudicatari no tindrà cap vinculació amb l'Ajuntament de Ripollet durant la vigència del seu contracte.
- El número de centres s'ajustarà en tot moment a la realitat de les necessitats de l'Ajuntament i podrà ser ampliat o reduït. Igualment, el dimensionament i necessitats de cadascun dels centres podrà variar en funció de les necessitats i activitat dels mateixos. Els operadors ajustaran el dimensionament dels serveis a cada situació. En les línies de mòbil es podran produir altes i baixes, segons les necessitats de l'Ajuntament. En el mateix sentit la creació de futures zones wifi dintre del terme municipal.
- Durant tota la vigència del contracte, i amb la finalitat de facilitar el relleu per canvi d'operador, aquest estarà obligat a utilitzar tecnologies i sistemes associats, que no impliquin restricció que pugui dificultar o impedir a un nou operador la connexió a les xarxes, el manteniment i la gestió dels sistemes. Els operadors no podran instal·lar tecnologies ni sistemes propietaris i/o exclusius dels operadors, ni aquelles que dificultin un futur procés de canvi d'operador.



### **18.7 Obligacions laborals, socials, fiscals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal i en matèria mediambiental, així com tota aquella que li fos legalment exigible.

### **18.8 Protecció de dades de caràcter personal**

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

### **18.9 Confidencialitat de la informació**

D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **18.10 Dret de l'adjudicatari: règim de pagament**

Presentació de factures amb periodicitat mensual i donant compliment al total de prescripcions contingudes a la clàusula 4.12 del PPT.

Un cop conformades les factures pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Ripollet es faran efectives de conformitat amb els terminis establerts pel TRLCSP i normativa d'aplicació.



### **18.11 Facultats de l'ajuntament.**

- Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, i dictar ordres per mantenir el nivell de les prestacions.
- Imposar a l'adjudicatari les penalitzacions previstes en el present PCAP.
- Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

### **19 Responsable del contracte**

L'enginyera municipal en coordinació amb el cap dels Serveis Informàtics.

### **20 Interpretació del contracte**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP, d'acord amb allò establert en l'article 210 de la referida Llei, l'òrgan de contractació, té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

### **21 Modificació del contracte**

En el cas que s'observés la necessitat de tramitar la modificació contractual, a la mateixa li seria d'aplicació l'article 72 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

Tot a la vista de la interpretació que consta a l'Informe 1/2016, de 6 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent).

Sense que la seva aprovació suposi una alteració de la naturalesa global del contracte, el contractista estarà obligat a executar les modificacions contractuals que tot seguit s'especifiquen.



Ens remetem al contingut de l'ANNEX 1 del present PCAP al regular aquest contingut.

És d'aplicació així mateix, el contingut íntegra de les disposicions contingudes al PPT que puguin suposar una modificació contractual.

- El número de centres, així com les línies de mòbils s'ajustaran en tot moment a la realitat de les necessitats de l'Ajuntament i podrà ser ampliat o reduït. Igualment, el dimensionament i necessitats de cadascun dels centres podrà variar en funció de les necessitats i activitat dels mateixos.
- Es preveu la creació de futures zones wifi dintre del terme municipal.
- En cas de sorgir la necessitat de contractar nous elements no relacionats en la oferta de l'adjudicatari (materials o tasques addicionals), aquests hauran de ser oferts a l'AJUNTAMENT del que es requerirà la seva aprovació per escrit.
- Els terminals de telèfon, de gamma mitja i de gamma alta, subministrats per l'adjudicatari hauran d'adaptar-se a les noves prestacions i tecnologies que apareguin durant el període de vigència del contracte.
- Nous serveis que apareguin durant el període de vigència del contracte (p.e. 4G). En gama mitja i alta:

El cost unitari dels serveis associats a aquests canvis estaran definits amb el lliurament de la taula que el licitador haurà de completar per realitzar l'oferta econòmica (ANNEX 3).

## 22 Revisió de preus

En atenció a les característiques del contracte, no es troba subjecte a revisió de preus.

## 23 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 223 a 225 del TRLCSP i els articles 308 i 309 del mateix text legal en allò relatiu al contracte de serveis així com els articles del 109 al 113 del Reglament que aprova el text refós de la llei de contractes de les administracions públiques.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP, les següents:



- a) el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 TRLCSP.
- b) L'incompliment de qualsevol obligació contractual.
- c) L'incompliment de les obligacions qualificades com essencials en el PCAP.
- d) Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 225.4 del TRLCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

#### 24 Penalitzacions

D'acord amb allò que preveu l'article 212.1 del TRLCSP, el present PCAP preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts a aquest document i al PPT.

En cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuels o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats al contractista d'acord amb les següents disposicions.

#### 24.1 Preferentment amb l'aplicació de les taules que figuren a continuació.

##### Serveis de telefonia fixa

Paràmetre	SLA sol·licitat	PENALITZACIÓ
• Percentatge de trucades no ateses en el CAU:	Inferior a 5%	0,01% facturació global mensual
• Temps mig d'espera en les trucades al CAU (Centre Atenció Usuaris)	Inferior a 30 segons	0,01% facturació global mensual
√ <i>Temps de resposta comercial:</i>		
• Pels serveis "de catàleg" que no requereixen realització de projectes o estudis	Inferior a 7 dies hàbils des de la sol·licitud	0,01% facturació global mensual
• Pels serveis que requereixen realització de projectes o	Inferior a 30 dies hàbils des de la sol·licitud	0,05% facturació global mensual



estudis		
• Temps de lliurament dels informes trimestral	Abans del dia 25 del proper mes	4,17% facturació mensual servei
• Temps màxim d'interrupció per a manteniment programat	4 hores (no incloses en el paràmetre de disponibilitat)	0,01% facturació global mensual
• Número màxim d'interrupcions per a manteniments programats	2 per any	0,01% facturació global mensual
<b>Servei de connectivitat</b>	<b>SLA sol·licitat</b>	<b>PENALITZACIÓ</b>
✓ <i>Temps de provisió</i>		
• Prolongació	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés analògic	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés bàsic XDSI	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés primari XDSI	Igual o inferior a 30 dies hàbils des de la sol·licitud	33% quota mensual servei afectat
✓ <i>Temps associats a la gestió de canvis:</i>		
• Si requereix canvi en la infraestructura:	Inferior a 15 dies hàbils (30 per primaris) des de la seva sol·licitud.	20% quota mensual servei afectat (33% en primaris)
• Reconfiguració de l'equipament:	Inferior a 2 dies hàbils des de la seva sol·licitud.	1% quota mensual servei afectat
• Disponibilitat dels serveis crítics	Igual o superior al 99,95% trimestral	1% quota mensual servei afectat
• Disponibilitat dels serveis no crítics	Igual o superior al 99,8% trimestral	1% quota mensual servei afectat
• Temps de resolució. Centres de criticitat alta	Inferior a 2 hores des de la seva notificació	30% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 6 cuotes mant.) només acc. PRI
• Temps de resolució. Centres de criticitat mitja	Inferior a 4 hores des de la seva notificació	15% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 3 cuotes mant.) acc. XDSI, POTS
• Temps de resolució. Resta de centres	Inferior a 24 hores des de la seva notificació	15% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 3 cuotes mant.) acc. XDSI, POTS
<b>Gestió de tràfic</b>	<b>SLA sol·licitat</b>	<b>PENALITZACIÓ</b>
✓ <i>Temps mig d'establiment de trucades:</i>		
• Metropolitanas	Igual o inferior a 3,2 segons	0,01% facturació global mensual
• Provincials	Igual o inferior a 2,85 segons	0,01% facturació global mensual
• Nacionals	Igual o inferior a 3 segons	0,01% facturació global mensual
• Internacionals comunitàries	Igual o inferior a 7,7 segons	0,01% facturació global mensual
✓ <i>Percentatge de trucades</i>		



<i>fallides:</i>		
• Metropolitanas	Igual o inferior al 0,1%	0,01% facturació global mensual
• Provincials	Igual o inferior al 0,2%	0,01% facturació global mensual
• Nacionals	Igual o inferior al 0,3%	0,01% facturació global mensual
• Internacionals comunitàries	Igual o inferior al 0,5%	0,01% facturació global mensual

### Serveis d'accés a Internet i accés públic sense fils

Paràmetre	SLA sol·licitat	PENALITZACIÓ
• Percentatge de trucades no ateses en el CAU:	Inferior a 5%	0,01% facturació global mensual
• Temps mig d'espera en les trucades al CAU (Centre Atenció Usuaris)	Inferior a 30 segons	0,01% facturació global mensual
<i>√ Temps de resposta comercial:</i>		
• Pels serveis "de catàleg" que no requereixen realització de projectes o estudis	Inferior a 7 dies hàbils des de la sol·licitud	0,01% facturació global mensual
• Pels serveis que requereixen realització de projectes o estudis	Inferior a 30 dies hàbils des de la sol·licitud	0,05% facturació global mensual
• Temps de lliurament dels informes mensuals	Abans del dia 25 del proper mes	4,17% facturació mensual servei
• Temps màxim d'interrupció per a manteniment programat	4 hores (no incloses en el paràmetre de disponibilitat)	0,01% facturació global mensual
• Número màxim d'interrupcions per a manteniments programats	2 per any	0,01% facturació global mensual
<b>Servei de connectivitat</b>	<b>SLA sol·licitat</b>	<b>PENALITZACIÓ</b>
<i>√ Temps de provisió</i>		
• Prolongació	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés analògic	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés bàsic XDSI / xDSL / Fibra òptica	Igual o inferior a 15 dies hàbils des de la sol·licitud	20% quota mensual servei afectat
• Accés primari XDSI / Accés públic sense-fils	Igual o inferior a 30 dies hàbils des de la sol·licitud	33% quota mensual servei afectat
<i>√ Temps associats a la gestió de canvis:</i>		
• Si requereix canvi en la infraestructura:	Inferior a 15 dies hàbils (30 per primaris) des de la seva sol·licitud.	20% quota mensual servei afectat (33% en primaris)
• Reconfiguració de l'equipament:	Inferior a 2 dies hàbils des de la seva sol·licitud.	1% quota mensual servei afectat
• Disponibilitat dels serveis	Igual o superior al 99,95%	1% quota mensual servei afectat



crítics	trimestral	
• Disponibilitat dels serveis no crítics	Igual o superior al 99,8% trimestral	1% quota mensual servei afectat
• Temps de resolució. Centres de criticitat alta	Inferior a 4 hores des de la seva notificació	30% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 6 quotes mant.) només acc. PRI
• Temps de resolució. Centres de criticitat mitja	Inferior a 8 hores des de la seva notificació	15% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 3 quotes mant.) acc. XDSI, POTS
• Temps de resolució. Resta de centres	Inferior a 24 hores des de la seva notificació	15% quota mensual * nº hores incumpl. (màx. 3 quotes mant.) acc. XDSI, POTS
<b>Gestió de tràfic</b>	<b>SLA sol·licitat</b>	<b>PENALITZACIÓ</b>
✓ <i>Temps mig d'establiment de trucades:</i>		
• Metropolitanas	Igual o inferior a 3,2 segons	0,01% facturació global mensual
• Provincials	Igual o inferior a 2,85 segons	0,01% facturació global mensual
• Nacionals	Igual o inferior a 3 segons	0,01% facturació global mensual
• Internacionals comunitàries	Igual o inferior a 7,7 segons	0,01% facturació global mensual
✓ <i>Percentatge de trucades fallides:</i>		
• Metropolitanas	Igual o inferior al 0,1%	0,01% facturació global mensual
• Provincials	Igual o inferior al 0,2%	0,01% facturació global mensual
• Nacionals	Igual o inferior al 0,3%	0,01% facturació global mensual
• Internacionals comunitàries	Igual o inferior al 0,5%	0,01% facturació global mensual

### Serveis mòbils de veu i dades.

<b>Paràmetre</b>	<b>SLA sol·licitat</b>	<b>PENALITZACIÓ</b>
Percentatge de trucades no ateses en el CAU:	Inferior a 5%	100% facturació global mensual
Temps máx. d'espera en les trucades al CAU:	Inferior a 30 segons	100% facturació global mensual
<i>Temps de resposta comercial:</i>		
• Pels serveis de catàleg" que no requereixen realització de projectes o estudis	Inferior a 7 dies hàbils des de la sol·licitud	100% facturació global mensual
• Pels serveis que requereixen realització de projectes o estudis	Inferior a 30 dies hàbils des de la sol·licitud	100% facturació global mensual
Temps de lliurament dels informes trimestral	Abans del dia 25 del proper mes	100% facturació global mensual
Gestió d'altres:	Inferior a 24 hores des de la sol·licitud. Si aquest termini finalitzés en dia festiu,	100% quota mensual del servei afectat





	s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent	
Gestió baixes, canvis i activacions:	4 hores	100% quota mensual del servei afectat
Termini de recollida de terminals:	Inferior a 24 hores des de la sol·licitud. Si aquest termini finalitzés en dia festiu, s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent	amb contractació de SWAP
<b>Disponibilitat:</b>		
• Disponibilitat trimestral enllaç primari	Igual o superior al 99,5% trimestral	100% quota mensual del servei
• Disponibilitat trimestral enllaç individual	Igual o superior al 95% trimestral	100% quota mensual del servei
• Disponibilitat trimestral de la xarxa	Igual o superior al 99,99% trimestral	100% facturació global mensual
<b>Avaries:</b>		
• Avaria en enllaç individual. Temps de resolució	24 hores des de la seva notificació	100% quota mensual servei afectat
<b>Altres:</b>		
Percentatge de trucades amb temps d'establiment superior a 5 seg.:	Inferior a 1%	100% facturació global mensual
Percentatge de trucades interrompudes:	Inferior a 2%	100% quota mensual del servei
Percentatge de trucades no completades:	Inferior a 1,5%	100% quota mensual del servei

## 24.2 En el cas que no sigui factible l'aplicació de les taules

Tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

### 24.2.1 Per incompliment de les obligacions considerades essencials

L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes a la present licitació definides com essencials per la prestació del servei d'acord amb la naturalesa de les característiques del seu establiment.



#### 24.2.2 Per compliment defectuós o incompliment contractual

Si en la verificació de l'execució del contracte s'observen incompliments per causes imputables al contractista.

#### 24.2.3 Per incompliment dels criteris d'adjudicació

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els termes que es refereixen a continuació.

Si, durant l'execució del contracte s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Per considerar que l'incompliment afecta un criteri d'adjudicació, caldrà que si es descompta un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hagués estat la més ben valorada.

#### 24.3 De general aplicació

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 212.8 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

### 25 Obertura de la documentació i de les proposicions

D'acord amb la previsió continguda a l'apartat 1er de l'article 320 del TRLCSP es constituirà la Mesa de contractació.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 146.1 del TRLCSP l'efectuarà la mesa de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

La constitució de la mesa als efectes de l'obertura del **SOBRE NÚMERO 1** tindrà lloc a la Sala de Juntes de l'Ajuntament, **el primer dia hàbil posterior al darrer dia en que finalitzi el termini de la presentació de pliques** o que transcorri el termini per a l'entrada de documentació via correu donant compliment als requisits establerts anteriorment.



Si la mesa de contractació observa defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el SOBRE NÚMERO 1, ho comunicarà per correu electrònic als interessats atorgant el termini d'esmena establert a l'article 81 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini de TRES dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

Es deixarà constància de les actuacions en l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre.

Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, la mesa es pronunciarà respecte a la declaració d'admissió o exclusió dels licitadors.

Conclusa la fase anterior, en el termini màxim d'una setmana a comptar des del mateix dia de l'obertura del Sobre número 1, se celebrarà l'acte públic d'obertura del **SOBRE NÚMERO 2** que conté la Proposició econòmica i documentació acreditativa dels criteris avaluable de forma automàtica, que es desenvoluparà de conformitat amb allò que estableix l'article 83 del RTRLCAP així com l'article 27 del RLCSP.

Es comunicarà als licitadors mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada a l'efecte, el dia i hora de l'acte públic de l'obertura del **SOBRE NÚMERO 2**, que variarà en atenció a les circumstàncies que han estat ressenyades.

### **26 Determinació oferta econòmicament més avantatjosa (OEMA), constitució de la garantia i adjudicació de la licitació**

(Articles 151 a 156 RTRLCAP)

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, en aplicació dels criteris d'adjudicació indicats al PCAP.

En posterioritat l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que dins del termini de DEU DIES HÀBILS a comptar des del dia següent a aquell en el que hagués rebut la notificació, presenti

- a) la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions Tributàries i amb la Seguretat Social;
- b) la CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA establerta en el present PCAP;



- c) tota aquella que resulti necessària, al seu cas, a la vista del tenor del Document Europeu Únic de Contractació.

En el cas que la documentació referida a l'epígraf a) consti actualitzada al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i/o havent estat degudament acreditat al Sobre número 1, no serà necessària la seva aportació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la licitació en el termini dels CINC DIES HÀBILS SEGÜENTS a la recepció de la documentació que li ha estat requerida a qui ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

### **27 Perfeccionament i formalització del contracte**

Tal com estableix l'article 156.3 del TRLCSP, el contracte no podrà ser formalitzat en document administratiu abans que hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils següents a aquell en que es rebí la notificació de l'adjudicació pels licitadors, per tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme i a la vista de la regulació que del mateix es troba establerta a aquell text legal.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responent a aquest efecte la garantia constituïda.

L'Ajuntament adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de puntuació obtinguda.

### **28 Assegurança**

L'adjudicatària contractarà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat que respongui de tots els danys i perjudicis i reclamacions per qualsevol concepte que poguessin ser presentats a l'ajuntament (via jurisdicció civil, administrativa, social ...) i que fossin conseqüència de l'execució de la prestació contractual, amb una cobertura mínima de UN MILIÓ D'EUROS – 1.000.000'–€ –.

En atenció al termini de prescripció de les accions que poguessin ser presentades contra l'ajuntament, la vigència de l'assegurança ha de cobrir la totalitat de les reclamacions que fossin presentades en/s el/s concepte/s indicat/s, dins del termini de prescripció legalment establert, sent obligació



de l'adjudicatària la presentació del justificant de contractació de la mateixa durant el termini indicat.

En el cas que l'assegurança no respongués o no cobrís l'objecte de la reclamació, l'adjudicatària farà front al cost que es generés per qualsevol dels conceptes indicats i les despeses ocasionades a aquests efectes.

### **29 Règim jurídic de la contractació**

Sense perjudici del que està establert amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents:

- d) Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques
- e) Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic. – TRLCSP –
- f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic. – RLCSP –
- g) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007. – RTRLCAP –
- h) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de Mesures Urgents en matèria de contractació pública – DLL 3/2016 –

A més d'aquest plec, tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexes al seu cas.
- b) El document en què es formalitzi el contracte.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

Cal estar a tot el que resulta d'aplicació en atenció que es tracta d'un contracte subjecte a la regulació harmonitzada.

### **30 Òrgan de contractació**

La Junta de Govern Local

### **31 Composició Mesa de Contractació**

**President:** L'Alcalde de la corporació o regidor en qui delegui

**Vocals:** La Regidora de Serveis Informàtics, el secretari de l'Ajuntament de Ripollet, la Interventora de l'Ajuntament de Ripollet, la TAG de Serveis



Jurídics, el cap de Serveis Informàtics, l'enginyera municipal o bé les persones en que puguin delegar.

**Secretari:** Actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

### 32 ANNEX NÚMERO 1

Informe redactat per l'enginyera industrial superior municipal, senyora Gemma Lozano Soria, quin tenor es dona per reproduït, i que entre altres es pronuncia en relació a l'abast de les modificacions contractuals en els termes establerts a l'article 107 del TRLCSP.

<<GEMMA LOZANO SORIA, ENGINYERA MUNICIPAL, EN RELACIÓ A L'ESTABLIMENT DEL PREU BASE DE LICITACIÓ A L'EXPEDIENT PER CONTRACTAR ELS SERVEIS DE TELECOMUNICACIONS DE VEU EN UBICACIÓ PERMANENT, COMUNICACIONS MÒBILS DE VEU, DADES I CONNECTIVITAT DE SEUS, ACCÉS A INTERNET I ACCÉS PÚBLIC SENSE-FILS DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET QUE INCLOU EL SEU MANTENIMENT.

Amb les dades facilitades extraiem que la situació de despeses actual és la que segueix:

		Desp.mensual	Desp.anyal
Ajuntament	3.100,00 €		
Dades Ajuntament	1.250,00 €		
Telefonica Aj.	380,00 €		
		4.730,00 €	56.760,00 €
PMO dades aprox	600,00 €		
PMO movil	90,00 €		
PMO Telf aprox	500,00 €		
		1.190,00 €	14.280,00 €
PAME DADES	350,00 €		
Telefonica PAME	68,00 €		
Preu pame( vodafone)	600,00 €		
		1.018,00 €	12.216,00 €
PMC estimat	300,00 €		
		300,00 €	3.600,00 €
	mensual	7.238,00 €	
	TOTAL anyal	86.856,00 €	

En el plec s'han ampliat tant les prestacions com la quantitat d'edificis on oferir serveis.

Es proposa una durada del contracte de 2 anys amb possibilitat de pròrroga dos anys més (1+1). Aquestes noves característiques ens donen un nou valor estimat del contracte en:



Preu base licitació	(2 anys)	153.568,26 €
IVA		<u>32.249,34 €</u>
Total		185.817,60 €
Valor estimat contracte	(4 anys)	307.136,53 €
IVA		<u>64.498,67 €</u>
Total		371.635,20 €

En els plecs de licitació s'especifica que existeixen 4 entitats diferenciades i serà necessari tenir els costos d'aquestes per separat.

La imputació real d'aquest costos serà variable i dependrà dels preus de la mercantil que resulti adjudicatària, i per tant cada mes tindrem aquestes dades més ajustades, però per tal de conèixer un ordre de magnitud es fa un exercici d'estimació:

	DADES	TELEFONIA	Quota mensual	Cost anyal
PMO	333,62 €	578,51 €	912,14 €	10.945,64 €
PAME	295,16 €	495,87 €	791,03 €	9.492,33 €
PMC	457,50 €	578,51 €	1.036,01 €	12.432,11 €
AJUNTAMENT	1.446,28 €	2.213,22 €	3.659,50 €	43.914,05 €
	<u>2.532,56 €</u>	<u>3.866,12 €</u>	<u>6.398,68 €</u>	<u>76.784,13 €</u>

En relació a l'establiment de les prescripcions relatives a la Modificació del contracte.

En mèrits del tenor de l'article 106 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre –TRLCSP –.

S'estima que en el període de vigència del contracte es podrien produir aproximadament els índexs de variacions i conceptes determinats a continuació.

	Cost mens.	Cost anyal
+/- 4 seus	264,46 €	3.173,55 €
+/- 20 llocs de treball	371,90 €	4.462,81 €
+/- 5 wifi	165,29 €	1.983,47 €
+/- 10 mòbils	123,97 €	1.487,60 €
+ connexió PMO-AJ	360,00 €	4.320,00 €
	<u>1.285,62 €</u>	<u>15.427,44 €</u>

Cost anyal contracte	76.784,13 €	
Possible variació anyal a l'alça	15.427,44 €	20,09%
Possible variació anyal a la baixa	11.107,44 €	14,47%

Les circumstàncies que haurien de concórrer són les derivades del propi concepte: com a conseqüència de la necessitat de disposar del servei objecte



de la licitació en noves seus; o d'un augment dels llocs de treball vinculats a l'ajuntament, per tant de terminal fix, mòbil i del servei; o d'emplaçaments destinataris de Wifi.

El cost unitari dels serveis associats a aquests canvis estaran definits amb el lliurament de la taula que s'ha d'emplenar per realitzar l'oferta econòmica. L'estimació del cost anual a partir del qual s'ha determinat el valor estimat del contracte és de 15.427,44€ que suposen el 20.09% del contracte.

No es preveu factible un augment lineal de totes les prestacions anomenades a l'hora, de manera que fins assolir el topall econòmic identificat no vincula a l'administració als efectes del seu còmput cada un dels límits establerts a cada un dels paràmetres identificats.

En relació al règim jurídic regulador de la licitació, tenint en compte els percentatges que representen sobre el total del preu les diferents prestacions (contracte de serveis o contracte de subministrament):

El contracte contempla a més a més el servei de telecomunicació, el subministrament de equips, terminals, mòdems i altres elements necessaris per oferir el servei.

Cada operador té elements i tecnologies concretes. D'altra banda aquests elements essencialment electrònics són susceptibles d'avaries o incompatibilitats amb altres tecnologies. L'adjudicatari ha de lliurar els terminals i elements necessaris per garantir el bon funcionament, obtenir garanties de fiabilitat i no fer despeses d'adaptació.

El subministrament d'equips és instrument per oferir els serveis que són l'objecte del contracte.

Ripollet 27 de març de 2017>>

### 33 ANNEX NÚMERO 2

Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions per correu electrònic.

En/Na .....amb DNI núm.  
.....expedit .....amb domicili, a efectes  
de notificació a..... al carrer .....  
núm. ....pis.....telèfon de contacte..... que actuo  
en nom propi (o en representació de) .....





EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al contracte administratiu de serveis de telecomunicacions de veu en ubicació permanent, comunicacions mòbils de veu, dades i connectivitat de seus, accés a internet i accés públic sense-fils de l'ajuntament de Ripollet, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que en nom propi (o en representació de...) faig constar que conec i accepto que les notificacions d'esmenes de deficiència de documentació, així com qualsevol altre notificació derivada del present procés de licitació es realitzin mitjançant correu electrònic a l'adreça .....

Tanmateix designo al Sr/a..... amb DNI núm....., telèfon....., fax..... i correu electrònic.....com a interlocutor de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet.

.....de .....de .....

SIGNATURA

- La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les notificacions electròniques.

34 ANNEX NÚMERO 3

Model de proposta econòmica elaborada per l'enginyera industrial superior municipal, senyora Gemma Lozano Soria, quin tenor es dona per reproduït i d'obligat seguiment en tots els seus aspectes segons especificacions que s'hi contenen.

<< En/Na .....amb DNI núm. ....expedit .....amb domicili, a efectes de notificació a..... al carrer ..... núm. ....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de) .....



## EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al contracte administratiu de serveis de telecomunicacions de veu en ubicació permanent, comunicacions mòbils de veu, dades i connectivitat de seus, accés a internet i accés públic sense-fils de l'ajuntament de Ripollet, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es comprometo en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per al qual proposa

La següent oferta econòmica (SUMA( A+B+C)\*24), IVA exempt, per a la durada d'aquest contracte establerta en tres anys (24 mesos):

Tipus de Trucada	Trucades mes	Minuts mes	Minuts de tarifa plana	Preu de Minut	Preu Est.	Cost	Descompte	Preu Total
Mòbil mateixa companyia	1000	2300				- €		- €
Trucades internes (entre línies del contracte)	6800	16900				- €		- €
Trucades a Fixos	1750	3000				- €		- €
Mòbil diferent companyia	4460	8700				- €		- €
Especial a la resta núm. 90x	50	150				- €		- €
Especial a núm. 902	120	600				- €		- €
Especial	25	100				- €		- €
							TOTAL A	- €

\*Cada operador pot optar per diferent tipus d'oferta: minuts de tarifa plana, descomptes o directament preus, s'ha d'omplir la taula segons procedeixi tenint en compte el volum de trucades i minuts definits.

Servis Adicionals	Unitats	Quota Mensual	Cost ad. Mb*	Preu Total
Tarifa de Dades Internet 5G	35			
Tarifa de Dades Internet 2G	35			
Tarifa de Dades Internet 10G	5			
USB Dades mòbils	5			
			TOTAL B	- €

\*el "cost ad. de Mb" no es objecte de puntuació però s'ha adjuntar.

Concepte	Unitats	Preu Unitari/mes	Total
Punt d'accés WIFI públic	13		
Connexió asimètrica xDSL 12Mbps	10		
Connexió asimètrica FO/Cable 100Mbps	4		
Connexió simètrica 100Mbps Ajuntament	1		
Connexió RPV/VPN 50Mbps A.J-PMO	1		
			TOTAL C
			- €

TOTAL (A+B+C)\*24mesos = OFERTA ECONOMICA sense iva



Ajuntament de Ripollet

+ciutat!

**Ajuntament de Ripollet**

Carrer de Balmes, 2

08291 Ripollet

Barcelona

Tel. 935 04 60 00

ripollet.cat

Per qualsevol incidència que es constatés en el procediment de contractació al que es licita, es pot remetre un correu electrònic a l'adreça [nosuna@ripollet.cat](mailto:nosuna@ripollet.cat) indicant les dades de la persona física, jurídica o entitat que l'adreça, telèfon i correu electrònic.

Ripollet, a dia 27 de març de 2017

La TAG de Serveis Jurídics,

Trinitat Martínez Farrés

