



D'acord amb el que es preveu a l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es fa públic l'acord del Consell d'Administració del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet, en sessió de 8 de març de 2018, aprovant les bases reguladores per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, adreçades al foment d'iniciatives i propostes culturals per a l'any 2018, i tanmateix la seva convocatòria, en la forma següent:

“Primer.- Aprovar les bases reguladores que han de regir l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per part del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet, a aquelles entitats que duguin a terme actuacions adreçades al foment d'iniciatives i propostes culturals d'interès públic i social, dins del terme municipal de Ripollet i de l'àmbit Cultural, durant l'any 2018, dins del terme municipal de Ripollet.

Segon.- Aprovar un crèdit màxim per atendre les referides subvencions, per import de 15.000€, que s'hauran d'imputar amb càrrec a l'aplicació 05.334.48000 del pressupost del PMC per l'exercici 2018.

Tercer.- Aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva 2018 del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet i obrir un termini de presentació de sol·licituds d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el butlletí oficial de la província de Barcelona.

Quart.- Exposar al públic les bases i la convocatòria als efectes de reclamacions i/o al·legacions, durant el termini de 30 dies, a comptar a partir del dia següent de la seva publicació íntegra en el butlletí oficial de la província de Barcelona i en tauler d'Edictes de la Corporació. Finalitzat aquest període sense reclamacions i/o al·legacions, esdevindran definitives sense necessitat de posterior publicació.

Cinquè.- Publicar la convocatòria i les bases íntegres, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i traslladar-les a la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS) als efectes previstos per la Llei 38/2003.

Igualment es faran públiques en el tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Ripollet i el d'anuncis del PMC, i també es farà publicitat a través de la web del PMC i de les seves xarxes socials.-”.

D'acord amb el que es preveu a l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es fa públic a continuació el text de les referides bases.

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLET, ADREÇADES AL FOMENT D'INICIATIVES I PROPOSTES CULTURALS DE L' ANY 2018.

1.- Objecte:

L'objecte d'aquesta convocatòria i bases, és fixar els terminis de presentació de peticions i establir les condicions i criteris reguladors per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establert en l'aplicació pressupostària 05.334.48000, del pressupost del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet de l'exercici 2018 (endavant PMC), a aquelles entitats que duguin a terme actuacions adreçades al foment d'iniciatives i propostes culturals d'interès públic i social, dins del terme municipal de Ripollet i de l'àmbit Cultural, durant l'any 2018.

Les presents bases específiques s'han elaborat amb subjecció a les normes reguladores previstes a la Base 39 de les d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, aprovades en sessió plenària del 22/12/2017, i s'ajusten al que disposa la Llei General de Subvencions i la normativa reglamentària que la desenvolupa.

2.- Entitats beneficiàries:

Podran obtenir la condició d'entitats beneficiàries de les subvencions a que es refereixen aquestes bases, totes les entitats i associacions culturals de Ripollet, que complexin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes i tenir actualitzades les seves dades.
- Haver justificat adientment anteriors subvencions atorgades pel PMC i/o l'Ajuntament de Ripollet, un cop exhaurits els terminis establerts.
- Estar al corrent de les obligacions tributaries i de Seguretat Social.

Excepcionalment també podran ser beneficiàries d'aquesta convocatòria, qualsevol entitat inscrita adientment al registre municipal d'associacions i entitats ciutadanes de Ripollet, que reunint els requisits anteriorment indicats, presentin projectes que tinguin relació amb activitats culturals de l'Any del Llibre durant aquest exercici 2018

En el cas que l'entitat beneficiària ho autoritzi degudament, només caldrà acreditar aquells requisits i/o dades que no estiguin a disposició del PMC.

3.- Requisits projectes subvenció :

Per beneficiar-se de les subvencions a que es refereixen aquestes bases, s'haurà de tramitar la corresponent petició d'acord amb el previst al punt 4 d'aquestes i els projectes objecte de subvenció, hauran de complir amb els requisits següents:

- Que es realitzin en el terme municipal de Ripollet.
- Que siguin sense afany de lucre.
- Que es realitzin dins de l'any natural de la convocatòria de subvenció.

4.- Sol·licituds:

Per a la concessió de les subvencions es precisarà la prèvia presentació de la sol·licitud en el registre d'entrada de documentació del PMC, en la qual s'haurà de fer constar el següent:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.
- b) Identificació de qui ha de ser l'entitat beneficiària (amb expressió del seu NIF).
- c) Memòria de l'activitat o projecte a subvencionar (descripció de l'activitat o projecte, objectius, destinataris, calendari identificant clarament les fases del projecte i la justificació en base als criteris d'atorgament de la subvenció, ...).
- d) Pressupost detallat del total de les activitats.
- e) Declaració de les subvencions sol·licitades i obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar al PMC les que s'obtinguin en el futur.
- f) Compromís de complir les condicions d'atorgament de la subvenció.
- g) Dades bancàries, on es podrà transferir, si s'escau, l'import de la subvenció.
- h) Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb hisenda i les de la Seguretat Social que els corresponguin, així com autoritzar a l'Ajuntament que ho pugui comprovar.
- i) Declaració d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Ripollet.

5.- Criteris i barem de puntuació dels projectes:

Potenciar projectes que promoguin els següents aspectes:

- **Xarxa:** Preferiblement, que des de la seva concepció a la seva execució, o al menys en alguna de les seves fases, posin en contacte diferents agents/entitats/col·lectius per a treballar de forma col·laborativa i cooperativa.
 - Es valorarà fins a un màxim de 25 punts.
- **Participació i accessibilitat:** Que tinguin com a objectiu o tinguin previst promoure la participació dels ciutadans, tant en els processos de presa de decisions, disseny i organització d'activitats, com pel que fa a la realització de les mateixes.
 - Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.
- **Creativitat:** Que sigui capaç d'aprofitar el potencial creatiu de les persones i posar-lo al servei del projecte, com un recurs imprescindible de transformació social.
 - Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.
- **Autogestió:** Que promoguin la capacitat de treball i organització de les iniciatives amb el menor cost per a l'Administració, valorant la proporció entre el que aporta l'entitat i el que demana a l'Administració.
 - Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.



- **Coneixement:** Que en el seu conjunt aportí coneixement a la ciutadania i als participants en qualsevol de les seves fases, amb l'objectiu educatiu i cultural de despertar interessos, consciència i capacitat crítica.
 - Es valorà fins a un màxim de 15 punts.

6.- Import de les subvencions:

L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions Públiques, no podrà ultrapassar el cost del projecte subvencionat. La quantia de la subvenció anirà en funció de la

valoració tècnica que es realitzi i es determinarà proporcionalment en relació als punts assignats. En cap cas la subvenció atorgada excedirà del 50% del cost del projecte subvencionat i/o l'import de 3.000,00€.

Import de la subvenció en funció del barem de puntuació:

- Fins a un màxim de 500€, de 15 a 29 punts.
- Fins a un màxim de 1000€, de 30 a 44 punts.
- Fins a un màxim de 1500€, de 45 a 60 punts.
- Fins a un màxim de 2000€, de 61 a 80 punts.
- Fins a un màxim de 3000€, de 81 a 100 punts.

Si una vegada aplicat el barem de puntuació, l'import de les subvencions atorgades supera el total del previst a la base 12a, es farà una reducció proporcional en totes les subvencions.

Si a la finalització de la valoració dels projectes no s'ha exhaurit l'import de la previsió pressupostària prevista a la base 12a, s'estudiarà la viabilitat d'obrir un nou termini de presentació de projectes per a una segona convocatòria.

7.- Despeses justificables:

Les efectuades dins de l'exercici 2018 directament relacionades amb el projecte subvencionat i realitzades per les entitats beneficiàries. S'han de justificar mitjançant factures pagades o documents comptables de valor probatori equivalent, sempre relacionat amb l'objecte de la subvenció.

8.- Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió:

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris d'atorgament recollits en aquestes Bases.

La competència per resoldre les sol·licituds de subvencions serà el Consell d'Administració del PMC, que ho farà a proposta de l'equip Tècnic del mateix PMC.

L'equip Tècnic podrà demanar als sol·licitants, els aclariments que consideri convenients sobre les propostes presentades.

La competència per a l'autorització, la disposició i l'obligació de les despeses, correspondrà als òrgans municipals competents.

9.- Convocatòria, publicitat i terminis:

9.1.- Convocatòria: Les presents bases i la seva convocatòria s'aprovaran conjuntament per acord del Consell d'Administració del PMC.

9.2.- Publicitat: Les bases íntegres i un extracte de la seva convocatòria, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Ripollet i el tauler d'anuncis del PMC i es traslladaran a la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS) als efectes previstos per la Llei 38/2003.

També es farà publicitat a través de la web del PMC i les seves xarxes socials, i es comunicarà a les entitats culturals locals.

9.3.- Terminis de presentació de sol·licituds:

El termini serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de les presents bases i convocatòria en el BOPB i la sol·licitud s'haurà de presentar en l'oficina de registre municipal ubicat al Centre Cultural del PMC (Rambla Sant Jordi, 2 de Ripollet). Aquest termini es podrà perllongar cas de produir-se qualsevol esmena amb motiu d'al·legacions i/o reclamacions en l'exposició pública de les bases i acord de convocatòria.

10.- Resolució i notificació:

La resolució de concessió o denegació de la subvenció, es dictarà per l'òrgan corresponent del PMC i es notificarà expressament als interessats en la forma adient.

En compliment dels articles 10 i 11 de la Llei 29/2010, d'impuls dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, les resolucions d'atorgament de les subvencions, es publicaran a la Seu electrònica municipal.

11.- Revocació de la subvenció i forma de pagament:

El pagament de les subvencions s'efectuarà segons les previsions econòmiques del PMC i tenint en compte la naturalesa de l'activitat, el projecte o el programa presentats. El pagament de les subvencions s'efectuarà contra la presentació de la justificació del total del projecte objecte de la subvenció.

La manca de realització o la realització parcial de l'activitat subvencionada suposarà la revocació de la subvenció proporcionalment a la quantia no realitzada i si és el cas, el reintegrament de les quanties indegudament percebudes.

12.- Termini i forma de justificació:

Les justificacions es presentaran en el registre municipal ubicat al Centre Cultural del PMC (Rambla Sant Jordi, 2, de Ripollet) com a data màxima el dia 31 de gener de l'exercici següent (cas de ser festiu passarà al primer dia hàbil següent) al referit a l'objecte de la subvenció, d'acord amb els requisits següents:

La realització del projecte subvencionat i el seu cost, mitjançant la presentació d'una memòria justificativa en base als criteris d'atorgament.

L'aportació de les factures de les despeses efectuades del projecte presentat, havent de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.

En els supòsits que la justificació no cobreixi l'import total del projecte presentat, es durà a terme el recàlcul de l'import de la subvenció mantenint el percentatge inicialment previst. Si es donés el cas que s'ha efectuat un pagament en concepte de bestreta per import superior al resultat del recàlcul final s'exigirà la devolució de l'import excedit.

S'estableix la possibilitat de reformulació del projecte, per part del beneficiari, sempre que no desvirtui l'essència del mateix i es presenti per registre oficial abans de la finalització de l'any en curs. Si la reformulació implica una modificació econòmica a la baixa del pressupost del projecte, aquesta requerirà d'una nova valoració de l'equip tècnic, havent de ser aprovada pel mateix òrgan que aprovà la subvenció inicial.

Quan les activitats hagin estat finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions i recursos, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

Exemplars de totes les edicions, les publicacions i la propaganda o la publicitat de l'activitat subvencionada, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent del PMC ho notificarà als interessats i se'ls concedirà un termini màxim de 15 dies hàbils perquè ho esmenin, transcorregut el qual, si es manté la mancança o error, es procedirà a la revocació de l'ajut sense tràmit posterior.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts, podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament al PMC en les condicions previstes normativament.

13.- Aplicació pressupostària:

La concessió de les diferents subvencions que s'atorguin en aplicació de les presents bases, haurà d'anar amb càrrec a l'aplicació 05.334.48000 del pressupost del PMC per l'exercici 2018, amb una previsió econòmica de 15.000.-€.

14.- Acceptació de la subvenció:

Per a l'efectivitat de la subvenció serà necessari que aquesta i les condicions amb les quals s'han concedit, siguin acceptades sense reserves per l'entitat beneficiària. A aquests efectes, la signatura del justificant de recepció de la comunicació de la concessió de la subvenció, serà suficient sempre i quan l'entitat beneficiària no al·legui res en contra, en el termini màxim d'un mes des de la seva recepció.

**15.- Obligacions dels beneficiaris:**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - b) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida a l'exercici de les actuacions anteriors.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
 - e) Acreditar, amb anterioritat a la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
 - f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la Legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.
 - g) Conservar tots els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en tant pugui ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - h) En totes les activitats que hagin estat objecte d'ajut, l'entitat organitzadora hi farà constar el text i el "logo" corporatiu que estableixi el departament de comunicació de l'Ajuntament de Ripollet.
- El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit i l'entitat beneficiària facilitarà l'accés a la informació necessària a aquests efectes, en el cas que així es requereixi.

16.- Publicitat de les subvencions:

De conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els beneficiaris de les subvencions estaran obligats a facilitar al PMC totes aquelles dades i informació que aquest els requereixi, i les podrà fer públiques mitjançant el Portal web corporatiu, sense perjudici de les reserves que en matèria de protecció de dades imposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i altra normativa d'aplicació.

17.- Disposicions reguladores:

En tot allò no contemplat en aquestes bases s'estarà, al que disposin les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2018 de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus organismes dependents; de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions; del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS) i de la resta de normativa concordant.-

18.- Vigència:

Les presents estaran sotmeses a informació pública als efectes de reclamacions i/o al·legacions, durant el termini de 30 dies, a comptar a partir del dia següent de la seva publicació íntegra en el butlletí oficial de la província de Barcelona i en tauler d'Edictes de la Corporació.
Finalitzat aquest període sense reclamacions i/o al·legacions, esdevindran definitives sense necessitat de posterior publicació.

Ripollet, 19 de març de 2018.

El President-Delegat del Patronat Municipal de Cultura,
Oriol Mor Hernández.

