

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *10 de març de 2016*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *21:55*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA).

Sra. Ingrid Miró Rodríguez (C's).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM), que havent comunicat el seu retard, s'incorporà al començament del punt 14è.

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Juan López López, en representació de les entitats culturals.

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Sr. Eric Plata Fernández, en representació de les entitats juvenils.

Sr. José Luís Suárez Román, en representació de les associacions de veïns.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

Assisteix la **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament i del Patronat, *Sra. Neus Comas Pinto.*

Han excusat la seva assistència els regidors *Sra. Maria Lladó Leal (PSC – CP), Sr. Victor Diéguez García (PP) i Sr. F.Xavier Peñarando (CiU).*

També assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i la *Sra. Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC i l'empleada de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Montserrat Mas Carrillo* com a Coordinadora municipal de l'Àmbit de Justícia Social.

A continuació la *Presidència* declara oberta la sessió del Consell d'Administració, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *Secretari* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia de l'esborrany de l'acta núm. 5, de la sessió d'aquest Consell, del dia 11 de febrer de 2016. El *Sra. Sra. Ingrid Miró (C's)*, comenta que no consta a l'encapçalament de l'esborrany de l'acta.

Seguidament, amb la correcció de l'encapçalament de l'acta, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA aprovar l'acta núm. 5, de la reunió del Consell d'Administració del Patronat Municipal de Cultura del dia 11 de febrer de 2016, amb la correcció indicada anteriorment, que queda recollida a l'acta definitiva de la sessió que se'n fa pública-

2.- DESPATX OFICIAL.- El *senyor President* presenta certificació d'acord dels pressupostos municipals de l'Ajuntament de Ripollet, que han estat aprovats en sessió plenària del passat 25 de febrer. La *senyora Interventora* explica els terminis d'exposició pública que ha de seguir aquest expedient administratiu en la seva tramitació d'aprovació definitiva. Els membres del Consell resten assabentats.-

3.- APROVACIÓ FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures. El *Sr. Joan-Ramón Gordo*, comenta si el Casal d'Avis està registrat com entitat cultural. Contesta la Cap d'Unitat *senyora Dorado* que està registrat com a entitat cívica a l'Ajuntament (Asociación de Pensionistas y Jubilados), això no obstant, dins de l'entitat existeix una Coral i un Quadre Escènic que realitzen activitats de caire cultural, per la qual cosa sempre ha tingut relació amb nosaltres i per això reben suport del Patronat.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA, aprovar la relació de factures presentada per un import total de 36.496,74€, que comença amb la factura núm. de registre 30/16, per un import de 106,41€, i finalitza amb la factura núm. registre 106/16, per un import de 165,00€.-

4.- PROGRAMACIÓ EXPOSICIONS 2N TRIMESTRE 2016.- El *senyor President* comenta la programació d'exposicions a les dues sales del Centre Cultural. La Cap d'Unitat *senyora Dorado* explica que la programació d'exposicions d'aquest segon trimestre, dona cabuda a mostres dels tallers del Centre Cultural; a propostes fetes per entitats culturals del municipi i a propostes d'artistes locals, que han presentat sol·licitud per poder exposar la seva obra. Això no obstant, des del PMC s'ha cregut adient el muntatge d'una exposició dedicada a la figura de Federico Garcia Lorca, emmarcada dins de l'Any Lorca, i que s'ha encarregat la seva producció a Valentí Roma, artista i comissari ripolletenc amb una gran trajectòria professional dins de les arts visuals. La Cap d'Unitat *senyora Dorado* explica que es farà una taula de debat encapçalada pel mateix Valentí Roma, amb especialistes sobre la figura de Lorca dins l'actual panorama cultural.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental i el document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la programació d'exposicions de la Sala 1 i de la Sala d'Art del Centre Cultural prevista per als mesos d'abril a juliol de 2016.

Segon.- Autoritzar la despesa de 3.000,00€ amb càrrec de l'aplicació pressupostària *Promoció exposicions 01 334 22609*, per a portar a terme aquesta programació.-

5.- JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS 2015 ENTITATS.- El *President* i les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica expliquen la proposta i comenten que encara no estan totes les entitats. Algunes tenen alguna documentació pendent de lliurament.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com l'informe de control de la justificació del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer: Aprovar la justificació de despeses presentades per les entitats que seguidament es relacionen, amb indicació de l'import del pressupost, import de la subvenció i import justificat, tot corresponent a la subvenció que van rebre del PMC l'exercici 2015:

Entitat	Pressupost total €	Import subvenció €	Import Justificació €
AV Maragall	4.620	20.25,1	4.921,98
AV Sant Andreu	4.498	1.100	4.792,73
Agrupació Foto-Cine Cerdanyola-Ripollet (AFOCER)	9.125	1.650	9.274,46
Associació Juvenil Ríthm 'N' Moyo	2.891,1	220	3.296,83
Associació Ràdio Ripollet	3.300	1980	3388
Associació Societat Coral "El Vallès"	10.583	2.002,55	12.359,61



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
de Cultura

Entitat	Pressupost total €	Import subvenció €	Import Justificació €
Bruixes de Ripollet	3.185	405,9	4.171,34
Casal d'avis	620	495	730
Cercle Filatèlic i Numismàtic de Ripollet	843	306,9	844,12
Comissió de Festes de la Tardor del barri del Pont Vell Cerdanyola-Ripollet	11.000	5.454,9	11.388,12
Comissió Ripolletenca d'Activitats Culturals (CRAC)	16.100	10.000	16.105,2
Cultura i Tradició	4.166	1.722,6	5.118,94
Trabucaires de Ripollet	1.200	925,65	1.341,62

6.- APROVACIÓ CONVENIS DE SUBVENCIONS ENTITATS 2016.- El *President* i les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica* expliquen la proposta i comenten que els convenis que es presenten són la majoria dels que les entitats ja han presentat la documentació justificant l'anterior exercici.

El *President* recorda que després d'aprovar aquestes subvencions, tenim d'elaborar la convocatòria oberta per a subvencions que s'han previst al pressupost i que són de lliure concurrència. Diu que el personal del patronat ja està treballant en la preparació d'un esborrany per a presentar al Consell. L'idea seria fer alguna cosa semblant al que varem fer per aprovar el reglament de la comissió de festa major, presentant una proposta i que tothom pugui aportar les idees que consideri necessàries.

Per *senyora Interventora* s'indica que a diferència amb una subvenció nominativa (que consta contemplada en el pressupost aprovat per l'exercici), les de lliure concurrència porten implícit la redacció d'un esborrany de bases, publicitat i presentació de projectes, previ a la posterior valoració i aprovació.

La *senyora Ingrid Miró (C's)* comenta que el seu grup no veu clar com es farà aquesta nova concessió de subvencions i no està d'acord que es faci a totes les entitats de forma general. Per aquests dubtes prefereixen abstenir-se en aquest punt.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, amb l'abstenció de la *senyora Ingrid Miró (C's)* i la conformitat de la resta dels membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la minuta i signatura dels convenis de col·laboració entre el PMC i les entitats que es relacionen seguidament, per a la realització de les activitats de l'exercici 2016 que consten en els respectius convenis, aprovant el pagament dels imports que es detallen en la mateixa relació, en concepte de subvenció i amb càrrec de les aplicacions pressupostàries detallades, havent de complir-se els requisits exigits a la normativa de subvencions actualment vigent:

Entitat	Import Subvenció €	Tipus subvenció	Aplicació pressupostària
Bruixes de Ripollet	365,31	Anual	05.334.48028
Comissió Ripolletenca d'Activitats Culturals (CRAC)	7786,35	Anual	01.334.48008
Cultura i Tradició	1722,6	Anual	02.334.48013
Agrupació Foto-Cine Cerdanyola-Ripollet (AFOCER)	1485	Anual	05.334.48005
Cercle Filatèlic i Numismàtic de Ripollet	276,21	Anual	05.334.48030
Associació Societat Coral "El Vallès"	1802,3	Anual	05.334.48015
Trabucaires de Ripollet	833,09	Anual	05.334.48019

Segon.- Facultar a la *Presidència-Delegada* per a la signatura dels convenis de col·laboració

Rambla de Sant Jordi, 2-4 relacionats en aquest acord.-

08291 Ripollet (Barcelona)

Tel. 93 504 60 25

Fax 93 594 02 32

cultura@ripollet.cat

7.- MODIFICACIÓ SUBVENCIÓ 2014 ENTITAT “RIPOLLET COUNTRY LINE DANCE”.- El *President* i la Cap d'Unitat *senyora Dorado* expliquen la proposta que es presenta. Comenten que a l'entitat ja se la pròpia entitat ja ha presentat un escrit explicant els motius i acceptant la devolució de la part proporcional de subvenció que segons la documentació de justificació aportada per l'entitat, no els hi correspon.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Donar per justificat un import de 1.031,48€, corresponen a despeses de la subvenció atorgada en virtut de la minuta i conveni aprovats entre el PMC i l'Associació Ripollet Country Line Dance, per acord del Consell d'Administració de 17/6/2014.

Segon.- Ajustar l'import de la subvenció atorgada a l'entitat Associació Ripollet Country Line Dance, per acord del Consell d'Administració de 17/6/2014, a l'import justificat sobre el pressupost base de la subvenció. Aquest import de subvenció serà de 80.-€, que es correspon al 7'8%, previst en l'atorgament de la subvenció, sobre l'import justificat.

Tercer.- Anular l'import de 388,00€, de la subvenció atorgada a l'entitat Associació Ripollet Country Line Dance, segons acord del Consell d'Administració de 17/6/2014 i requerir a dita entitat la devolució de 388,00€, corresponents a a la part de la subvenció rebuda l'exercici de 2014 i no justificada. Aquest reintegrament es farà per transferència bancària al compte del PMC ES7001826035480201557932.-

8.- ANULACIÓ SUBVENCIÓ 2014 ENTITAT “CABALLEROS DE SION”.- El *President* i les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica* expliquen la proposta que es presenta i comenten que és la primera vegada que es faria aquest tipus d'acord. Es cometa que el representant de l'entitat ha estat informat prèviament dels tràmits que cal fer per no justificar una subvenció. A continuació es fa un petit debat per part dels membres del Consell, en el que es comenten les situacions que han motivat aquesta proposta. El *senyor President* després d'escoltar les opinions sobre el contingut de l'acord, considera adient retirar-lo de l'ordre del dia i presentar-lo posteriorment, després de parlar altra vegada amb els representants de l'entitat. Tots els assistents són conformes i ho consideren adient.-

9.- APROVACIÓ BASES CONCURS DE CARTELLS FESTA MAJOR 2016.- El *President* i les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica* expliquen l'acord de la Comissió de Festa Major en relació amb aquest punt. En general es mantenen les mateixes bases, introduint el canvi que enguany només es farà un cartell, ja que desapareix el de “La Gibrelleta”. El sistema d'elecció es manté el criteri que 3 cartells siguin seleccionats per part de la Comissió i posats a votació popular per escollir el guanyador, amb una novetat que seria que al Butlletí municipal i a la Revista Ripollet pugui sortir una butlleta per poder votar el cartell guanyador. Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i Memòria Històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar les Bases del Concurs de Cartells de la Festa Major 2016 tal i com consta en el document adjunt a l'expedient de la present acta.-

Segon.- Fer una autorització de despesa de 600,00€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.338 226092 del vigent pressupost.-



Ajuntament
de Ripollet



Patronat
Municipal
de Cultura

10.- INFORMACIÓ PROGRAMA ANY LORCA.- El *President* i la Cap d'Unitat *senyora Dorado*, comenten les activitats que consten programades en l'informe que es presenta al Consell, que s'ha elaborat una vegada recollides totes les propostes. Actualment des de la Regidoria de Comunicació s'està treballant en una publicitat conjunta que reculli els actes previstos els quals han estat presentats en roda de premsa el dimarts, dia 8 de març. Cal destacar que més d'un 70 % estan organitzades per entitats locals. Com ja s'ha comentat en el punt de programació d'exposicions, s'ha coordinat la participació del ripolletenc Valentín Roma, historiador de l'art assagista i comissari d'exposicions, de reconegut prestigi a nivell internacional i fill de Ripollet, amb la producció d'una exposició i el muntatge d'una taula rodona que parli del Lorca popular.

Finalment i arrel d'una proposta presentada per part de l'entitat local *La Escalera*, la Comissió de Festa Major va aprovar la contractació d'un espectacle del cantautor Paco Ibáñez, dedicat al poeta granadí, que s'inclouria dins dels actes de Festa Major.

11.- PROGRAMA PMC SANT JORDI.- El *President* i la Cap d'Unitat *senyora Vilalta*, tal com queda recollit en l'informe que es presenta al Consell, comenten que després de la bona acollida dels actes organitzats per aquest Patronat, en col·laboració amb diferents col·lectius i entitats locals al voltant de la festivitat de Sant Jordi, aquest any s'han realitzat reunions amb tots els agents implicats, per tal d'elaborar un programa conjunt d'actes per commemorar la festivitat de Sant Jordi, com a festa del llibre i la lectura.

L'objectiu d'aquesta activitat és la dinamització i el foment de la lectura, tot donant cabuda a iniciatives de col·lectius i entitats, que tenen interès a organitzar activitats al voltant d'aquest mateix objectiu.

Des del PMC s'està treballant en aquest procés participatiu, per a potenciar aquestes iniciatives i consolidar un programa per les dates al voltant del dia 23 d'abril, que inclourà activitats que sorgeixen dels diferents equipaments culturals; la fira del Sant Jordi a la Rambla que organitza anualment la CRAC i d'altres activitats proposades per part de les entitats i col·lectius locals, que formaran part de l'esmentat programa.-

12.- BIBLIOTECA, ACTIVITATS MÉS D'ABRIL.- La Cap d'Unitat *senyora Elena Vilalta* explica l'informe de la *Directora* de la biblioteca, relacionat amb la programació d'activitats d'aquesta dependència durant el mes d'abril d'enguany. Seguidament, vist l'informe proposat emès per la *Directora* de la biblioteca, amb el vist i plau del Coordinador i la conformitat de la *Presidència-Delegada*, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA donar-se per assabentats del programa específic d'activitats de dinamització cultural de la Biblioteca Municipal previst durant el mes d'abril d'enguany, que ha estat confeccionat segons les directrius de la programació del primer quadrimestre aprovada pel Consell d'Administració del 10 de desembre de 2015. Una còpia del programa consta a l'expedient administratiu de l'acta.-

13.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA.- Seguidament el *senyor President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions. No havent-hi cap qüestió sobre aquestes, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de les Resolucions de *Presidència* presentades, des de la núm. 16/2016, fins la núm. 26/2016, ambdues incloses.-

14.- AFERS DE TRÀMIT.- Primer.- El *senyor President* informa al Consell de la celebració de la primera reunió de la Comissió de Festa Major el passat 1 de març. Comenta que cal deixar constància del que es va tractar al primer punt de la sessió. Cal destacar la renúncia presentada pel representant de l'AV Sant Andreu Sr. Vicente Jiménez Galán, per qüestions personals.

Comenta els altres temes que també es van tractar en aquest primer punt i estan detallats en l'acta de la sessió de la Comissió que s'ha presentat al Consell.

Es fan diferents comentaris i opinions per part dels presents, coincidint tots en tenir en consideració les peticions fetes en la Comissió i en buscar les opcions per a facilitar la participació, fent propostes per a possibles modificacions puntuals de la normativa, que caldrà estudiar si s'han de fer enguany i/o pel proper exercici.

Segon.- El *senyor JLuis Suárez*, pregunta pel tema del funcionament del servei informàtic de venda d'entrades "on line" al Teatre-Auditori, que creu recordar es va fer amb inversions del darrer exercici. La Cap d'Unitat *senyora Dorado*, explica com està funcionant aquest tema i diu que malgrat els múltiples incidents des de la seva adjudicació, encara s'està pendent de tancar la feina amb l'empresa. S'ha fet una primera fase de posada en marxa d'aquest aplicatiu, que s'ha pogut provar amb la programació infantil, i ara falten alguns ajustaments i lliurament de les impressores i la posada en funcionament de la segona fase, en la que està previst incorporar la programació de l'Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell.-

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del senyor President-Delegat, aquesta acta, que signa amb mi, el Secretari-Delegat, que dono fe als efectes de fe públic.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,

