

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *13 d'octubre de 2016*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *21:35*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sr. Luis Tirado Garcia (PSC – CP).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM).

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Sr. Juan López López, en representació de les entitats culturals (que va excusar el seu retard i s'incorporà al punt 6è).

Sr. Eric Plata Fernández i Sr. Juan Manuel Fernández Flores, representants de les entitats juvenils, el primer fins a la finalització del punt de modificació de la composició del Consell que presenta el Sr. President i el segon a partir de la finalització del referit punt, tot tal com queda reflectit a l'acord corresponent.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

Assisteix el funcionari de carrera *Sr. Carles Tatché Sallent, en qualitat d'Interventor-Accidental de l'Ajuntament i del Patronat.*

Han excusat la seva assistència a la sessió els regidors *Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA)* i *Sr. Victor Diéguez Garcia (PP)* i el representant de l'associació de veïns *Sr. José Luis Suárez Román*. No assisteixen el *Sr. F.Xavier Peñarando Morea* regidor del grup (CiU); la *Sra. Mònica Laborda Gonzalo*, regidora no adscrita i el/la representant del grup de (C's).

Assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i *Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC i també la *Sra. Montserrat Mas Carrillo* com a Coordinadora municipal d'Àmbit de Justícia Social de l'Ajuntament de Ripollet.

A continuació la Presidència declara oberta la sessió del Consell d'Administració, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

En primer lloc, abans de començar la presentació dels punts de la sessió, el senyor President vol presentar la proposta d'acord que presenta fora de l'ordre del dia, per a deixar constància de la modificació de la composició d'aquest Consell d'Administració, que resulta en virtut de l'acord que va prendre el Ple de l'Ajuntament el passat 27 de setembre i tanmateix per la renúncia del representant de les entitats juvenils i proposta de nomenament del seu substitut.

Per unanimitat de tots els presents s'accepta la proposta d'acord presentada en la forma que seguidament consta, en el sentit que el Sr. Eric Plata Fernández deixarà la sessió una vegada pres l'acord i s'incorporarà el seu substitut Sr. Juan Manuel Fernández Flores. Amb posterioritat a l'acord es continuarà amb els punts previstos a l'ordre del dia:

MODIFICACIÓ NOMENAMENT MEMBRES I COMPOSICIÓ NOU CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.- El *senyor President* presenta aquest punt de modificació de la constitució d'aquest Consell d'Administració. Comenta l'acord del Ple de l'Ajuntament de Ripollet de 27/9/2016, en el qual es designa Vocal del Patronat Municipal de Cultura a la Regidora no adscrita Sra. Mònica Laborda Gonzalo i que en la mateixa sessió plenària el Ple municipal va restar assabentat de l'escrit de renúncia de la Regidora senyora Ingrid Miró Martínez del grup (C's), per la qual cosa queda sense efecte el seu nomenament de Vocal d'aquest Consell, essent substituïda en aquest Consell pel regidor del seu grup Sr. Josep Gabarra Barneda, en virtut del previst de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Ripollet de 31/3/2016. Tanmateix comenta l'escrit presentat en data 11/10/2016, pel vocal del Consell en representació de les entitats juvenils senyor Eric Plata Fernández, en el qual comunica la seva renúncia des d'aquest moment i es demana el nomenament del seu substitut senyor Juan Manuel Fernández Flores, en virtut de l'acord del Consell de 10/12/2015.

Seguidament per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Restar assabentats de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Ripollet de 27/9/2016, en el qual es designa Vocal del Patronat Municipal de Cultura a la Regidora no adscrita Sra. Mònica Laborda Gonzalo.

Segon.- Restar assabentats de l'escrit de renúncia de la Regidora senyora Ingrid Miró Martínez del grup (C's), per la qual cosa queda sense efecte el seu nomenament de Vocal d'aquest Consell, essent assumida provisionalment la representació del grup (C's), pel Sr. Josep Gabarra Barneda, en virtut del previst de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Ripollet de 31/3/2016.

Tercer.- Acceptar la renúncia de vocal del Consell d'Administració en representació de les entitats juvenils, presentada pel senyor Eric Plata Fernández, i tanmateix aprovar el nomenament del seu substitut com a vocal del referit Consell en representació de les entitats juvenils, a favor del senyor Juan Manuel Fernández Flores, en aplicació de l'acord del Consell de 10/12/2015, essent aquest nomenament amb efectes immediats des del moment d'aprovació d'aquest acord.

Quart.- Aprovar la composició del nou Consell d'Administració que resulta en virtut dels punts anteriors del present acord, amb indicació del percentatge de vot que correspon en cada cas.

President-Delegat:

Sr. Oriol Mor Hernández.

*** Vocals en representació dels grups municipals de l'Ajuntament:** Cada vocal regidor/a tindrà el vot ponderat en funció de la representativitat del seu grup en el Ple de la Corporació Municipal:

Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA), vot: 2,67.

Sra. Maria Lladó Leal (PSC – CP), vot: 2

Sr. Josep Gabarra Barneda (C's), vot:1 (substitut)

Sr. Victor Diéguez García (PP), vot: 0,33.

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM), vot: 0,33.

Sr. F.Xavier Peñarando Morea (CiU) vot: 0,33.

Sra. Mònica Laborda Gonzalo (Regidora no adscrita), vot (0,33)

*** Vocals en representació de les entitats ciutadanes:** Cada vocal d'entitat tindrà 1 vot:

Sr. Juan López López, en representació de les entitats culturals.

Sr. Joan-Ramón Gordo i Montraveta, en representació de les entitats culturals.

Sr. José Luis Suárez Román, en representació de les associacions de veïns.

Sr. Juan Manuel Fernández Flores, en representació de les entitats juvenils

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *Sr. President* pregunta si cal fer alguna consideració a l'esborrany de l'acta núm. 11, de la sessió d'aquest Consell del dia 15 de setembre de 2016, que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell per part del Secretari-Delegat.

Seguidament, no havent cap correcció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA aprovar de forma definitiva l'acta núm. 11, de la sessió del Consell d'Administració del Patronat Municipal de Cultura del dia 15 de setembre de 2016, que se'n fa pública.-

2.- APROVACIÓ FACTURES.- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures.

La Cap d'Unitat *Sra. Vilalta*, en relació amb la consulta que es al darrer Consell sobre una factura relacionada amb la biblioteca per la compra de llibres a una empresa d'Alacant, confirma els motius que ja va avançar en el referit Consell i afegeix que és una editorial que té material que no es troba en molts llocs i que destaca especialment per les il·lustracions.

No hi havent cap pregunta més, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA, aprovar la relació de factures presentada per un import total de 79.594,83€, que comença amb la factura núm. de registre 343/16, per un import d'11,99€, i finalitza amb la factura núm. registre 477/16, per un import de 1.823,02€.-

3.- APROVACIÓ PROGRAMA JUGA AMB L'HISTÒRIA.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta*, fa una petita explicació dels antecedents d'aquesta activitat i explica el contingut i objectius de la mateixa. Comenta que les activitats seran a càrrec de les empreses *Arqueonet Cultura, SLNE, i Kuanum, patrimoni interessant i divertit, SL*, empreses especialitzades en aquests tipus d'activitats i d'acord amb els pressupostos presentats per aquestes en virtut del tipus de taller a realitzar.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- (A).- Aprovar les activitats de la programació general Juga amb la Història, per al curs 2016-2017, que es detallen a continuació i que es portaran a terme per l'empresa *Kuanum, patrimoni interessant i divertit, SL*:

Nom activitat	Data prevista
Pa negre	29 de gener de 2017
La llegenda del cabraboc	19 de febrer de 2017
Cor de pastanaga. Cara d'enciam	26 de març de 2017

(B).- Aprovar el pressupost presentat per l'empresa *Kuanum, patrimoni interessant i divertit, SL*, amb NIF B-63906689, per un preu de 150€ (IVA no inclòs) per activitat, amb un cost total de 544,50€ (IVA inclòs) segons oferta adjunta, que es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.336.22610 *Promoció de programes*, adoptant el compromís de consignar aquest import de 544,50€, al pressupost per a l'exercici de 2017.

Segon.- Aprovar les activitats de la programació general Juga amb la Història, per al curs 2016-2017, que es detallen a continuació i que es portaran a terme per l'empresa *Arqueonet Cultura, SLNE*, en les condicions previstes en la proposta de contracte de serveis de tallers del CIP per activitats familiars:

Nom activitat	Data prevista
Una mòmia terrorífica	23 d'octubre de 2016
Arqueòleg per un dia	27 de novembre de 2016
Asterix i el seu poblat. Vols saber com vivien els celtes?	30 d'abril de 2017
Jackson Pollock i l'art painting	28 de maig de 2017

L'acord resta condicionat a l'aprovació del contracte de serveis de tallers del CIP amb l'empresa *Arqueonet Cultura, SLNE*.-

4.- APROVACIÓ SERVEI TALLERS D'ART CIP.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta*, explica en que consisteix aquesta activitat que es porta a terme al CIP i que s'adreça a les escoles per tal de posar en valor la història, l'art i el patrimoni i que ofereix al professorat una eina per complementar el currículum escolar, mitjançant tallers amb una part teòrica i una part pràctica, més lúdica, i amb la utilització de materials de qualitat. La *Sra. Vilalta* explica que aquests tallers tenen més demanda cada curs.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Adjudicar a la mercantil ARQUEONET CULTURAL, SLNE, amb NIF B-65110256 el contracte de servei de tallers i altres activitats d'art, història i patrimoni al Centre d'Interpretació del Patrimoni, pel període del 15 d'octubre de 2016 fins el 30 de setembre de 2017, per un import màxim pel servei de 4.500€, pels preus establerts a l'oferta i estipulats en els següents trams:

Tallers escolars: d'1 a 5 tallers, 135€ la unitat; de 6 a 10 tallers, 130€ la unitat; d'11 a 15 tallers, 125€ la unitat; a partir de 15 tallers, 120€ la unitat.

Tallers familiars: d'1 a 5 tallers, 150€ la unitat; de 6 a 10 tallers, 145€ la unitat i a partir d'11 tallers, 140€ la unitat.

Xerrades per adults: d'1 a 5 tallers, 150€ la unitat; de 6 a 10 tallers, 145€ la unitat i a partir d'11 tallers, 140€ la unitat.

Itineraris i guiatges: dies laborables 125€ unitat i dies no laborables: 135€ unitat.

Disseny i recerca: el preu es determinarà en funció del volum de la recerca.-

Segon.- Aprovar la despesa que s'origini de la present activitat (que es portarà a terme en funció a la demanda que la programació generi tant a nivell escolar com d'activitats programades des de la Regidoria de Patrimoni i Memòria Històrica) amb un import total màxim de 4.500.-€. D'aquest import total, l'import màxim de 1.200€, s'imputarà a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 (*Promoció de programes*) del pressupost vigent i respecte la diferència de l'import màxim de 3.300€, s'adopta el compromís de consignar-lo a la mateixa aplicació pressupostària del pressupost per l'exercici de 2017.-

Tercer.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el *Real Decreto Legislativo 3/2011*, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentàriament emesa conclou l'expedient d'adjudicació.-

Quart.- Contra aquest acte administratiu, que es definitiu en via administrativa, es pot interposar, recurs d'alçada davant l'Ajuntament de Ripollet en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació o qualsevol altre recurs que estimeu adient. Tot d'acord amb allò que es preveu en la disposició final Primera dels vigents estatuts del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet i els 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.-

5.- APROVACIÓ SERVEI MONITORATGE CIP.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta*, explica en que consisteix aquest servei i com ha estat l'adjudicació a l'entitat que ho portarà a terme. Afegeix que una vegada consolidada l'activitat, s'està valorant fer un plec de clàusules per adjudicar aquest servei per 2 o 4 anys.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Adjudicar a la mercantil Grup Recreatiu, Educatiu, Social, Cultural i Alternatiu (GRESKA), amb NIF G-61125449, el contracte de servei de monitoratge de visites a l'edifici del Molí d'en Rata i dinamització d'activitats al Centre d'Interpretació del Patrimoni, per un import màxim pel servei de 4.000€, pel període del 17 d'octubre de 2016 fins el 15 d'octubre de 2017, en la forma següent: 21€ l'hora, pels dies no festius; 24€ l'hora pels dies festius i per les visites teatralitzades 24€ l'hora, els dies no festius i 26€ l'hora els dies festius (despeses de gestió per un màxim d'un 28% sobre el cost), tot segons les condicions establertes a l'oferta presentada per l'adjudicatari, que forma part de l'expedient administratiu.-

Segon.- Aprovar la despesa que s'origini de la present activitat (que es portarà a terme en funció a la demanda que la programació generi tant a nivell escolar, com d'activitats programades des de la Regidoria de Patrimoni i memòria històrica), amb un import total màxim de 4.000.-€. D'aquest import total, l'import màxim de 800€, s'imputarà a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 (*Promoció de programes*) del pressupost vigent i respecte la diferència de l'import màxim de 3.200€, s'adopta el compromís de consignar-lo a la mateixa aplicació pressupostària del pressupost per l'exercici de 2017.-

Tercer.- Notificar aquest acord a l'adjudicatari, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el *Real Decreto Legislativo 3/2011*, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentàriament emesa conclou l'expedient d'adjudicació.-

Quart.- Contra aquest acte administratiu, que es definitiu en via administrativa, es pot interposar, recurs d'alçada davant l'Ajuntament de Ripollet en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació o qualsevol altre recurs que estimeu adient. Tot d'acord amb allò que es preveu en la disposició final Primera dels vigents estatuts del Patronat Municipal de Cultura de Ripollet i els 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.-

6.- ACCEPTACIÓ SUBVENCIONS DIPUTACIÓ 2016.- El *President* comenta la proposta que es presenta.

El *Sr. Luis Tirado* (PSC-CP) pregunta pels criteris que fa servir Diputació i les Cap d'Unitat senyores *Dorado* i *Vilalta*, fan una petita explicació dels que elles coneixen sobre aquests criteris que s'apliquen des de Diputació per establir les quantitats de la subvenció. En el cas d'activitats de patrimoni, la *Sra. Vilalta* posa l'exemple concret de la col·laboració entre els diferents museus de la xarxa com un ítem que dona punts.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com el corresponent document de drets reconeguts del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA aprovar l'acceptació de les següents subvencions atorgades per part de la Diputació de Barcelona al PMC:

Primer.- Per un import de 11.800€, com a suport econòmic per al projecte "2016: Patrimoni i Memòria", per part de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Segon.- Per un import de 10.000€, com a suport econòmic per al projecte "Projecte d'Arts Visuals de Ripollet 2016", per part de l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals.-

7.- ACTIVITATS BIBLIOTECA NOVEMBRE-DESEMBRE 2016.- El *President* presenta el punt i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta*, explica la proposta.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Assabentar-se del programa específic d'activitats de dinamització cultural de la Biblioteca Municipal previst pel mes de d'octubre d'enguany, que ha estat confeccionat segons les directrius de la programació a realitzar durant aquest any, aprovada pel Consell d'Administració de 14 d'abril de 2016.-

Segon.- Aprovar la despesa per un import total de 1.442,58€ (IVA no inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3321.22609 *Activitats culturals* del pressupost vigent, en la forma següent:

- 3 Sessions Hora del Conte (per a infants a partir de 4 anys), en les dates i pels professionals, empreses i/o entitats següents: Dimecres 2 de novembre, "Contes de la Rosa" a càrrec de Rosa Fité, NIF 35017803G, per un import de 113,88€; Dimecres 16 de novembre, "La fantàstica

- India” a càrrec de Glòria Arrufat, NIF F65343287, per un import de 130,00€ i Dimecres 14 de desembre, “Contes reials” a càrrec de Blai Senabre, NIF 76082439A, per un import de 130,00€.
- 2 Sessions Club de lectura adults, en les dates i pels professionals, empreses i/o entitats següents: Divendres 25 de novembre, a càrrec d’ Alicia Gili, NIF 38065240X per un import de 97,51€, i Dimarts 29 de novembre Club de lectura de Teatre, a càrrec de l’entitat cultural Associació Amics de Teatre (sense cost segons acord amb entitat).
 - 4 Sessions “Els més petits fem dissabte”(per a infants fins a 4 anys), en les dates i pels professionals, empreses i/o entitats següents: Dissabte 5 de novembre “Dóna’m la maneta” a càrrec de Nona amb Fes-t’ho com vulguis, NIF J63717193, per un import de 120,00€; Dissabte 19 de novembre, “Oh d’oh!” a càrrec de Cesc Serrat, NIF 39117002M, per un import de 112,28€; Dissabte 3 de desembre, “Tastet de contes” a càrrec d’Elena Andrés, NIF 43522973G, per un import de 152,94€, i Dissabte 17 de desembre, “Nyam, nyam l’estel” a càrrec de Sandra Rossi, NIF 47657668N, per un import de 112,27€.
 - 1 Sessió de contes en anglès per a infants a partir de 3 anys, el dissabte 26 de novembre, a càrrec de la mercantil Escola d’idiomes Kids & Us de Ripollet (sense cost segons acord amb la direcció de la mercantil).
 - 3 Tallers per a infants, en les dates i pels professionals, empreses i/o entitats següents: Dimarts 8 de novembre i Dimarts 13 de desembre “Taller de signes”, per un import de 100€ per sessió, a càrrec tots dos de Maria Mayer Crespo (Tik-Tak) NIF 34750181X i Dissabte 12 de novembre “Laboratori de les emocions”, a càrrec de Teresa Gómez Albuja (Creixent entre rialles), NIF 46732143F, per un import de 120,00€.
 - Taller per adults: Divendres 18 de novembre de 2016 “Taller de reiki. Calmar la ment i meditació” a càrrec de Sol Villar, NIF 46606597H, per un import de 153,70€.
 - Exposicions de fotografia de l’1 al 30 de novembre, a càrrec de l’entitat cultural Acció Fotogràfica (sense cost segons acord amb dita entitat).-

8.- APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ SUBVENCIO 2015 I APROVACIÓ CONVENI 2016 AGRUPACIÓ PESSEBRISTES RIPOLLET.- La Cap d’Unitat *Sra. Dorado* explica que aquesta és la darrera entitat que quedava pendent de justificar la subvenció de l’exercici 2015. Diu que la documentació justificativa és correcta tot i que l’han presentat fora del termini establert.

Per part dels assistents és comenta que excepcionalment cal acceptar la justificació, no obstant això, s’hauria de fer saber a l’entitat aquesta circumstància i que han de complir amb els terminis que es fixen.

Seguidament, vist l’informe proposta emès per les Caps d’Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i el preceptiu document de fiscalització signat per l’Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s’ACORDA:

Primer.- Donar conformitat a la justificació de despeses presentada per l’entitat Agrupació Pessebristes de Ripollet, per import de 2.746,13€, per tal de justificar la subvenció de 1.375,00€, atorgada a dita entitat l’exercici 2015.-

Segon.- Aprovar la minuta i signatura del conveni de col·laboració entre l’entitat Agrupació Pessebristes de Ripollet i aquest Patronat, per a la realització de les activitats que consten en el referit conveni durant l’exercici 2016. Tanmateix s’aprova l’atorgament de la subvenció de 1.237,13€, a dita entitat tal com està previst a l’esmentat conveni, amb càrrec de l’aplicació pressupostària 01.334.48018 del vigent pressupost 2016.

Tercer.- Facultar al *senyor President* per a aprovar per resolució els pagaments previstos en aquest acord que resultin necessaris per a la realització de l’activitat.-

9.- APROVACIÓ SUBVENCIO EXTRAORDINÀRIA 2016.- Pel *President* es comenta que el motiu de presentar aquesta proposta com a subvenció extraordinària, és per la particularitat de ser una proposta pel 100 per cent del projecte. Amb la participació de les Caps d’Unitat *senyores Dorado i Vilalta*, comenten detalladament com va es va gestionar el projecte i que la petició de subvenció, tot i haver estat presentada per l’Associació d’Espectadors del Teatre del Mercat Vell,

està signada per les 23 entitats locals que actualment hi estan adherides. Finalitza el *President* comentat que per totes aquestes singularitats, s'ha considerat el caràcter extraordinari des del punt de vista públic i social i la repercussió d'aquest, alhora de fer una proposta de subvenció del 100 per cent.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com el corresponent document de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la concessió d'una subvenció directa, amb caràcter extraordinari, a l'entitat local Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell, NIF núm. G60507498, per un import total de 850,00€, per la realització del projecte "Espai Associatiu". Aquesta despesa anirà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 05.334.48047 *activitats extraordinàries* del pressupost vigent. L'entitat haurà de complir amb els requisits exigits a la normativa de subvencions del Patronat.

Segon.- Notificar el present acord a l'Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell, amb indicació dels recursos que procedeixen.-

10.- PROPOSTA SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 2016.- El *President* en relació amb aquest punt, el primer que vol fer és demanar disculpes a la regidora *Sra. Lurdes Serra*, per no haver-li comunicat la sessió de treball del passat dijous per aquest tema. Explica les circumstàncies i aquestes són acceptades per la interessada.

Seguidament comenta que finalment a la sessió, per diferents circumstàncies no va poder assistir la majoria de membres del Consell, per aquest motiu va considerar adient presentar per a la seva confirmació i debat en aquest Consell, l'informe que han elaborat les dos Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica, d'acord amb la documentació presentada per les entitats i segons la normativa d'aplicació.

Comenta que no es pot demanar excel·lència en la presentació dels projectes presentats, però cal deixar constància i valorar que considera que per part de les entitats sol·licitants, s'ha fet un esforç en entendre una altra manera de fer propostes i projectes d'activitats.

Les Caps d'Unitat, també volen deixar constància que consideren important valorar l'esforç en la presentació dels projectes.

Seguidament la *Sra. Dorado*, es procedeix a donar lectura de totes les sol·licituds, amb indicació del projecte i la valoració que en cada cas, com a tècniques fan sobre la petició, en aplicació dels criteris d'atorgament de subvencions establerts a la base 5a de la convocatòria (Xarxa, Participació i accessibilitat, Creativitat, Autogestió, i Coneixement), que han servit de base per a efectuar la corresponent proposta econòmica d'acord amb el prevista a la base 6a.

En primer lloc expliquen la petició presentada per l'entitat *Associació Fibromialgia i fatiga crònica* i expliquen el projecte. No obstant això, consideren que d'acord amb els criteris de la present convocatòria, s'ha de fer constar que aquesta entitat no consta en el cens d'entitats culturals d'aquest Patronat i l'objectiu del projecte valorem que no està adreçat al foment d'iniciatives i propostes culturals, per tant s'hauria de desestimar.

Considerada i debatuda aquesta circumstància, tots els presents consideren correcte que la petició resti desestimada per aquests motius.

Continua la *Sra. Dorado*, llegint i explicant tota la resta de peticions que han presentat entitats degudament registrades al cens d'entitats culturals d'aquest Patronat. Una vegada llegides cal fer incidència en la petició presentada per l'entitat *Acció Fotogràfica*. Comenta que aquesta entitat inicialment havia presentat tres projectes i posteriorment la mateixa entitat va retirar un. No obstant això, aquests tècnics que subscriuen l'informe, en comprovar que un dels dos projectes que presentaven "Revetlla Fotogràfica", estava dins del projecte anual de subvencions ja presentat en aquest exercici li van comunicar el fet a l'entitat i aquesta va fer les al·legacions que consideraven adients per a mantenir la petició. S'expliquen aquestes al·legacions a tots els presents i se'ls informa que a judici del seu criteri tècnic aquest projecte no s'hauria de subvencionar. No obstant la decisió correspon al Consell.

A continuació es fa un petit debat i algunes intervencions per part dels assistents. Després de fer debat sobre aquesta petició, tots els presents consideren adient no acceptar la petició del projecte "Revetlla Lliga Catalana Fotografia" en la proposta final de subvencions. Tanmateix consideren que caldrà tenir presents els comentaris i opinions que s'han fet en el debat, per a properes convocatòries.

El *President* vista la unanimitat de tots els presents en relació amb l'informe tècnic que es presenta sobre la concessió de subvencions de concurrència competitiva, considera adient preguntar si tothom està d'acord en elevar aquest informe a proposta d'acord per part d'aquest Consell. Tots els presents manifesten la seva conformitat.

Seguidament, atenent que tots els membres del Consell presents consideren adient l'informe emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, la *Presidència-Delegada*, presenta la proposta d'acord, i per unanimitat de tots els membres assistents, atenent la preceptiva fiscalització que ha realitzat l'Interventor-Accidental, s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la concessió de subvenció de concurrència competitiva a favor de les entitats que es relacionen seguidament, amb indicació dels imports concedits i dels projectes subvencionats:

(A).- A l'entitat *Asociación Rociera Andaluza Alegrias del Sur*, CIF núm. G62514385, un import de 350,00€, pel projecte "Noche de Garcia Lorca".-

(B).- A l'entitat *Grup d'Estudis Ripolletencs*, CIF núm. G66742594, un import de 2.000,00€, pel projecte "Fundació i Projecte 2016".-

(C).- A l'entitat *Centro Aragonés Ripollet*, CIF núm. G61197828, un import de 2.000,00€, pel projecte "Programa d'activitats especial aniversari".-

(D).- A l'entitat *Associació Societat Coral "El Vallès"*, CIF núm. G58263575, un import de 1.795,00€, pel projecte "Tradicionarius 2016".-

(E).- A l'entitat *Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell de Ripollet*, CIF núm. G60507498, un import de 1.675,00€, pel projecte "Òpera en directe".-

(F).- A l'entitat *Acció Fotogràfica Ripollet*, CIF núm. G65066227, un import de 620,00€, pel projecte "Photoshoping".-

Segon.- Autoritzar i disposar una despesa de 8.440,00€, amb càrrec a de l'aplicació pressupostària 05.334.48000, *Convocatòria Oberta* del pressupost vigent.-

Tercer.- Denegar la petició de subvenció de concurrència competitiva presentada per l'entitat *Associació Fibromialgia i fatiga crònica*, ja que no compleix el requisit d'estar inscrita en el cens d'entitats culturals d'aquest Patronat i l'objectiu del projecte no està adreçat al foment d'iniciatives i propostes culturals, tal com està previst a les bases de la convocatòria.-

Quart.- Denegar la petició de subvenció de concurrència competitiva presentada per l'entitat *Acció Fotogràfica Ripollet*, pel projecte "Revetlla Lliga Catalana Fotografia", ja que projecte ja ha estat subvencionat dins de la convocatòria general de subvencions d'aquest Patronat i tanmateix no és un projecte nou.-

Cinquè.- Notificar el present acord a cadascuna de les entitats interessades, en la part que en cada cas li correspon, amb indicació dels recursos que procedeixen.-

11.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA.- Seguidament el *senyor President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions.

No havent-hi cap qüestió sobre aquestes, el *President* vol deixar constància expressa i explica els motius de la resolució 92/2016, per la qual en virtut de l'autorització del Consell del mes de setembre, es va adjudicar la licitació del contracte d'execució del procediment per a la contractació dels servei d'impartició de cursos i realització de tallers del Centre Cultural de Ripollet, a la mercantil Esquemes Informàtics, SL.

Seguidament, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de totes les Resolucions de Presidència presentades, des de la núm. 83/2016, fins la núm. 96/2016, ambdues incloses.-

Seguidament, la Presidència presenta i informa el següent punt d'urgència. Apreciada la urgència per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA incloure'l com a punt d'urgència en l'ordre del dia d'aquesta sessió, amb el número 13.

13.- CANVI DE RAÓ SOCIAL I NIF ADJUDICACIÓ CONTRACTE MANTENIMENT ASCENSORS PMC.- La Cap d'Unitat *Sra. Dorado* explica que l'empresa que actualment té l'adjudicació del manteniment dels elevadors del Patronat, va modificar el seu nom i NIF i això implica la necessitat de fer els corresponents canvis contractuals i de reconeixement de pagaments en dita adjudicació.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Restar assabentats del canvi de nom i NIF de l'adjudicació del servei de manteniment dels 3 elevadors aprovat pel Consell d'Administració del 12 de maig passat, a favor de la mercantil FAIN ELEVADORS, SA, amb NIF A08674616, que amb efectes des del moment de l'adjudicació, passa a ser a càrrec de l'empresa FAIN ASCENSORES, SA, NIF A28303485, ja que aquesta última ha absorbit la primera al 100%, mantenint-se tots els efectes de l'acord vigent entre aquesta mercantil i el PMC.

Segon.- Notificar d'aquesta modificació a l'adjudicatari i donar compte al departament d'intervenció municipal, per tal de realitzar els canvis pertinents de les reserves econòmiques que es van fer des del moment de l'adjudicació del servei, mantenint les mateixes previsions pressupostàries del pressupost de l'exercici corrent.-

12.- AFERS DE TRÀMIT.- El *senyor President* comenta si algun membre del Consell té alguna qüestió a plantejar. No havent-hi cap, passa a deixar constància dels quatre punts següents d'afers de tràmit que presenta:

1. En relació amb la consulta que va fer la regidora *Sra. Lurdes Serra*, sobre la possibilitat d'assistir als actes d'obertura de pliques, informar que aquests són públics i pot estar present.
2. Informar de la Instrucció Interna número 001/2016 i 002/2016 de l'Ajuntament de Ripollet, relacionada amb alguns aspectes de la nova llei de procediment administratiu Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. Comentar l'acord del Ple de l'Ajuntament del passat setembre, fixant les festes locals de Ripollet pel 2017, en els dies 5 de juny (dilluns Pasqua Granada) i 28 d'agost (dilluns Festa Major).
4. Per acabar informar l'acord de la Junta de Govern Local, aprovant la convocatòria de la promoció interna de diferents places de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Ripollet. Comenta que aquest acord s'ha fet vinculant la seva aplicació als organismes autònoms de l'Ajuntament, ja que és conseqüència d'un pacte amb els representants sindicals municipals que es va pactar per l'exercici 2016 i que per alguna circumstància no va ser comunicat adientment als Patronats per tal que aquests també ho haguessin fet. Per això, és intenció preparar pel proper Consell els tràmits necessaris per a poder per tirar-ho endavant.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del *senyor President-Delegat*, aquesta acta, que signa amb mi, el *Secretari-Delegat*, que dono fe als efectes de fe públic.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,



Pàgina 9 de 9