



ACTA NÚM. 33

DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DEL PATRONAT MUNICIPAL DE CULTURA DE RIPOLLET.

Acta presa de la sessió del dia: *10 de maig de 2018*

Hora de començament: *19:30*

Hora d'acabament: *20:55*

Lloc: *Centre Cultural de Ripollet*

Membres del Consell assistents:

Presidència-Delegada:

Sr. Oriol Mor Hernández.

Vocals: Els/les regidors/es de l'Ajuntament de Ripollet:

Sr. José Luís Suárez Román (PSC – CP).

Sr. Victor Diéguez García (PP).

Sra. Lurdes Serra Suñé (ERC-JpR-AM).

Els/les representants de les entitats ciutadanes:

Sr. Juan López López, representant de les entitats culturals.

Secretari-Delegat: *Sr. Porfirio Hernández Salinas, per delegació expressa de la Secretaria de l'Ajuntament de Ripollet.*

També assisteixen la *Sra. Francisca Dorado Grillo* i la *Sra. Elena Vilalta Gómez*, Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC, i l'empleada de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Montserrat Mas Carrillo*, Coordinadora municipal d'Àmbit de Justícia Social.

Ha excusat la seva assistència:

El regidor *Sr. David Fontanals Grau (ADRIPOLLET-CA-CUP-PA)*; la regidora *Sra. Caridad Pérez Díaz (C's)* i el representant de les entitats culturals *Sr. Joan-Ramón Gordo*.

No assisteixen:

El regidor *Sr. F.Xavier Peñarando Morea*, grup (PdCAT); la regidora no adscrita *Sra. Mònica Laborda Gonzalo*; el representant de les entitats juvenils *Sr. Eric Plata Fernández* i el representant de les associacions de veïns *Sr. Bartolomé García García*.

La **Interventora-Accidental** de l'Ajuntament de Ripollet *Sra. Neus Comas Pinto*, ha excusat la seva assistència.

A continuació la Presidència declara oberta la sessió del Consell, per haver-hi quòrum suficient i s'entra a conèixer els assumptes que integren l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR.- El *President* informa que s'ha fet arribar a tots els membres del Consell, una còpia de l'esborrany de l'acta de la sessió del Consell del passat 12 d'abril i pregunta si existeix alguna qüestió sobre aquesta.

Seguidament per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA aprovar de forma definitiva l'acta núm. 32 de la sessió d'aquest Consell corresponent al dia 12 d'abril de 2018, que se'n farà pública adientment.-

2.- **APROVACIÓ DE FACTURES.**- El *senyor President* presenta la proposta d'acord d'aprovació de la relació de factures i no es fa cap intervenció.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA, aprovar la relació de factures presentada per un import total de 26.107,90€, que comença amb la factura núm. de registre 1133/18, per un import de 331,13€, i finalitza amb la factura núm. registre 226/18 per un import de 6,81€.-

3.- **APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ SUBVENCIONS NOMINATIVES 2017.**- El *President* i la *Cap d'Unitat Sra. Dorado* fan una petita explicació de l'informe que es presenta per a l'aprovació de les justificacions de les subvencions de les dos entitats que es relacionen seguidament, corresponents als convenis de col·laboració signats amb el PMC l'exercici 2017, per a les activitats anuals de dites entitats. La documentació presentada per les entitats reuneix els requisits previstos a la normativa del PMC reguladora de les subvencions nominatives (apartat 4.3 *Obligacions, punt D*).

La regidora *Sra. Lurdes Serra* (ERC-JpR-AM) comenta que en aquest punt s'abstindrà pels motius que sobre aquest tema ja ha expressat en d'anteriors reunions .

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, amb l'abstenció de la regidora *Sra. Lurdes Serra* i amb la conformitat de la resta dels membres assistents s'ACORDA aprovar la justificació de despeses presentades per les entitats que seguidament es relacionen, amb indicació de l'import del pressupost, import de la subvenció i import justificat, tot corresponent a la subvenció nominativa que van rebre del PMC l'any 2017:

nom de l'entitat	Pressupost 2017	Subvenció 2017	Justificació 2017
Associació Cossir i Xerrar	2.200,00	405,90	1.726,84
Associació Cultura i Tradició	4.900,00	1.722,60	5.378,20

4.- **APROVACIÓ CONVENIS SUBVENCIONS NOMINATIVES 2018.**- El *President* informa dels canvis que per aquest exercici recullen els convenis de col·laboració per regular les subvencions nominatives, per tal de complir amb el que preveuen les bases d'execució del pressupost municipal. Un és el pagament del 80 per cent de la subvenció en concepte de bestreta i la posterior liquidació del 20 per cent restant, prèvia la presentació de l'adient justificació de la subvenció i l'altre està relacionat amb la necessitat de justificar adientment el 100 per cent del total de l'import del projecte, que ha servit de base per a la quantificació del percentatge de subvenció.

Comenta que totes les entitats seran informades adientment per tal que tinguin presents aquests petits canvis, assessorant-les si cal en la forma de preparar la documentació.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents, s'ACORDA:



Primer.- Aprovar els convenis de col·laboració entre el PMC i les entitats que consten en la relació que es detalla a continuació (indicant NIF, pressupost projecte d'activitats, import total subvenció, tipus d'activitats i aplicació pressupostària) í tanmateix aprovar el pagament dels imports que en cada cas es detallen en la mateixa relació en concepte de subvenció, les quals hauran de complir els requisits exigits a la normativa de subvencions actualment vigent:

nom de l'entitat	NIF	Pressupost activitats	Import Subvenció	Concepte	Aplicació pressupostària
ACCIÓ FOTOGRÀFICA RIPOLLET	G-65066227	3.650,00	512,33	Activitats anuals	05.334.48037
AGRUPACIÓ FOTO CINE CERDANYOLA-RIPOLLET	G-58408444	3.625,00	1.485,00	Activitats anuals	05.334.48005
OCIACIÓ ROCIERA ANDALUZA ALEGRIAS DEL SUR	G-62514385	1.600,00	231,66	Activitats anuals	05.334.48027
ASSOCIACIÓ CENTRE D'ESPLAI G.R.E.S.C.A	G-61125449	18.250,00	2.250,00	Dinamització anual	05.334.48018
ASSOCIACIÓ COSIR I XERRAR	G-65841322	1.500,00	405,90	Activitats anuals	05.334.48044
ASSOCIACIÓ GASTRONÒMICA EL SETRILL	G-60247590	9.550,00	418,77	Activitats anuals	05.334.48035
ASSOCIACIÓ SOCIETAT CORAL "EL VALLÈS"	G-58263575	15.530,00	1.802,30	Activitats anuals	05.334.48015
CENTRO ARAGONES DE RIPOLLET	G-61197828	20.000,00	1.296,41	Activitats anuals	05.334.48009
CERCLE FILATÈLIC I NUMISMÀTIC	G-08531857	810,00	276,21	Activitats anuals	05.334.48030
COLLA DE GITANES DE RIPOLLET	G-63721906	2.100,00	1.434,51	Activitats anuals	05.334.48010
COMISSIÓ FESTES DE LA TARDOR BARRI DEL PONT VELL	G-59855569	10.000,00	6.000,00	Activitats anuals	05.334.48011
CULTURA I TRADICIÓ	G-63490973	3.322,60	1.722,60	Activitats anuals	05.334.48013
DIABLES DE RIPOLLET	G-60127495	1.000,00	490,94	Activitats anuals	05.334.48031
PEÑA CULTURAL ANDALUZA LA MACARENA	G-58615766	4.600,00	2.475,00	Activitats anuals	05.334.48004
RIPOLAB HACKLAB	G-67118042	656,00	250,00	Activitats anuals	05.334.48017
RI-POLLET EN LÍNIA	G-67049650	2.900,00	250,00	Activitats anuals	05.334.48016

Segon.- Facultar a la *Presidència-Delegada* del PMC, per a la signatura de les corresponents minuts de conveni de col·laboració detallades en la relació anterior, els esborranys dels quals consten en l'expedient administratiu del present acord.-

5.- ANUL·LACIÓ SUBVENCIÓ 2016 ENTITAT "BRUIXES DE RIPOLLET".- El President explica que la proposta d'acord per requerir a l'entitat Bruixes de Ripollet la devolució de la subvenció de l'exercici 2016, s'ha fet després del corresponent tràmit d'audiència a l'entitat.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica amb la conformitat de la *Presidència-Delegada* i la preceptiva fiscalització de la *Interventora-Accidental*, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Revocar l'acord del Consell d'Administració del PMC de data 10/03/2016, en el que es va aprovar la minuta de conveni i l'atorgament d'una subvenció per import de 365,31 €, a favor de l'entitat Bruixes de Ripollet, per a les activitats anuals de l'entitat l'any 2016, pel motiu de no haver justificat en el termini establert la subvenció i durant el termini d'audiència no han presentat cap al·legació prèvia a aquest acord.-

Segon.- Requerir a l'entitat local Bruixes de Ripollet la devolució de l'import de 365,31€, corresponent a la subvenció nominativa anual de l'exercici 2016, que haurà de fer efectiu mitjançant transferència bancària, al compte ES13 2038 6675 3360 00021890 del PMC, en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la corresponent notificació del present acord.-

Tercer.- Notificar aquest acord a l'entitat amb indicació dels recursos que procedeixen.-

6.-APROVACIÓ ACTIVITATS BIBLIOTECA JUNY/AGOST 2018.- Pel *President* es presenta el punt i per la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* s'informa que la proposta de la direcció de la biblioteca s'ha fet seguint les directrius generals fixades per aquest Consell.

Seguidament, vist l'informe proposat emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Assabentar al Consell d'Administració, del programa específic d'activitats de dinamització cultural de la Biblioteca Municipal previstes pels mesos de juny, juliol i agost del 2018, que ha estat confeccionat segons les directrius de la programació anual aprovada pel Consell d'Administració en sessió celebrada el 27 de desembre de 2017.

Segon.- Aprovar i disposar la despesa per un import total de 461,01€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3321.22609 *Activitats culturals* del vigent pressupost del PMC, per a les activitats programades durant els mesos de juny, juliol i agost del 2018 que seguidament es relacionen, a realitzar en les dates i pels professionals, empreses o entitats especificats en cada cas, amb indicació de la xifra d'identificació fiscal corresponent:

* 2 sessions d'Hora del Conte, per a infants a partir de 4 anys:

Dimecres 6 de juny, "Qui vola en aquesta escombra?", a càrrec de Sandra Rossi (47657668N). Cost: 140,00€.

Dimecres 11 de juliol, "El peix irisat", a càrrec de Roser García Martínez (NIF 46609806F). Cost: 93,50€.

* 1 sessions d'Els més petits fem dissabte per a infants de fins a 4 anys:

Dissabte 2 de juny, "Unitats d'informació bàsica (forma, dimensió i color)", a càrrec de Teresa Gómez Albuja (NIF 46732143F). Cost: 130,00€.

* 2 sessions de Laboratoris de lectura:

Dimarts 5 de juny, "Herois i heroïnes de vinyetes".

Dissabte 16 de juny, "L'armari de l'Olivia".

Ambdós a càrrec del personal de la biblioteca (sense cost).

* 8 sessions d'Estiu a la biblioteca, per a infants a partir de 4 anys:

Dimarts 26 de juny, "Exploradors de dracs".

Dijous 28 de juny, "taller".

Dimarts 3 de juliol, "L'animaló mai vist".

Dijous 5 de juliol, "taller".



Dimarts 10 de juliol, "La millor casa per viure".

Dijous 12 de juliol, "taller".

Dimarts 17 de juliol i dijous 19 de juliol, "Exploradors de dracs".

Totes les activitats es faran pel personal de la biblioteca (sense cost).

* 3 sessions de Clubs de lectura:

Dimarts 12 de juny, Club de lectura de Teatre *Temps salvatge*, de Josep M. Miró, a càrrec de l'entitat cultural Associació Amics de Teatre. (sense cost per acord amb entitat).

Dimarts 26 de juny, Club de lectura LGTBI Obrint armaris *El azul es un color cálido* de Julie Maroh, a càrrec d'Eugení Rodríguez de l'Observatori Contra l'Homofòbia (sense cost segons acord amb l'entitat).

Divendres 29 de juny, Club de lectura *El silenci dels arbres* d'Eduard Marquéz, a càrrec d'Alícia Gil Abad (NIF 38076837S). Cost: 97,51€.

* 2 sessió de BiblioSound:

Dijous 21 de juny i dijous 19 de juliol, a càrrec d'un grup local de música en col·laboració amb l'entitat musical Kanyapollet. (sense cost per acord amb l'entitat)

* Exposicions:

Exposició de fotografies, a càrrec de l'entitat cultural AFOCER de Ripollet. Des de l'4 al 30 de juny (sense cost).

Exposició "Essers diminuts fabulosos", cedida per la Diputació de Barcelona. Del 25 de maig al 15 de juny (sense cost).

Exposició de fotografies, a càrrec de l'entitat cultural Ripollet Rock de Ripollet. Des del 2 al 20 de juliol (sense cost).-

- 5 -

7.- APROVACIÓ PROGRAMACIÓ "DIA INTERNACIONAL MUSEUS".- Pel *President* es comenta la proposta d'acord i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* fa una explicació detallada del previst al programa d'enguany.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica del PMC*, amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de l'Interventor-Accidental, així com els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la programació del "*Dia Internacional dels Museus 2018*" segons consta detallat a la proposta presentada que forma part de l'expedient administratiu de l'acta.-

Segon.- Aprovar la disposició de despesa de 256,50€ IVA inclòs, per a les activitats Visita guiada a l'exposició Andreu Solà i taller de pintura, a favor de l'empresa Lourdes Soriano Samper (NIF 46703388W), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 *Promoció programes* del vigent pressupost.

Tercer.- Aprovar la disposició de despesa de 151,78€ IVA inclòs, per l'activitat Visita familiar al Molí d'en Rata a favor de l'entitat Grup Recreatiu, Educatiu, Social, Cultural i Alternatiu -GRESCA- (NIF G61125449), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 *Promoció programes* del vigent pressupost.

Quart.- Facultar a la Presidència-Delegada del PMC per aprovar per Resolució i per a signar els contractes que siguin necessaris, per a portar a terme la realització de les activitats previstes en la programació del "*Dia Internacional dels Museus 2018*".-

8.- APROVACIÓ PROGRAMA ANUAL COMMEMORACIÓ "80è ANIVERSARI BATALLA DE L'EBRE".- El *President* comenta els motius de presentar aquest punt i el següent de forma separada tot i estar clarament vinculats. Diu que l'activitat s'ha emmarcat en l'àmbit de l'Any Europeu del Patrimoni Cultural i amb motiu de la commemoració del 80è aniversari de la Batalla de l'Ebre.

Seguidament la cap d'unitat *Sra. Vilalta* explica conjuntament el contingut de les dos propostes d'acord, comentant que s'ha considerat adient la creació d'un programa específic sobre aquest tema amb els següents objectius: ampliar els coneixements d'àmbit local mitjançant un cens del cost humà a Ripollet durant la Segona República, la Guerra Civil i el primer franquisme (1933-1945), donar a conèixer als diferents públics fets destacats de la Guerra Civil mitjançant presentacions de llibres, col·loqui sobre cinema, actuacions sobre cançons de guerra, sortides guiades a indrets que van patir els estralls de la guerra, actes institucionals en memòria dels ripolletencs deportats als camps d'extermini nazis, la planificació de la instal·lació del *Stapelsteine*, etc. i la creació d'un fons bibliogràfic específic que fomenti la lectura i el coneixement sobre la Guerra Civil des dels diferents àmbits.

Que en referència al següent punt explica que hi ha tres accions que tindran lloc durant el mes de maig. Per una banda, la realització d'un itinerari guiat i una sessió de nits de música, emmarcades dins la programació de La Nit dels Museus i d'un acte institucional en memòria dels ripolletencs deportats. D'altra banda, comenta que s'han demanat dos pressupostos per l'elaboració del Cens sobre el cost de la violència de la Guerra Civil a Ripollet (1933-1945) i que la proposta de l'historiador Jordi Algué, professional historiador i arxivista amb una àmplia experiència en aquest tipus de treballs de recerca, es la més econòmica i la que es considera més ajustada al projecte plantejat.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar el següent programa anual per a la commemoració del "80è aniversari de la Batalla de l'Ebre":

- Acte institucional en memòria dels ripolletencs deportats als camps nazis. (acte organitzat des d'Alcaldia)
- Un Cens sobre el cost de la violència de la Guerra Civil a Ripollet (1933-1945).
- Un itinerari guiat per Ripollet.
- Una sessió de Nits de música.
- Una xerrada a càrrec d'un especialista sobre la Guerra Civil.
- Un col·loqui sobre cinema i Guerra Civil.
- Dues presentacions sobre llibres i/o resultats parcials cens.
- Dues sortides guiada fora del municipi.-

Segon.- Autoritzar la despesa per un import màxim de 3.889,50€, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 02.336.227061 *Actuacions Pla Director* del pressupost de 2018, per a portar a terme la referida programació.-

9.- APROVACIÓ ACTIVITATS MAIG COMMEMORACIÓ "80è ANIVERSARI BATALLA DE L'EBRE" – El *President* presenta aquest punt del que ja s'ha donat explicació detallada en el darrer acord.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada, així com la preceptiva



fiscalització de la Interventora-Accidental i els corresponents documents de consignació pressupostària del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar la realització durant el mes de maig de 2018, de les següents activitats previstes dins de la programació per a la commemoració del "80è aniversari de la Batalla de l'Ebre":

- Un itinerari guiat pel municipi.
- Una sessió de Nits de música sobre les cançons de guerra.
- Un acte institucional en memòria dels ripolletencs deportats.

Segon: (A).- Aprovar l'adjudicació del servei per a l'elaboració del *Cens sobre el cost de la violència de la Guerra Civil a Ripollet (1933-1945)*, a favor de l'empresa Jordi Algué Sala (NIF 39353720F), per un import de 5.050,00€, més 1.060,50€ en concepte del 21% d'IVA.

Les característiques i condicions d'aquest servei vénen establertes en l'oferta presentada per la mercantil de referència, que es troba incorporada a l'expedient administratiu, donant-se en aquest acte per reproduïda.- **(B).-** Aprovar la disposició de l'import de 6.110,50€, (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.336.227061 Accions Pla Director del vigent pressupost.- **(C).-** Notificar aquest punt segon del present acord a l'adjudicatari del servei, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el *Real Decreto Legislativo 3/2011*, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentàriament emesa, conclou l'expedient d'adjudicació i tanmateix amb indicació dels recursos que procedeixen contra aquest acte administratiu.-

10.- APROVACIÓ NORMATIVA "XIRINGOS" I "BARRES BAR" FESTA MAJOR 2018.- El *President* comenta la proposta de normativa que regularà l'adjudicació dels serveis de *bar-xiringuito* en activitats de la Festa Major, que ha estat treballada i proposada per la Comissió de Festa Major (CFM) i que manté els criteris dels darrers anys, en relació amb l'ubicació, amb una zona al voltant de les parades de l'agrupació de firaires i una altra en un nou espai al parc Gassó Vargas.

Afegeix que les bases es faran públiques a través dels mitjans de comunicació locals i que el termini per a presentar les sol·licituds serà des de la publicació de les bases fins el dia 21 de juny d'enguany i l'acte de la distribució dels espais, es durà a terme el 26 de juny, a les 20:00 hores al Centre Cultural.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases reguladores d'adjudicació dels espais de domini públic per prestar el servei de "*xiringuito*" durant els dies de la Festa Major de Ripollet 2018.-

Segon.- Aprovar les bases reguladores d'adjudicació dels espais de domini públic per prestar el servei de "*barra de bar*", durant els dies de la Festa Major de Ripollet 2018.-

Tercer.- Procedir a la publicació de les bases i facultar a la Presidència-Delegada del PMC per a signar els contractes que se'n derivin de les adjudicacions del servei de "*xiringuito*" i de "*barra de bar*".-

11.- JUSTIFICACIÓ 1R PAGAMENT CONVENI "AETMV".- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* comenten que la justificació de despeses que es presenta correspon al primer pagament previst al vigent conveni del PMC amb l'Associació d'Espectadors del Teatre-Auditori del Mercat Vell.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com del document comptable del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA: Donar compte de la justificació de despeses que presenta l'Associació d'Espectadors del Teatre-Auditori del Mercat Vell, per un import de 13.741,95€, corresponent al pagament de la primera part de la subvenció d' 12.460,80€, per la programació estable professional d'espectacles al Teatre Auditori, tal com estableix el punt Quart b) del conveni signat per part d'aquest PMC amb l'entitat per un import total de 37.382,40€. Restarà pendent de justificar el segon i tercer pagament de l'any i la totalitat del pressupost presentat tal com estableix la normativa vigent de subvencions.-

12.- APROVACIÓ ACTIVITATS "ESPAIS AMB ENCANT".- El *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* comenten la proposta d'acord que es presenta.

Seguidament, vist l'informe proposta emès per les *Caps d'Unitat de Cultura i Patrimoni i memòria històrica* amb la conformitat de la Presidència-Delegada i la preceptiva fiscalització de la Interventora-Accidental, així com del document comptable del departament d'intervenció, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA:

Primer.- Aprovar el programa que consta relacionat en la proposta d'acord de l'activitat "Espais amb Encant" que forma part de l'expedient administratiu i que es portarà a terme el proper dia 3 de juny de 2018.-

Segon.- Aprovar l'import màxim de 2.000,00€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02.336.226091 *Promoció de Programes* per cobrir les despeses de l'activitat.-

13.- INFORMACIÓ ORDENANÇA DE LES BASES GENERALS DE SUBVENCIONS AJUNTAMENT RIPOLLET I PATRONATS MUNICIPALS. - El *President* diu que en aquest punt, tal com ja es va anticipar en la sessió del Consell d'abril passat, es vol assabentar a tots els membres del Consell d'Administració de la Província de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Ripollet de data 26 d'abril, mitjançant la qual s'acorda la consulta pública prèvia a l'aprovació pel Ple municipal de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus Patronats municipals de Cultura, Esports i Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació, l'objecte de les quals és definir el règim i regular les bases generals reguladores del procediment de concessió de les subvencions atorgades per l'Ajuntament i els seus Patronats municipals, a l'empara del que estableix la vigent normativa estatal i autonòmica.

Comenta que per donar compliment del previst en aquesta Província, es va fer arribar a tots els membres del Consell, el document en *pdf* del text íntegre de la referida Ordenança, que també està al tauler d'anuncis del PMC i s'ha fet publicat a la seva web als efectes adients.

Finalment el *President* comenta al representant de les entitats culturals present en aquesta sessió, que seria interessant que a través de la web que ells tenen, es fes també difusió. Diu que en tant no tinguem aquesta Ordenança, en matèria de subvencions ens regim pel previst a les bases d'execució del pressupost municipal pel 2018 i la normativa de subvencions vigent.



Per acabar diu que informará adientment de les gestions que es facin en aquest tema i tanmateix recorda, que seria interessant que pels membres del Consell anem treballant en la elaboració de les bases específiques de subvencions del PMC.-

14.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA. -El *senyor President* informa de les resolucions que consten a l'expedient administratiu d'aquest punt i pregunta si existeix alguna consulta en relació amb dites resolucions.

No havent-hi preguntes, el *President* vol deixar constància expressa del contingut de les resolucions següents:

La núm. 40/2018, aprovant la nova contractació temporal del Sr. Carlos Sánchez, per a cobrir la necessitat del servei motivada pels permisos de treball de l'empleada del PMC que ha estat en descans de maternitat.

Seguidament, per unanimitat de tots els membres assistents s'ACORDA ratificar o donar-se per assabentats, segons consta a cadascuna de totes les Resolucions de Presidència presentades, des de la núm. 30/2018 fins la núm. 40/2018, ambdues incloses.-

- 9

15.- AFERS DE TRÀMIT. -**Primer.** - El *senyor President* informa de la memòria de la biblioteca de l'exercici 2017 i amb la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* fan una petita explicació del contingut de la mateixa, valorant positivament el contingut i la feina feta.-

Segon.- El regidor *Sr. Diéguez* (PP) vol fer un suggeriment per tal que el cap de la "Xamuskina" estigui tapat d'alguna manera quan està exposat en algun lloc, ja que es desllueix i fins i tot podria tenir cert perill per la canalla.

Contesta la Cap d'Unitat *Sra. Vilalta* que ja han observat aquesta circumstància i que també s'han escoltat les dels diferents portadors que ja l'han ballat i en aquest sentit s'està en contacte amb el fabricant per introduir les millores. Tot i això, en les primeres exposicions de la "Xamuskina", s'ha volgut promoure la part pedagògica de que els ciutadans poguessin veure per dins de quina manera es porta la bèstia, sense que la tela tapés aquesta mirada més de l'interior.-

Tercer.- Per part del *President* i la Cap d'Unitat *Sra. Dorado* s'informa que s'estan preparant els plecs de clàusules per a la contractació del servei de tallers que organitza aquest Patronat.

Comenten els criteris amb els que s'està treballant i els canvis i novetats que això representarà respecte del model de tallers que fins ara s'ha fet.

Els plecs contempen una part més ajustada a la demanada de l'activitat formativa al Centre Cultural i una nova basant d'activitat formativa i de dinamització cultural als barris.

Aquests canvis tenen com a finalitat fomentar una nova línia d'acció cultural fonamentada en la de dinamització sociocultural als barris per la descentralització de l'activitat cultural. Una programació d'activitats que promogui l'accés a la cultura des del reconeixement dels agents actius en el territori i a través de dinàmiques col·laboratives i de treball en xarxa.

L'objectiu general és posar a l'abast de la ciutadania propostes culturals de proximitat, desenvolupades als barris i que promoguin la cohesió veïnal i la participació ciutadana, des d'una dimensió comunitària.

Les línies estratègiques són promoure espais intergeneracionals als barris, generar sinergies entre agents i programes socioculturals del territori, posant en valor l'activitat que s'està generant des del teixit associatiu.

Diuen que voldrien haver-ho pogut presentar amb més temps d'antelació, però l'aplicació de la nova normativa de contractació ha comportat més necessitat d'assessorament jurídic per part del departament de contractació de l'Ajuntament. L'idea és poder presentar-los en el proper Consell i s'accepta qualsevol proposta per valorar.-

Quart.- Per part del Sr. Suárez s'informa al Consell d'un parell de temes relacionats amb l'AV Maragall. Una és comentar la proposta d'activitat que els han fet arribar des de l'entitat "Patins Solidaris" i l'altra és l'organització de la tradicional festa del barri Maragall en la que l'entitat "La Careta" participarà, enguany al voltant de la temàtica de l'any del llibre.-

Cinquè.- Per acabar el *senyor President* comenta que vers les activitats del Dia Sant Jordi i Dia de la Dansa s'està obert a recollir opinions i propostes de valoració per tal si es considera adient fer debat.

La regidora *Sra. Lurdes Serra* comenta que pel que els hi ha arribat es valora positivament el nou enfoc de la Fira d'entitats.

Per part del Sr. Suárez es comenta que s'ha trobat ha faltar la ballada de sardanes.

El *senyor Juan López* considera que ha de comentar que en l'activitat Diada de la Dansa ha hagut molta gent i va funcionar molt bé.

En relació amb aquesta activitat, per part dels presents li traslladen la seva felicitació pels participants en l'activitat. -

- 10 -

I no havent-hi més assumptes a tractar, la sessió es clou, i per a què quedi constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc, amb el vistiplau del President-Delegat, aquesta acta, que signa amb mi, el Secretari-Delegat, que dono fe als efectes de fe pública.

EL PRESIDENT-DELEGAT,

EL SECRETARI-DELEGAT,

