



INF01: adequació de l'habitatge per al reagrupament familiar (Procediment regulat per la Instrucció 1/2012, de 20 de març).

Què és:

És un informe preceptiu per acreditar que l'habitatge de la persona estrangera, que desitja efectuar reagrupament de membres de la seva família, compleix amb els requisits per efectuar el reagrupament familiar.

Qui ho pot demanar:

La sol·licitud ha de ser presentada per la persona estrangera que tingui el domicili habitual en el municipi i que pretengui reagrupar algun membre de la seva família.

Documentació necessària:

- Cal presentar l'imprès oficial INF01 gratuït emplenat signat per la persona estrangera i per duplicat.
- Original i fotocòpia del passaport vigent de la persona sol·licitant (només el full on consta la fotografia i les dades personals).
- Original i fotocòpia de l'autorització de residència o de residència i treball del reagrupant ja renovada o, si s'escau, conjuntament còpia de l'autorització i còpia de la sol·licitud de renovació de la mateixa.
- Acreditació de la situació jurídica en base a la que fomenta la tinença d'habitatge (a continuació es detallen les possibilitats):
 1. Títol de la propietat:
 - Escritura de propietat, degudament registrada al Registre de la Propietat, o en tot cas amb els tràmits iniciats.
 - Darrer rebut corresponent als subministres de l'habitatge: aigua, electricitat.
 2. Contracte de Lloguer:
 - Contracte de lloguer degudament enregistrat i amb dipòsit de fiança a l'Institut Català del Sòl (Incasòl), aquest últim document no és obligatori per tramitar l'informe proposta, tot i així cal que el sol·licitin perquè la Generalitat en farà la demanda posteriorment.
 - Darrer rebut del lloguer del pis.
 - Darrer rebut corresponent als subministres de l'habitatge: aigua i electricitat.
 3. Altres situacions:
 - En cas que un propietari autoritzi l'ús del pis per viure al pis a terceres persones, haurà de constar de forma expressa aquesta autorització. Per carta, el propietari acceptarà l'estada d'aquesta persona al domicili i del nombre de persones de la família.
 - S'haurà d'acreditar per part del propietari el títol de la propietat.
 - Darrer rebut d'un dels subministres de l'habitatge: aigua, electricitat...

Qui resol:

La Generalitat de Catalunya té la competència per resoldre la sol·licitud presentada a l'Ajuntament i és qui farà arribar a la persona interessada l'informe.

On dirigir-se:

A l'*Oficina d'Atenció Ciutadana*, carrer Balmes, 4. En horari de 8 a 19 hores de dilluns a dijous i de 8 a 14 hores els divendres.

Per a més informació:

Regidoria Polítiques d'Igualtat, Rbla. Sant Jordi, 2 (Centre Cultural) amb cita prèvia al tel. 935046040, o per mail: immigracio@ripollet.cat.

INF02: grau d'integració social per l'arrelament social (Procediment regulat per la Instrucció 1/2012, de 20 de març).

Que és:

És un informe preceptiu per acreditar la integració social en el procés d'obtenció d'una autorització de residència temporal per causa excepcional d'arrelament social.

Qui ho pot demanar:

Les persones estrangeres empadronades al municipi que pretenguin tramitar una autorització de residència temporal per arrelament social i no tinguin vincles familiars amb altres estrangers residents.

Documentació necessària:

- Cal presentar l'imprès oficial INF02 gratuït emplenat signat per la persona estrangera i per duplicat.
- Original i fotocòpia del passaport vigent complet de la persona sol·licitant.
- Documentació acreditativa de permanència d'un mínim de 3 anys ininterromputs a l'Estat espanyol (per exemple: Padró)
- Documentació acreditativa dels mitjans econòmics que disposa (a continuació es detallen les possibilitats):
 1. **Contracte (o contractes) de treball:** cal comprovar-ne la durada d'un any, a jornada complerta i signat per la persona ocupadora.
 2. **En cas d'exempció de contracte,** un d'aquests requisits, segons el supòsit en què es trobi:
 - Activitat per compte propi: descripció de l'activitat econòmica. Projecte de negoci validat per la Confederació de Treballadors Autònoms de Catalunya.
 - Recursos econòmics suficients: comprovants bancaris, de percepció de prestacions, etc.
 - Cònjuge o parella de persona estrangera amb autorització de residència que disposa dels mitjans econòmics suficients per atendre a les necessitats de la família: acreditació del vincle, certificat de convivència, contracte de treball de la persona de qui es depèn i les darreres sis nòmines.
 - Fills o filles amb autorització de residència i és major de 65 anys (o menor de 65 anys i concorren raons humanitàries, de malaltia o de desarrelament amb el país d'origen): acreditació del vincle, i documentació relacionada amb les raons humanitàries, de malaltia o de desarrelament.
 - Mare o pare amb autorització de residència i és menor de 22 anys (o major de 22 anys i estan realitzant una activitat formativa reglada o estudis universitaris): acreditació del vincle, i si s'escau documentació relacionada amb l'activitat.
- Vincle familiar. S'ha d'indicar quin vincle familiar té la persona interessada amb altres persones residents al país.
- Cal presentar certificats de cursos formatius relacionats amb la inserció sociolaboral i cultural. El document haurà d'acreditar el títol del curs, l'entitat organitzadora i les hores de formació.
- Cal demostrar coneixements lingüístics de les dues llengües oficials a Catalunya. Si la persona no pot demostrar-ho verbalment, cal que presenti certificats de cursos de formació lingüística, o certificacions oficials que acreditin, com a mínim haver cursat 20 hores.

Qui resol:

La Generalitat de Catalunya té la competència per resoldre la sol·licitud presentada a l'Ajuntament i és qui farà arribar a la persona interessada l'informe.

On dirigir-se:

A l'*Oficina d'Atenció Ciutadana*, carrer Balmes, 4. En horari de 8 a 19 hores de dilluns a dijous i de 8 a 14 hores els divendres.

Per a més informació:

Regidoria Polítiques d'Igualtat, Rbla. Sant Jordi, 2 (Centre Cultural) amb cita prèvia al tel. 935046040, o per mail: immigracio@ripollet.cat.

INF03: esforç d'integració per a la renovació de residència temporal i la modificació de residència per circumstàncies excepcionals a residència i treball (Procediment regulat per la Instrucció 1/2012, de 20 de març).

Que és:

Aquest informe facultatiu servirà per acreditar l'esforç d'integració de la persona estrangera en el procés de renovació de la seva autorització de residència temporal (no lucrativa, per reagrupament familiar, treball per compte d'altre i treball per compte propi).

Qui ho pot demanar:

A la persona estrangera empadronada al municipi que pretengui renovar la seva autorització de residència temporal i que no compleixi algun dels requisits previstos per a la renovació de l'autorització.

Documentació necessària:

- Cal presentar l'imprès oficial INF03 gratuït emplenat, signat per la persona estrangera i per duplicat.
- Fotocòpia compulsada o bé original i fotocòpia del passaport complet vigent de la persona sol·licitant.
- Fotocòpia compulsada o bé original i fotocòpia del NIE vigent de la persona sol·licitant.
- Cal presentar certificats de cursos formatius relacionats amb la inserció sociolaboral i cultural. El document haurà d'acreditar el títol del curs, l'entitat organitzadora i les hores de formació.
- Cal demostrar coneixements lingüístics de les dues llengües oficials a Catalunya. Si la persona no pot demostrar-ho verbalment, cal que presenti certificats de cursos de formació lingüística, o certificacions oficials que acreditin, com a mínim, el nivell A2.

Qui resol:

La Generalitat de Catalunya té la competència per resoldre la sol·licitud presentada a l'Ajuntament i és qui farà arribar a la persona interessada l'informe.

On dirigir-se:

A l'*Oficina d'Atenció Ciutadana*, carrer Balmes, 4. En horari de 8 a 19 hores de dilluns a dijous i de 8 a 14 hores els divendres.

Per a més informació:

Regidoria Polítiques d'Igualtat, Rbla. Sant Jordi, 2 (Centre Cultural) amb cita prèvia al tel. 935046040, o per mail: immigracio@ripollet.cat.

INF04: adequació de l'habitatge per renovació de residència per reagrupament familiar (Procediment regulat per la Instrucció 1/2012, de 20 de març).

Que és:

És un informe preceptiu per acreditar que l'habitatge de la persona estrangera que ha canviat de domicili, compleix els requisits per a la renovació del reagrupament familiar.

Qui ho pot demanar:

La sol·licitud ha de ser presentada per la persona estrangera reagrupant que ha canviat de domicili habitual respecte del que va acreditar per a obtenir el reagrupament dels membres de la seva família que han de renovar l'autorització de residència.

Documentació necessària:

- Cal presentar l'imprès oficial INF04 gratuït emplenat signat per la persona estrangera i per duplicat.
- Original i fotocòpia del passaport vigent de la persona sol·licitant (només el full on consta la fotografia).
- Original i fotocòpia de l'autorització de residència o de residència i treball del reagrupant ja renovada o, si s'escau, conjuntament còpia de l'autorització i còpia de la sol·licitud de renovació de la mateixa.
- Acreditació del títol de l'habitatge (a continuació es detallen les possibilitats):
 1. Títol de la propietat:
 - Escritura de propietat, degudament registrada al Registre de la Propietat, o en tot cas amb els tràmits iniciats.
 - Darrer rebut corresponent als subministres de l'habitatge: aigua, electricitat.
 2. Contracte de Lloguer:
 - Contracte de lloguer degudament enregistrat i amb dipòsit de fiança a l'Institut Català del Sòl (Incasòl), aquest últim document no és obligatori per tramitar l'informe proposta, tot i així cal que el sol·licitin perquè la Generalitat en farà la demanda posteriorment.
 - Darrer rebut del lloguer del pis.
 - Darrer rebut corresponent als subministres de l'habitatge: aigua i electricitat.
 3. Altres situacions:
 - En cas que un propietari autoritzi l'ús del pis per viure al pis a terceres persones, haurà de constar de forma expressa aquesta autorització. Per carta, el propietari acceptarà l'estada d'aquesta persona al domicili i del nombre de persones de la família.
 - S'haurà d'acreditar per part del propietari el títol de la propietat.
 - Darrer rebut corresponent a un dels subministres de l'habitatge: aigua, electricitat...

Qui resol:

La Generalitat de Catalunya té la competència per resoldre la sol·licitud presentada a l'Ajuntament i és qui farà arribar a la persona interessada l'informe.

On dirigir-se:

A l'*Oficina d'Atenció Ciutadana*, carrer Balmes, 4. En horari de 8 a 19 hores de dilluns a dijous i de 8 a 14 hores els divendres.

Per a més informació:

Regidoria Polítiques d'Igualtat, Rbla. Sant Jordi, 2 (Centre Cultural) amb cita prèvia al tel. 935046040, o per mail: immigracio@ripollet.cat.